Primăria municipiului Slatina

Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080
telefon 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336
e-mail: office@primariaslatina.ro site: www.primariaslatina.ro

Nr. 16377 / 18.02 **2026**

A N U N Ţ

Astăzi 18.02.2026, Primăria municipiului Slatina, anunţă deschiderea procedurii de transparenţă decizională a procesului de elaborare a proiectului următorului act normativ referitor la: **aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare al serviciului public de administrare a domeniului public şi privat având ca obiect exploatarea şi administrarea cimitirelor umane din municipiul Slatina.**

Documentaţia aferentă proiectului de act normativ include:

Referat de aprobare privind necesitatea adoptării actului normativ propus;

Rapoartele de specialitate ale compartimentulor de resort;

Studiile de fundamentare, datele brute care au stat la baza lor, textul complet al proiectului actului respectiv:

Alte documente considerate relevante.

Documentaţia poate fi consultată:

- pe pagina de internet a instituţiei la *www.primariaslatina.ro;*
- la sediul instituţiei Primăria municipiului Slatina.

Proiectul de act normativ se poate obţine în copie, pe bază de cerere depusă la biroul de relaţii cu publicul al instituţiei.

Propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supus procedurii de transparenţă decizională se pot depune până la data de 27.02.2026.

- ca mesaj în format electronic pe adresa de e-mail office@primariaslatina.ro.
- prin poştă, pe adresa Primăria municipiului Slatina, str. Mihail Kogălniceanu, nr.1, jud. Olt;
- la sediul instituţiei, la Registratură, la adresa municipiul Slatina, str. Mihail Kogălniceanu, nr.1, jud. Olt, între orele 08.00 - 16,45;

Materialele transmise vor purta menţiunea,"Propuneri privind proiectul de hotărâre referitor la: **aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare al serviciului public de administrare a domeniului public şi privat având ca obiect exploatarea şi administrarea cimitirelor umane din municipiul Slatina.**

Propunerile, sugestiile, opiniile cu valoare de recomandare vor fi publicate pe pagina de internet a instituţiei, la linkul **http://www.primariaslatina.ro/transparenta_decizionala.html**.

Nepreluarea recomandărilor formulate şi înaintate în scris va fi justificată în scris.

Pentru informaţii suplimentare, vă stăm la dispoziţie la următoarele date de contact: telefon 0249/439377, e-mail office@primariaslatina.ro. persoană de contact BOIAN Mihaela.

Primar,
Mario-Lucian DE MEZZO

ROMÂNIA JUDEȚUL OLT PRIMĂRIA MUNICIPIUL SLATINA

Primăria municipiului Slatina

Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080
telefon 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336
e-mail: office@primariaslatina.ro site: www.primariaslatina.ro

Nr. 51/18.02.2026

HOTĂRÂRE
(Proiect)

Referitor la: aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect exploatarea și administrarea cimitirelor umane din municipiul Slatina

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI SLATINA, întrunit în şedinţa ordinară/extraordinara din data de_____ /_____2026.

Având în vedere:

- referatul de propunere nr.16357/18.02.2026 al Direcției Administrare Patrimoniu - Serviciul Unitatea Locala de Monitorizare;
- inițiativa Primarului municipiului Slatina, prin referatul de aprobare nr. 16359/18.02.2026;
- raportul de specialitate al Serviciul Juridic și Îndrumare Asociații de Proprietari nr. 16370/18.02.2026;
- raportul de specialitate al Direcției Generale Economice nr. 16371/18.02.2026;
- raportul de specialitate al Serviciul Urbanism nr. 16373/18.02.2026;
- raportul de specialitate al Serviciul Public Poliția Locală Slatina nr. 1227/18.02.2026;

În temeiul:

- Constituției României;
- prevederilor art. 14 (1) din Legea nr. 102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane si servicii funerare, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederilor art. 10, alin. 3 si alin. 4 , din O.G. nr. 71 /2002 privind organizarea și funcționarea, serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local cu modificările si completările ulterioare;
- prevederilor art. 3 alin. (2) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederilor art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparenta decizională in administrația publica, republicata cu modificările si completările ulterioare;
- Legii nr. 44/1994 privind veteranii de război, precum și unele drepturi ale invalizilor și văduvelor de război, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 189/2000 privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 105/1999 pentru modificarea și completarea Decretului-Lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6

martie 1945, precum şi celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, cu modificările ulterioare;

- Legii recunoştinţei pentru victoria Revoluţiei Române din Decembrie 1989, pentru revolta muncitorească anticomunistă de la Braşov din noiembrie 1987 şi pentru revolta muncitorească anticomunistă din Valea Jiului - Lupeni - august 1977 nr. 341/2004

- Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Slatina nr. 85/21.04.2010 referitoare la concesionarea serviciului public de administrare si exploatarea cimitirelor umane din municipiul Slatina, prin licitaţie publica;

- Hotărârii Consiliului Local al municipiului Slatina nr. 6/2025, modificată şi completată de H.C.L. nr. 291/2025;

- Hotărârii Consiliului Local al municipiului Slatina nr. 86/2025, cu modificările şi completările ulterioare;

- Hotărârii Consiliului Local al municipiului Slatina nr. 90/2025, cu modificările şi completări ulterioare;

- Hotărârii Consiliului Local al municipiului Slatina nr. 30/29.01.2026 referitoare la constatarea încetării de drept a Contractului de delegare a serviciului public de administrare a domeniului public şi privat având ca obiect administrarea şi exploatarea cimitirelor umane din municipiul Slatina;

- Dispoziţiei Primarului Municipiului Slatina nr. 367/21.02.2025 referitoare la constituire Comisie de verificare a respectării prevederilor Regulamentului de organizare şi funcţionare al serviciului public de administrare şi exploatarea cimitirelor umane din Municipiul Slatina, aprobat prin H.C.L. nr. 6/30.01.2025, precum şi a obligaţiilor contractuale stabilite prin contractul de concesiune nr. 11281/25.08.2010, încheiat cu S.C. Ecumenic Funerar S.A.;

- avizului Comisiei juridice şi de disciplina din cadrul Consiliului Local al municipiului Slatina;

- avizuuil Comisiei pentru amenajarea teritoriului şi urbanism din cadrul Consiliului Local al municipiului Slatina.

În conformitate cu prevederile art. 5 lit. cc), art.129, alin.(2), lit. c), lit. d), alin. (6) lit. a) si art.129, alin. (7) lit. s), art. 136 alin. (1), art.139, alin.(3), lit. g) si art.196, alin.(1), lit. a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările si completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1 Se aprobă Regulamentul de organizare şi funcţionare al serviciului public de administrare a domeniului public şi privat având ca obiect exploatarea şi administrarea cimitirelor umane din municipiul Slatina, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Prevederile prezentei hotărâri intră în vigoare la data preluării serviciului public de administrare a domeniului public şi privat având ca obiect exploatarea şi administrarea cimitirelor umane din municipiul Slatina de către Direcţia Administrare Patrimoniu din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului municipiului Slatina.

Art. 3 La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri îşi încetează aplicabilitatea prevederilor următoarele hotărâri ale Consiliului Local al municipiului Slatina: nr. 85/2010; nr. 6/2025; nr. 291/2025.

Art. 4. Prevederile prezentei hotărâri vor fi aduse la îndeplinire de Primarul municipiului Slatina prin: Direcția Administrare Patrimoniu, Direcția Generală Economică și Serviciul Public Poliția Locală a municipiului Slatina.

Art. 5. Prezenta hotărâre se va aduce la cunoștința publică pe pagina de internet a Primăriei Municipiului Slatina și se comunică de către Compartimentul APL, acte administrative și arhivă la:

- Instituția Prefectului - Județul Olt;
- Primarului municipiului Slatina;
- Direcția Administrare Patrimoniu;
- Direcția Generală Economică;
- Direcția Poliția Locală Slatina.

Inițiator
Primar,

Mario - Lucian DE MEZZO

În baza art. 243 alin.(1) lit."a" din OUG 57/2019
avizăm prezentul proiect de hotărâre
Secretar General al Municipiului Slatina,
Mihai Ion IDITA

PS-03/F3

Anexă la H.C.L. nr. ____/____.2026

Regulamentul de organizare și funcționare al serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect exploatarea și administrarea cimitirelor umane din municipiul Slatina

Cap. I - Dispozitii Generale

Art. 1 Prezentul regulament stabileste cadrul juridic unitar si conditiile in care se desfasoara activitatea de administrare şi exploatare a cimitirelor umane care apartin municipiului Slatina, in conformitate cu prevederile legale.

Art. 2 Prezentul regulament reprezinta actul administrativ, cu caracter normativ, in baza caruia se atribuie locurile de inhumare, se efectueaza inhumarile si lucrarile funerare din cimitirele umane pe care le detine municipiul Slatina.

Art. 3 Prezentul regulament este elaborat in conformitate cu prevederile urmatoarelor acte normative:

- Ordonanta Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea si functionarea servicilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local, aprobata cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane şi serviciile funerare;
- Normele tehnice şi sanitare privind serviciile funerare, înhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea şi reînhumarea cadavrelor umane, cimitirele, crematoriile umane, precum şi criteriile profesionale pe care trebuie să le îndeplinească prestatorii de servicii funerare, aprobate prin H.G. nr. 741/2016;

Art. 4 Prin cimitir, in accepțiunea prezentului Regulament se înțelege locul special amenajat si dotat destinat inhumarii, exhumarii, reînhumarii persoanelor decedate, păstrarii urnelor in nise, cu respectarea dispozitiilor sanitare si antiepidemice legale.

Art. 5 Infiintarea, organizarea coordonarea si reglementarea serviciului public Administrare şi Exploatare cimitire umane constituie obligația Consiliului Local al municipiului Slatina iar monitorizarea şi controlul funcționarii şi gestionării acestui serviciu intra in atributile si responsabilitatea exclusiva a acestuia.

Art. 6 Administrarea şi exploatarea serviciului public cimitire umane din municipiul Slatina se face prim intermediul Direcției Administrare Patrimoniu.

Art. 7 Gestiunea serviciului public cimitire umane se organizeaza la nivelul municipiului Slatina, dupa criteriul raport cost-calitate optim pentru serviciul prestat si ținandu-se cont de mărimea, gradul de dezvoltare şi de particularitățile economico-sociale ale municipiului, de starea infrastructurii edilitar-urbane a municipiului Slatina, de posibilitățile de dezvoltare si de nivelul de satisfacere a cetatenilor municipiului Slatina.

Art. 8 (1) Activitățile specifice Serviciului Public Administrare Cimitire Umane aparținand municipiului Slatina se fac numai pe baza prezentului regulament.

(2) Administratorul cimitirelor umane va lua masuri în vederea dezvoltarii in perspectiva cimitirelor pentru a se asigura in permanenţa locuri libere de înhumare, inclusiv pentru calamităţi.

(3) Infiinţarea, extinderea, desfiinţarea organizarea si administrarea cimitirelor umane ale municipalitati se poate face numai cu respectarea planului de sistematizare în baza hotărarilor adoptate in condiţiile legii de Consiliul Local al municipiului Slatina.

Art. 9 Domeniul de aplicare

Prezentul regulament este aplicabil cimitirelor apartinand municipiului Slatina, dupa cum urmeaza:

Cimitirul uman Strehareţi, care este compus din:

1. Cimitirul Vechi şi Cimitirul Extindere identificate cu CF nr. 72410;
2. Cimitirul Nou, identificat cu CF nr. 55332.

Art. 10 Beneficiarilor tuturor legilor speciale, respectiv, Legea nr. 341/2004, cu modificările şi completările ulterioare, Decretului - Lege nr. 118/1990, cu modificările şi completările ulterioare, Legea nr. 189/2000, Legea nr. 44/1994, cu modificările şi completările ulterioare, etc. li se vor atribui gratuit aceste locuri, numai după verificarea situaţiei sociale si in momentul cand prin infiintarea cimitirelor noi se vor putea asigura ca numar de locuri, atat pentru inmormintarile curente, cat si pentru inhumarile pentru calamitati. Pana la asigurarea locurilor de veci, aceste persoane vor fi luate doar in evidentă de administratorul cimitirului.

Definiţii

Art. 11 Termenii şi expresiile de mai jos au următoarele semnificaţii:

a) cimitir - spaţiul situat în intravilanul sau extravilanul localităţii, care a fost, este sau va fi destinat înhumării;

b) opere comemorative de război - edificiile, monumentele de artă, plăcile şi altarele comemorative, troiţele, crucile, cenotafurile sau orice alte construcţii ori lucrări, astfel cum sunt definite aceste opere la art. 5 din Legea nr. 379/2003, cu modificările ulterioare;

c) lucrări funerare supraterane - însemnele, bordurile, împrejmuirile, lespezile, obeliscurile sau orice alte lucrări de artă pentru înhumare;

d) lucrări funerare subterane - criptele pentru locuri de înhumare.

Cap. II - Organizare

Art. 12 In scopul unei cat mai bune organizari, functionari si evidente referitoare la atribuirea locurilor de inhumare, in conformitate cu planul de sistematizare, precum si a evidentei decedatilor se vor intocmi urmatoarele registre:

a) REGISTRUL PROGRAMARE INMORMANTARI in care se vor inscrie, in ordinea in care au fost declarati, toti mortii care se inmormanteaza in cimitir. Acest registru va contine rubricile: numar curent, numele si prenumele decedatului, religia, numele, adresa si telefonul persoanei care anunta înhumarea, data si ora inmormantarii, informatii privind executantul transportului funerar;

b) REGISTRUL DE LOCURI DE VECI in care se inscriu toate locurile de veci din cimitir. In acest registru se va arata — cimitirul — figura — numarul mormantului, numele, prenumele si domiciliul detinatorului, nr. chitantei cu care s-a facut plata concesiunii pentru locul respectiv, numele, prenumele celor inmormantati, data inmormantarii, suprafata locului si o coloana pentru observatii, in care se va arata existenta/inexistenta constructiilor funerare si numarul actului in baza caruia s-au facut modificari privind schimbarea detinatorului;

c) INDEXUL DEFUNCTILOR / DECEDATILOR in care se inscriu in ordine alfabetica si cronologica, toti decedatii, avand urmatoarele coloane: numele si prenumele decedatului, cimitirul, figura si numarul mormantului in care a fost inmormantat;

d) REGISTRUL DE EVIDENTA A PLATILOR privind concesionarea si reconcesionarea locurilor de veci, avand urmatoarele coloane: numar curent; nr. si data eliberarii chitantei; numele - prenumele, adresa platitorului, cimitirul, figura, numarul locului de veci si observatii;

e) REGISTRUL DE EVIDENTA A DECEDATILOR FARA APARTINATORI;

f) REGISTRUL DE EVIDENTA A TRANSCRIERILOR avand urmatoarele coloane: numar curent, numarul actului notarial/sentinta civila, numele solicitantului transcrierii, cimitirul, figura si numarul mormantului la care se solicita transcrierea.

Art. 13 Teritoriul cimitirelor este impartit in figuri si locuri delimitate de alei de acces. Actualele lucrări de sistematizare se mențin și vor fi modernizate.

Art. 14 In toate cimitirele se va intocmi o evidenta scriptica si grafica, ce va fi tinuta la zi de catre administratorul cimitirelor. Figurile, rândurile si locurile de inmormantare vor avea un identificator alfanumeric unic pentru a fi cât mai facil de regasit, consultat si actualizat.

Art. 15 La crearea de noi cimitire se vor lua masuri de asigurare a unei zone de protectie sanitara, se va intocmi un plan de sistematizare in care vor fi indicate parcelele (figurile, rândurile, locurile de inmormantare numerotate prin cifre si litere) precum si caile de acces, aleile dintre parcele, amplasarea capelei sau camerei mortuare, clopotnitei, etc. Se vor intocmi documentatii cadastrale și va fi integrat într-un sistem informațional geografic complex bazat pe actuala divizare in figuri și randuri.

Art. 16 (1) În cazul cimitirelor înființate după intrarea în vigoare a Legii 102/2014, distanța minimă admisă între zonele protejate și gardul care delimitează cimitirul este de 100 m.

(2) Cimitirele se împrejmuiesc cu gard. La cimitirele înființate după intrarea în vigoare a legi mentionate mai sus, gardul se dublează cu o perdea de arbori. Între morminte și gardul cimitirului se va asigura o zonă liberă de 3 m.

(3) Înființarea cimitirului se realizează conform certificatului de urbanism.

Art. 17 (1) La înființarea cimitirului, proprietarul este obligat să asigure:

a) drumurile interioare și aleile;

b) sala de ceremonii funerare;

c) spațiul tehnic care să asigure temperatura de până la 15°C, premergător ceremoniei funerare;

d) existența unei surse de apă utilizabile;

e) WC-uri;

f) spaţiul amenajat corespunzător pentru depozitarea gunoiului;

g) spaţii verzi, arbuşti, copaci pe marginea drumurilor şi aleilor.

(2) În cazul cimitirelor închise, în care nu se mai fac înmormântări, proprietarul este obligat să îndeplinească obligaţiile prevăzute la alin. (1) lit. e-g)

Art. 18 (1) Locurile de inhumare vor avea dimensiunile de 2,50m x 1,20 m, cu intervale intre acestea de 0,50 m, in fata si 0,40 m in lateral, necesare pentru circulatia cetatenilor si ingrijirea locurilor.

(2) Locurile pentru inhumarea osemintelor (nisele) vor avea dimensiunile de 0,50 m x 0,50 m.

Art. 19 Administratorul cimitirelor umane din municipiul Slatina va lua masuri pentru crearea de zone verzi, in incinta acestora.

Art. 20 (1) In cimitirele umane se va delimita zona in care se inhumeaza cadavrele persoanelor care au suferit de boli contagioase (lepra, ciuma, HIV, TBC, altele asemenea), conform adeverintelor de inhumare.

(2) Înhumarea acestora se va face în groapă simplă.

(3) Este interzisa deshumarea cadavrelor persoanelor care au suferit de boli contagioase, cu exceptia cazurilor prevazute expres de actele normative.

Art. 21 (1) Serviciile funerare cuprind toate serviciile ce pot fi aduse unui defunct şi familiei acestuia după momentul decesului, conform prevederilor art. 21 din Legea nr. 102/2014. Pregătirea defunctului pentru înmormântare include şi îngrijiri mortuare ce sunt adresate direct corpului defunctului, precum manoperele de spălare şi igenizare, îmbălsămare şi tanatopraxie.

(2) Serviciile funerare prevăzute la alin. (1) se pot executa exclusiv de către agenţii economici care sunt autorizaţi de Consiliul Local al municipiului Slatina, în conformitate cu prevederile Legii nr. 102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane si serviciile funerare, cu modificările şi completările ulterioare.

Art. 22 (1) Se interzice fotografierea corpului defunctului, fără acordul aparţinătorilor.

(2) Prin excepţie, este permisă fotografierea şi filmarea pe timpul desfăşurării autopsiei în scopul constituirii probelor, conform dispoziţiilor legale în vigoare.

Cap. III - Atribuirea in folosinta, amenajarea si intretinerea locurilor de inhumare din Cimitirele umane

Art. 23 (1) Locurile de veci din cimitirele aflate pe proprietatea publică a municipiului Slatina pot fi concesionate pe baza de taxe la cererea cetatenilor, in conditiile prevazute de prezentul Regulament. Actul de concesiune încheiat cu această ocazie, conferă titularului numai dreptul de folosinţă.

(2) Locurile de inhumare din cimitirele municipiului Slatina pot fi concesionate, in conditiile prezentului regulament pe termen limitat, respectiv pe o perioada de 7, 15 si 25 ani, cu posibilitatea prelungirii.

(3) Actul de concesiune pentru locurile de inhumare va fi redactat obligatoriu conform modelului prevazut in anexa 1 la prezentul regulament. Orice alt contract de concesiune incheiat cu prevederi diferite va fi considerat nul de drept.

Art. 24 (1) Concesionarea locurilor de inhumare se face in ordinea numerica a acestora si in ordinea solicitarilor, pe baza de act de concesiune.

(2) Actul de concesiune este eliberat de către administratorul cimitirului în 2 (două) exemplare, după cum urmează: 1 exemplar pentru concesionar, 1 exemplar pentru Direcția Administrarea Patrimoniului - administratorul cimitirului.

Art. 25 In situatia concesionării locurilor de inhumare parasite si in care se gasesc oseminte, noii concesionari au obligatia de a le inhuma in nise, amenajate in acelasi loc.

Art. 26 Pentru osemintele deshumate de titularii locurilor de veci, la cererea acestora, se pot atribui pe termen nelimitat o nisa speciala, fie in cimitirul in care s-a facut deshumarea, fie in alt cimitir.

Art. 27 (1) Concesionarea sau atribuirea nişelor se va face cu achitarea taxelor aferente stabilite prin hotărâre a Consiliului Local al municipiului Slatina.

(2) Taxele stabilite pentru concesionarea locurilor de veci reprezintă atât contravaloarea dreptului de folosință a locului de veci, cât şi contravaloarea tuturor operațiunilor pentru întocmirea documentelor aferente eliberării actului de concesiune.

(3) Orice altă taxă suplimentară față de cea stabilită prin hotărâre de către Consiliul Local al Municipiului Slatina este strict interzisă.

Art. 28 (1) In cimitirele din municipiul Slatina se vor putea concesiona locuri de înhumare, amenajate de 2 - 4 cripte proprietatea municipiului Slatina pe durată de 7 ani; 15 ani şi 25 ani, cu posibilitatea prelungirii.

(2) Concesionarea locurilor de înhumare amenajate se face cu achitarea taxelor aferente locurilor si contravaloarea criptelor (lucrărilor deja executate).

(3) Valoarea lucrărilor funerare realizate pe locurile de veci pentru care nu există acte de concesiune se va stabili de către Direcția Administrarea Patrimoniului, printr-un evaluator autorizat, iar contractul de concesiune se va atribui prin licitație publică, în conformitate cu prevederile legale.

(4) La cumpărarea construcției funerare, cumpărătorul va încheia contract de concesiune pentru locul de înhumare cu plata taxei de concesiune.

(5) Lucrările funerare declarate părăsite/abandonate vor intra în patrimoniul Municipiului Slatina iar sumele obținute din vânzarea acestora se vor constitui va venituri la bugetul local.

(6) Direcția Administrarea Patrimoniului, va întocmi, până cel mai târziu la data de 31 martie, pentru anul anterior, situația locurilor de veci şi lucrărilor funerare care urmează a fi evaluate în vederea vânzării, prin licitație publică.

Art. 29 (1) O familie (sotul, sotia si copiii majori necasatoriti) poate concesiona maxim patru locuri de inhumare (12 mp).

(2) În locurile de înhumare ce fac obiectul contractului de concesiune poate fi inhumat titularul contractului de concesiune, sotul/sotia acestuia, rudele acestuia, pana la gradul IV, inclusiv, precum şi alte persoane cu acordul expres al titularului contractului de concesiune.

Art. 30 Nu mai pot beneficia de locuri de înhumare concesionate, familiile care au avut un loc de înhumare, indiferent de modalitatea in care a fost dobândit si care l-au înstrăinat (donat) sau pentru care nu au achitat taxele stabilite de Consiliul Local al Municipiului Slatina.

Art. 31 Detinerea mai multor locuri de inhumare, in baza unor acte de concesiune, este permisa numai in situatia in care, locurile de inhumare au fost dobandite prin mostenire sau donatie.

Art. 32 Locurile de inhumare care apartin domeniului public al municipiului Slatina nu pot face obiectul unor contracte de vanzare-cumparare.

Art. 33 Titularul concesiunii dispune de folosinta locurilor de inhumare numai pe perioada prevazuta in actul de concesiune .

Art. 34 (1) Cedarea locurilor de inhumare se poate face numai de catre titular prin acte de donatie sau testament.

(2) Beneficiarul donatiei este obligat la plata diferentei taxei de concesiune ramasa de achitat, pentru locurile de inhumare dobandite.

Art. 35 Titularii contractelor de concesiune pot renunța, prin declarație scrisă, la beneficiul concesiunii numai daca în locul de veci respectiv nu există înhumate persoane decedate sau în situația în care există persoane decedate, în urmă cu cel puțin 7 ani, în urma formulării unei cereri de deshumare și reînhumare de către familia persoanei decedate.

Art. 36 Donatorii, mostenitorii legali si testamentari, conform certificatelor de mostenitor, la cererea expresa a acestora beneficiaza de dreptul de folosinta a locului de inhumare obtinut de autorii/donatarii acestora pana la expirarea perioadei pentru care a fost concesionat locul de inhumare, urmand ca la expirarea perioadei, la solicitarea acestora, sa fie prelungita concesiunea in conformitate cu prevederile prezentului regulament si achitarea taxelor de concesionare.

Art. 37 Plata taxelor de concesionare pentru locurile de înhumare se poate face anticipat sau in 3 rate lunare consecutive.

Art. 38 (1) Titularii actelor de concesiune au obligatia de a achita anual taxa de intretinere a cimitirelor, stabilita de catre Consiliul Local al municipiului Slatina, indiferent de modalitatea in care a fost atribuit locul de veci.

(2) Taxele restante se vor achita la nivelul taxelor stabilite pentru anul in care se face plata.

(3) Taxa de întreținere a cimitirului se datorează pentru întreținerea și înfrumusețarea aleilor, a căilor de acces si a celorlalte spatii comune din incinta cimitirului.

(4) Incasarea altor taxe pentru intretinerea, salubrizarea cimitirului, a locurilor de veci sau a lucrarilor funerare, este interzisa.

(5) Taxele si tarifele aferente locurilor de veci vor putea fi achitate atat in numerar, la casieria cimitirului, cat si in contul municipiului Slatina, cont care va fi adus la cunostinta publicului atat prin afisare la sediul cimitirului cat si pe site-ul Primăriei municipiului Slatina.

Art. 39 (1) Titularii dreptului de proprietate a lucrărilor funerare, a locurilor de înhumare au obligația de amenajare și de întreținere a acestor locuri și a lucrărilor funerare aferente existente, asigurându-le un aspect cât mai îngrijit.

(2) La expirarea termenului de folosință a locului de înhumare, concesionarul are drept de preempțiune, iar în caz de deces al concesionarului, au drept de preempțiune moștenitorii legali sau după caz, testamentari.

Art. 40 (1) La solicitarea Directiei Generale de Asistenta Sociala Slatina, administratorul cimitirului va atribui in mod gratuit persoanelor lipsite de posibilitati materiale un loc de inhumare pentru o perioada de 7 ani. Pentru aceste locuri de veci actul de concesiune se va incheia fara a se percepe taxa de concesiune.

(2) In cazul cadavrelor neidentificate de pe raza municipiului Slatina, administratorul cimitirului va pune în mod gratuit la dispozitia Directiei Generale de Asistenta Sociala Slatina locuri de inhumare, pentru o perioadă de 7 ani.

Art. 41 (1) Se vor atribui, fara plata, pe o perioadă de 7 ani, locurile de veci in cimitir, următoarelor categorii de persoane:

a) veteranilor de război si văduvelor veteranilor de război, in conformitate cu prevederile Legii nr. 44/1994;

b) fostilor detinuti politici si deportatilor, în conformitate cu prevederile Legii nr. 189/2000;

c) urmasii eroilor martiri ai Revolutiei, în conformitate cu prevederile Legii nr. 341/2004;

d) persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum şi celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, în conformitate cu prevederile Decretului-lege nr. 118/1990, cu modificările şi completările ulterioare.

(2) Persoanele prevăzute la alin. (1) pot solicita prelungirea perioadei de atribuire gratuită pe tot timpul vieţii, cu durate seccesive de 7 ani.

(3) Cererea de atribuire gratuită va fi insotita de declaratia notariala a titularului din care sa rezulte ca nu a mai beneficiat de un alt loc de veci gratuit pe teritoriul României.

(4) Atribuirea fara plata se refera la un singur loc de veci de dimensiune standard 3 mp.

(5) Concesiunile obtinute in baza art. 41(1) nu pot face obiectul unor contracte de vanzare- cumparare sau donatie.

(6) Dupa decesul beneficiarului, mostenitorii pot solicita prelungirea concesiunii in conformitate cu prevederile prezentului regulament cu achitarea taxelor aferente.

Art. 42 (1) Locurile de veci din incinta cimitirului apartinand Municipiului Slatina se concesioneaza exclusiv cetatenilor cu domiciliul in municipiul Slatina.

(2) Concesionarea locurilor de veci de către persoane care nu au domiciliul in municipiul Slatina se poate face numai in situaţia in care aceştia fac dovada faptului că la data solicitării sunt moştenitori legali sau testamentari a unei persoane decedate pe raza municipiului Slatina şi se află în imposibilitarea de a transporta cadavrul la domiciliul acestuia.

Art. 43 Atribuirea in folosinta a locurilor de veci se face in ordinea numerica a acestora in parcelele nou infiintate sau in locurile ramase libere in conformitate cu prevederile prezentului Regulament, in ordinea eliberarii acestora.

Art. 44 Administratorul cimitirului va retrage dreptul de folosinţă si de concesiune a locurilor de înhumare şi îi va înştiinţa în scris pe titulari, în următoarele cazuri:

a) la expirarea duratei de folosinţă, dacă după expirarea unui termen de 90 de zile de la primirea înştiinţării, nu se solicită prelungirea concesiunii. Excepţie făcând situaţiile în care se face dovada deschiderii succesiuni după defunctul concesionar, fie pe cale notarială, fie pe cale judecătorească, în acest caz, termenul de 90 de zile va începe să curgă de la data finalizării succesiunii sau litigiului. Concesiunea iniţială se consideră prelungită de drept până la data expirării termenului de 90 de zile, cu plata tarifelor aferente perioadei de prelungire.

b) în cazul în care titularului i se atribuie un alt loc de înhumare, ca urmare a imposibilitatii utilizarii locului de veci pe care il detin;

c) în caz de neplată a taxei privind concesionarea locului de veci, de părăsire sau de menţinere în stare de neîngrijire pe o perioadă mai mare de 2 ani a locurilor de înhumare şi a lucrărilor funerare, termen care curge de la ultima constatare a stării locului de înhumare de către Direcţia Administrare Patrimoniu.

Art. 45 In situatile prevazute la art.44, lit.a si c, administratorul cimitirului, va acorda un termen de 90 de zile, de la data notificării pentru achitarea sumelor datorate, solicitarea prelungirii concesiunii precum si pentru salubrizarea locului de veci.

Art. 46 In cazul in care dreptul de folosinţă asupra locurilor de veci a încetat potrivit art. 44 şi art. 45 si pe aceste locuri exista lucrări funerare, foştii titulari sunt obligaţi sa le desfiinţeze si sa le ridice in termen de 60 de zile de la data încetării concesionarii, cu respectarea art. 60. In caz contrar aceste lucrări vor face obiectul licitaţiei publice, prin Direcţia Administrare Patrimoniu.

Art. 47 In cazul in care concesiunea inceteaza conform art. 44 şi art.45 iar in aceste locuri exista oseminte, reconcesionarea locurilor de inhumare se poate face numai dupa indeplinirea conditiilor de deshumare prevazute la art. 60 din prezentul regulament.

Art. 48 Titulari dreptului de concesionare a locurilor de veci au obligatia de a le amenaja si a mentine locuririle de veci si lucrarile funerare asigurandu-le un aspect cat mai ingrijit.

Cap. IV - Conditiile de Executare a lucrarilor funerare

Art. 49 (1) Lucrarile funerare se executa numai dupa obtinerea in prealabil a avizului pentru realizarea constructiei si sub supravegherea administratorului cimitirelor.

(2) Avizul pentru realizarea construcţiei funerare se eliberează de către Primarul Municipiului Slatina, pe baza proiectului prezentat de solicitant, însoţit de deviz estimativ (valoarea) al lucrării.

(3) Pentru realizarea de gropi simple nu este necesar avizul prevazut la alin. (1).

Art. 50 Se pot executa lucrari funerare astfel:

a) pe terenuri concesionate pe o perioada de 7 ani: gropi simple, borduri, cruci si grilaje;

b) pe terenurile concesionate pe o perioada de 15, 25 ani si pe termen nelimitat:

1) lucrari subterane constand in cripte, bolti, gropi betonate si cavouri subterane zidite;

2) lucrari supraterane - borduri, cruci, grilaje, monumente, lespezi, obeliscuri si lucrari de arta.

Art. 51 (1) Este interzisa construirea de cavouri care depasesc 0,9 m de la suprafata solului, cu exceptia lucrarilor de arta.

(2) Este interzisa orice lucrare in afara locului concesionat (temelia constructiei trebuie sa fie inclusa in suprafata de teren concesionata).

Art. 52 (1) Este interzisa depozitarea in cimitire a materialelor de constructie peste necesarul real, stingerea varului, pregatirea mortarului si betoanelor, cioplirea pietrelor si a lemnelor, precum si efectuarea oricaror lucrari pregatitoare.

(2) Materialul necesar va fi adus gata pregatit, in cimitir urmand a se face numai executarea lucrarii propriu - zise.

(3) La executarea lucrărilor de construcţii în cimitir se vor proteja mormintele şi construcţiile invecinate, spaţiile verzi şi căile de acces.

(4) Se permite accesul autovehiculelor cu o capacitate de maxim 3,5 t, în incinta cimitirelor, pentru introducerea materialelor de construcţii şi evacuarea rezidurilor (pământ, moloz etc) rezultate în urma efectuării lucrărilor funerare. Autovehiculele nu vor staţiona mai mult decât este nevoie pentru a descărca şi încărca materiale/deşeuri.

Art. 53 (1) Executarea şi repararea lucrărilor funerare pot fi efectuate de administratorul cimitirelor sau de către un operator specializat în lucrari de construire sau de titularii dreptului de folosinţă a locurilor de înhumare si de membrii familiilor.

(2) Toate lucrarile funerare in Cimitirul Strehareti vor fi executate in conformitate cu prevederile H.G. nr.741/2016, privind aprobarea Normelor Tehnice si sanitare privind serviciile funerare, inhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea si reinhumarea cadavrelor umane, cimitirele, crematoriile umane la Legea nr.102/2014.

Art. 54 Pământul rezultat din săpătura si resturile de orice fel rezultate ca urmare a operatiunilor de constructii se vor transporta zilnic de catre executanţii lucrării, pe cheltuiala lor, în locurile special amenajate.

Art. 55 Lucrarile de constructii in cimitir se vor finaliza astfel:

(1) in maxim 30 zile de la data inceperii lucrarii, pentru lucrarile mentionate la art.50 lit. a);

(2) in maxim 60 de zile de la data inceperii lucrarii, pentru lucrarile mentionate la art. 50 lit. b);

(3) Beneficiarul lucrarii are obligatia de a anunta administratorul cimitirului printr-o notificare scrisa, atat inceperea lucrarilor cat si terminarea lor.

Art. 56 Lucrările funerare vor putea fi executate numai după eliberarea avizului de construire. Executarea lucrărilor funerare fără aviz de construire sau cu încălcarea acestuia, atrage sancţionarea persoanelor vinovate, potrivit legii şi prezentului regulament.

Art. 57 Este interzis accesul în incinta cimitirelor a vehiculelor si autovehiculelor cu o capacitate mai mare de 3,5 tone, excepţie făcând autovehiculele care transporta decedaţi, cele ale serviciului de salubritate, ambulanţă şi pompieri, cu excepţia prevederilor art. 52 alin. (4).

Cap. V. Reguli privitoare la inhumarea, deshumarea si transportul persoanelor decedate

Art. 58 (1) Inhumarea rudelor titularului actului de concesiune sau a altor persoane se poate face numai cu acordul expres al acestuia (declaratie scrisa), dupa prezentarea actului de concesiune.

(2) In cazul in care locul de inhumare este concesionat mai multor titulari, inhumarea altor persoane se poate face numai cu acordul expres al tuturor titularilor actului de concesiune.

Art. 59 (1) Inhumarile se pot face in gropi simple, cripte, bolti si cavouri.

(2) Gropile simple, betonate se vor executa la 2 m adâncime;

(3) Inhumarile se fac de catre personalul administratorului cimitirelor sau de catre orice alte persoane fizice sau juridice desemnate de rudele decedatului (persoana care a anuntat inmormantarea).

(4) Inhumarea presupune executarea tuturor activitatilor si manoperelor necesare de la preluarea decedatului de la autovehiculul mortuar sau capela din incinta cimitirului si pana la introducerea acestuia in locul de veci.

Art. 60 (1) Deshumarile persoanelor decedate se pot face numai dupa o perioada de 7 ani de la data inhumarii in gropi simple si 10 ani de la data inhumarii in cavouri, bolti si cripte, prin prezentarea certificatului de deces, pe baza autorizatiei eliberate in acest sens de Primarul municipiului Slatina.

(2) In mod exceptional, deshumarile se pot face si inainte de expirarea termenelor prevazute la alineatul precedent, dupa cum urmeaza:

a) – după împlinirea de un an de la data înhumării, numai in perioada 01 noiembrie – 31 martie, pe baza adeverintei eliberate de centrele sanitare si antiepidemice teritoriale, in scopul reinhumarii persoanei decedate in alt loc de inhumare;

b) - indiferent de data la care a avut loc inhumarea, pe baza dispozitiilor date, potrivit legii de catre procuratura, instantele judecatoresti sau alte institutii cu competente in acest sens, stabilite prin acte nornative.

Art. 61 Deshumarea osemintelor persoanelor decedate de 7 ani si respectiv de 10 ani, precum si reinhumarea lor se poate face in tot timpul anului, pe baza autorizatiei eliberate de Primarul municipiului Slatina.

Art. 62 (1) Deshumările şi reînhumările se fac de administratorul cimitirului, în prezenţa familiei persoanei decedate sau a unui reprezentant al acesteia, cu respectarea normelor sanitare antiepidemice.

(2) In situatia in care, sunt indeplinite conditiile de deshumare prevazute la art. 60 din prezentul regulament si concesiunea a incetat, rudele persoanei decedate au obligatia de a solicita deshumarea si inhumarea acestora in locuri special amenajate.

(3) In situatia in care rudele persoanei decedate nu-si indeplinesc obligatiile prevazute mai sus, este autorizat administratorul cimitirelor sa procedeze la deshumarea osemintelor si inhumarea acestora in locuri special amenajate in termen de 90 de zile de la data încetarii concesiunii.

(4) Locurile special amenajate (nise) prevăzute la alin. (3) vor fi marcate individual astfel încât să fie posibilă identificarea acestora iar evidenţa lor se va ţine, în mod obligatoriu, de către administratorul cimitirelor într-un registru special constituit în acest sens.

Art. 63 Pe timpul desfăşurării activităţilor sale specifice, prestatorul de servicii funerare este obligat să respecte dispoziţiile solicitantului înmormântării referitoare la executarea lucrărilor, la procesul funerar sau în cazul înmormântării religioase, celor referitoare la canoanele bisericeşti, precum şi respectarea orei de înmormântare pe care o solicită aparţinătorii, în timpul orelor de program al cimitirelor, stabilit prin prezentul regulament.

Art. 64 (1) În cazul persoanelor decedate în alte localităţi, situate la o distanţă mai mare de 30 km de cea în care urmează să aibă loc înhumarea, pentru înhumare sunt necesare atât certificatul de deces, cât şi avizul sanitar de transport, care se eliberează de către direcţia de sănătate publică judeţeană.

(2) Este interzisă înhumarea/incinerarea persoanelor neidentificate, respectiv a persoanelor cărora nu li s-au emis certificat de deces şi adeverinţă de înhumare/incinerare.

Art. 65 (1) Persoanele decedate pot fi depuse înainte de înhumare în sălile de ceremonii funerare cu sicriul închis sau cu capacul sicriului deschis. In situaţia în care familia optează pentru expunerea cu capacul sicriului deschis, aceasta se realizează numai pe baza certificatului de îmbălsămare/tanatopraxie.

(2) Persoanele decedate din cauza unor boli contagioase vor putea fi depuse în sălile de ceremonii funerare numai cu avizul direcţiei de sănătate publică judeţene, eliberat conform metodologiei de încadrare a riscului infecţios.

Art. 66 (1) Sălile de ceremonii funerare vor fi amplasate în incinta cimitirelor sau în afara acestora. Pentru sălile de ceremonii funerare amplasate în afara cimitirelor se asigură o distanţă de minimum 20 metri de clădirile de locuit.

(2) Sălile de ceremonii funerare trebuie să fie prevăzute cu echipamente de climatizare, pentru asigurarea unei temperaturi ambientale de maximum 20°C în perioada anotimpului cald şi trebuie astfel compartimentate pentru a asigura atât reducerea potenţialelor riscuri epidemiologice, cât şi intimitatea aparţinătorilor.

(3) Sălile de ceremonii funerare (capelele) trebuie să fie racordate la energie electrică, să fie dotate cu instalaţie de încălzire pentru asigurarea unei temperaturi ambientale de maximum 20°C în perioada anotimpului rece, frigider, masa şi scaune pentru persoanele care veghează decedatul, suport, sicriu, suport lumânări, alte obiecte bisericeşti necesare.

Art. 67 Înhumarea persoanelor decedate se face numai pe baza certificatului de deces si / sau adeverinte de inhumare , eliberat de ofiţerul stării civile care a înregistrat decesul. Certificatul de deces se prezintă administraţiei cimitirului, care păstrează o copie de pe acesta.

Cap. VI - Preturi, tarife si taxe

Art. 68 (1) Aprobarea preturilor, taxelor şi a tarifelor aferente serviciilor prestate, conform contractului de concesiune, se face de către Consiliul Local al municipiului Slatina.

(2) Cuantumul preţurilor, taxelor şi tarifelor aferente serviciilor prestate aprobate de către Consiliul Local al Municipiului Slatina este stabilit în funcţie de toate activităţile necesare realizării serviciului concesionat, după cum urmează:

a) manoperă groapă zidită care presupune executarea tuturor activităţilor necesare pentru realizarea acesteia respectiv: săpat groapă, cărat pământ rezultat din săpare, zidit groapă, preparat materiale pentru zidit, realizat capac, montat capac, curăţenie în jurul locului de veci, evacuat deşeuri rezultate, orice alte activităţi ce derivă din această lucrare;

b) groapă turnată din beton care presupune executarea tuturor activităţilor necesare pentru realizarea acesteia respectiv: săpat groapă, cărat pământ rezultat din săpare, executat cofraj, preparat materiale pentru turnat beton, desfacere cofraj, realizat capac, montat capac, curăţenie în jurul locului de veci, evacuat deşeuri rezultate, orice alte activităţi ce derivă din această lucrare;

c) înmormântare criptă/cavou care presupune executarea tuturor activitatilor si manoperelor necesare de la preluarea decedatului de la autovehiculul mortuar sau capela

din incinta cimitirului si pana la introducerea acestuia în locul de veci, demontat şi montat capac, curăţenie în jurul locului de veci, evacuat deşeuri rezultate, orice alte activităţi ce derivă din această lucrare;

d) deshumare care presupune executarea tuturor activitatilor si manoperelor necesare respectiv: demontat şi montat capac, adunat toate osemintele şi depus, în funcţie de opţiunea persoanelor care au solicitat deshumarea, în nisă sau într-o parte a gropii respective, curăţenie în jurul locului de veci, evacuat deşeuri rezultate, orice alte activităţi ce derivă din această activitate;

e) săpat groapă simplă care presupune executarea tuturor activităţilor necesare pentru realizarea acesteia, respectiv: săpat groapă, acoperit sicriul cu pământul rezultat din săpare, curăţenie în jurul locului de veci, evacuat deşeuri rezultate, orice alte activităţi ce derivă din această lucrare;

f) turnat bordură care presupune executarea tuturor activităţilor necesare pentru realizarea acesteia respectiv: săpat sanţ, cărat pământ rezultat din săpare, după caz, executat cofraj, preparat materiale pentru turnat beton, desfacere cofraj, curăţenie în jurul locului de veci, evacuat deşeuri rezultate, orice alte activităţi ce derivă din această lucrare;

g) executat suport lumânări care presupune executarea tuturor activităţilor necesare pentru realizarea şi montarea la locul de veci a suportului, indiferent de materialul din care este realizat, preparat materiale pentru turnat beton, desfacere cofraj, după caz, curăţenie în jurul locului de veci, evacuat deşeuri rezultate, orice alte activităţi ce derivă din această lucrare;

g) montat felinar care presupune executarea tuturor activităţilor necesare, montarea la locul de veci a felinarului, indiferent de materialul din care este realizat, curăţenie în jurul locului de veci, evacuat deşeuri rezultate, orice alte activităţi ce derivă din această lucrare;

h) închiriat car mortuar (local) care presupune executarea tuturor activităţilor necesare pentru realizarea transportului persoanei decedate de la locul unde a fost depusă (domiciliu, capelă, sală de ceremonii, biserică, altele asemenea), la biserica unde va avea loc slujba de înmormântare şi apoi la Cimitirul Strehareţi;

i) turnat alee împrejmuitoare criptă care presupune executarea tuturor activităţilor necesare pentru realizarea acesteia respectiv: decopertat strat vegetal, cărat pământ rezultat din săpare, executat cofraj, preparat materiale pentru turnat beton, desfacere cofraj, curăţenie în jurul locului de veci, evacuat deşeuri rezultate, orice alte activităţi ce derivă din această lucrare;

j) vopsit obloane cavou supraterane care presupune executarea tuturor activităţilor necesare pentru realizarea acesteia respectiv: curăţirea şi pregătirea suprafeţei de vopsit, aplicarea efectivă a vopselei, curăţenie în jurul locului de veci, evacuat deşeuri rezultate, orice alte activităţi ce derivă din această lucrare;

k) zugrăveli care presupune executarea tuturor activităţilor necesare pentru realizarea acesteia, respectiv: curăţirea şi pregătirea suprafeţei de zugrăvit, zugrăvirea efectivă, curăţenie în jurul locului de veci, evacuat deşeuri rezultate, orice alte activităţi ce derivă din această lucrare;

l) vopsit gard metalic care presupune executarea tuturor activităţilor necesare pentru realizarea acesteia respectiv: curăţirea şi pregătirea suprafeţei de vopsit, aplicarea efectivă a vopselei, curăţenie în jurul locului de veci, evacuat deşeuri rezultate, orice alte activităţi ce derivă din această lucrare;

m) curăţat loc de veci care presupune executarea tuturor activităţilor necesare pentru îngrijirea şi salubrizarea locului de veci, îndepărtat resturi vegetale şi plante crescute necontrolat, curăţenie în jurul locului de veci, evacuat deşeuri rezultate, orice alte activităţi ce derivă din această activitate;

n) montat cruce care presupune executarea tuturor activităţilor necesare pentru montarea la crucii, indiferent de materialul din care este realizat, preparat materiale pentru turnat beton, curăţenie în jurul locului de veci, evacuat deşeuri rezultate, orice alte activităţi ce derivă din această activitate;

o) executat suport cruce care presupune executarea tuturor activităţilor necesare pentru realizarea şi montarea la locul de veci a suportului, indiferent de materialul din care este realizat, preparat materiale pentru turnat beton, desfacere cofraj, după caz, curăţenie în jurul locului de veci, evacuat deşeuri rezultate, orice alte activităţi ce derivă din această lucrare;

p) închiriat capelă care presupune punerea la dispoziţie a capelei (sală de ceremonii funerare), a obiectelelor bisericesti necesare (suport sicriu, suport lumânări, alte asemenea), fără alte costuri suplimentare;

r) întreţinere cimitir care presupune executarea tuturor activităţilor necesare pentru întreţinerea, salubrizarea şi infrumusetarea aleilor, a cailor de acces si a celorlalte spatii comune din incinta cimitirului;

s) tămâiat mormânt care presupune executarea tuturor activităţilor de către personalul angajat al operatorului, necesare pentru tămâierea mormântului în conformitate cu solicitarea rudelor defunctului;

ş) concesionare loc de veci/nişă sau transmitere concesiune care presupune executarea tuturor activităţilor de către personalul angajat al operatorului, necesare pentru întocmirea actului de concesiune, respectiv: primit şi analizat cerere, verificat documente şi evidenţe, redactat şi întocmit act de concesiune.

Art. 69 Incasarea de către administratorul cimitirului a preturilor, taxelor şi tarifelor aprobate de către Consiliul Local al Municipiului Slatina, conform art. 68 din prezentul regulament este obligatorie.

Art. 70 **(1)** Taxa pentru întreţinerea cimitirului şi a locurilor de veci poate fi modificată, în funcţie de rata inflaţiei sau dacă modificările legislative impun cheltuieli suplimentare, prin hotarare a Consiliul Local al municipiului Slatina.

(2) Incasarea taxelor si tarifelor pentru servicile si lucrarile efectuate se vor percepe doar la nivelul celor stabilite de catre Consiliul Local al municipiului Slatina.

(3) Taxele si tarifele pentru serviciile si lucrarile efectuate pot fi achitate si de rudele concesionarului decedat, pana la dezbaterea succesiunii.

Cap.VII - Obligatiile titularilor dreptului de folosinta a locurilor de inhumare

Art. 71 Titularii dreptului de folosinta a locului de inhumare au urmatoarele obligatii:

a) asigurarea vizibilitatii inscrisurilor de pe placile si tabelele comemorative;

b) ingrijirea permanenta a locului de veci precum si intretinerea lucrărilor funerare de orice fel existente;

c) respectarea suprafetelor atribuite spre folosinta, fiind interzisa orice extindere pe alei, afara de situatiile in care acest lucru a fost aprobat de catre administratorul cimitirelor;

d) la locurile de mormant se vor admite numai plantatii floricole de talie mica (mai mica de 0,5m.);

e) resturile vegetale rezultate din intretinerea locurilor de inhumare, resturile de materiale rezultate in urma lucrarilor de reparatii ce se efectueaza la partile de constructie a mormintelor se vor depozita de catre titulari numai in locurile special amenajate;

f) ocrotirea tuturor arborilor de talie mare aflaţi în incinta cimitirelor, tăierea acestor arbori se va face numai în cazuri excepţionale (pericol public) şi cu toate avizele prevăzute de legislaţia incidentă în materie. Executarea lucrărilor de tăiere se va face exclusiv de agenţi economici specializaţi;

g) utilizarea cu simt gospodăresc a bunurilor din cimitire;

h) de a se interesa periodic asupra datei de expirare a termenului de concesionare a locurilor de veci;

i) de a comunica, in scris, orice schimbare survenita cu privire la persoana titularului actului de concesiune si domiciliul acesteia;

j) de a nu amplasa la locurile de veci mobilier urban;

k) să amenajeze si să întreţină locurile de veci, asigurându-le un aspect cat mai civilizat;

l) să achite taxele aferente locului de veci concesionat.

Cap. VIII - Prestatorul de servicii funerare

Art. 72 (1) Pot presta servicii funerare operatorii care îndeplinesc criteriile legislatiei in vigoare si care obţin avizul Consiliului Local al municipiului Slatina.

(2) Consiliul local eliberează avizul operatorului care îndeplineşte următoarele condiţii:

a) are capacitatea financiară şi profesională necesară;

b) nu are datorii restante la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat şi bugetul local;

c) dispune de spaţiul corespunzător pentru desfăşurarea obiectului de activitate în condiţii decente.

Art. 73 (1) Prestatorii de servicii funerare vor efectua activităţile specifice in municipiul Slatina după obţinerea avizului consiliului local al municipiului Slatina şi a autorizaţiei sanitare de funcţionare emisă de către Direcţia de Sănătate Publică Judeteana Olt.

(2) Prestatorul de servicii funerare trebuie să respecte normele de igienă în timpul transportului şi înhumării, pentru protecţia sănătăţii publice. Transportul în vederea înhumării se realizează cu capacul sicriului închis.

(3) Avizul consiliului local poate fi retras în cazul în care se constată nerespectarea condiţiilor iniţiale care au stat la baza obţinerii avizului consiliului local al unităţii administrativ- teritoriale.

Cap. IX - Obligatiile Administratorului Cimitirelor Umane

Art. 74 Administratorul cimitirului are următoarele obligaţii:

a) să respecte regulamentul de organizare şi funcţionare a cimitirului;

b) să asigure respectarea de către persoanele fizice si juridice a prevederilor prezentului regulament;

c) să asigure corectitudinea concesionărilor şi a atribuirii locurilor de înhumare;

d) să asigure prestaţiile necesare înmormântării, conform solicitărilor primite;

e) să asigure funcţionarea şi întreţinerea sălii de ceremonii funerare si a întregii infrastructuri;

f) să asigure la cerere, servicii religioase specifice si spaţiul necesar desfăşurării acestora;

g) să organizeze preluarea persoanelor decedate, deschiderea şi închiderea cimitirului, la solicitarea beneficiarilor;

h) să întocmească şi să păstreze registrele de evidenţă şi arhivă;

i) să asigure îngrijirea spaţiilor verzi, tăierea ierbii şi a vegetaţiei crescute necontrolat, efectuarea şi păstrarea curăţeniei, întreţinerea drumurilor şi a aleilor, deszăpezirea acestora, colectarea şi transportul gunoaielor din incinta cimitirului;

j) să asigure paza şi ordinea în perimetrul cimitirului, întreţinerea împrejmuirilor;

k) să asigure respectarea protocoalelor încheiate cu Biserica Ortodoxa Romana in ceea ce priveşte statutul serviciilor religioase, statutul preoţilor si al lăcaşelor de cult;

l) să asigure servicii de relaţii cu publicul şi informarea vizitatorilor;

m) să încaseze preturile, taxele si tarifele aprobate de Consiliul Local al municipiului Slatina;

n) să asigure accesul şi să sprijine operatorii de servicii funerare autorizaţi pentru înhumări şi realizarea lucrărilor funerare.

Art. 75 (1) Administratorul asigură întocmirea şi păstrarea unui registru de evidenţă în care se înscriu în mod obligatoriu următoarele date: numărul curent, ziua, luna, anul înhumării sau al aşezării în nişă a urnei cu cenuşă, datele de identificare a defunctului, adresa de la ultimul domiciliu, data decesului, numărul parcelei, al rândului şi al locului de înhumare, numele şi adresa persoanei care a comandat înhumarea şi observaţii cu privire la tipul şi lucrările locului de înhumare.

(2) În cazul înhumării unei persoane decedate neidentificate, în registrul de evidenţă se menţionează denumirea autorităţii care a dispus înhumarea şi numărul dosarului cazului.

(3) Persoana care a solicitat înhumarea şi concesionarul locului de înhumare au acces la informatile din registrul de evidenţă.

(4) Administratorul este obligat ca, în timpul orelor de program, să ofere orice informaţii persoanelor care se interesează despre locul de veci concesionat sau celor care solicita informatii privind activitatea serviciului public concesionat.

Art. 76 Administratorul cimitirelor umane amplasate pe domeniul public al municipiului Slatina asigura urmatoarele servicii:

- închirierea capelei;
- concesionarea locurilor de veci şi predarea acestora;
- transmiterea dreptului de concesiune;

- încasarea preturilor, taxelor şi tarifelor aprobate de către Consiliul Local al Municipiului Slatina;

- executarea lucrărilor funerare, la cererea beneficiarilor;

- instalarea la fiecare loc de înhumare a unei placuţe pe care să fie înscris parcela, figura, rândul şi locul.

Art. 77 Prestarea serviciilor din prezentul Regulament se va face contra cost doar la preturile, taxele si tarifele stabilite de Consiliul Local al municipiului Slatina.

Art. 78 (1) Administratorul cimitirelor umane amplasate pe domeniul public al municipiului Slatina raspunde de:

a) ingrijirea locurilor de inhumare libere, a imprejmuirilor, a cailor de acces, a spatiilor verzi, a instalatiilor de alimentare cu apa si energie electrica, canalizare si de alte dotari;

b) intreg inventarul imobil si mobil al cimitirelor;

c) indeplineste formalitatile cerute de reglementarile in vigoare cu privire la concesionarea locurilor de veci, inhumari, exhumari, constructii, servicii catre populatie;

d) întocmirea şi respectarea planului de sistematizare a cimitirelor ţinând evidenţa locurilor concesionate;

e) gospodărirea si infrumusetarea cimitirelor, ingrijirea spatiilor verzi, aleilor si a altor spatii comune din incinta cimitirului;

f) - evacuarea deseurilor rezultate din lucrările executate, precum şi a resturilor vegetale;

g) - supravegherea lucrarilor de constructii care se efectueaza, urmarind asigurarea ordinii si curateniei la locurile din jurul constructiilor;

h) - intocmirea şi completarea la zi a registrelor prevazute de prezentul regulament.

(2) Administratorul cimitirelor umane amplasate pe domeniul public al municipiului Slatina are obligaţia de a încheia contract cu operatorul economic care asigură serviciul de salubrizare a municipiului Slatina.

Cap. X - Transportul persoanelor decedate

Art. 79 (1) Transportul persoanelor decedate în vederea înhumării în aceeaşi sau în altă localitate se face în sicrie cu capac, cu autovehicule special amenajate în acest scop, care respectă prevederile normelor sanitare şi antiepidemice.

(2) Transportul persoanelor decedate din cauza unor boli contagioase se poate face numai pe baza certificatului eliberat de un medic specialist în medicină legală sau anatomie patologică şi a adeverinţei de înhumare eliberate de autoritatea administraţiei publice locale.

(3) Transportul persoanei decedate în afara localităţii în care s-a produs decesul se face după îmbălsămare, într-un sicriu impermeabil şi închis etanş, al cărui fund este acoperit cu materii absorbante.

(4) Transportul persoanelor decedate de la locul decesului şi până la locul efectuării manevrelor de îngrijiri mortuare se realizează numai de către prestatorii de servicii funerare. Transportul decedatului în această etapă se poate realiza numai cu autovehicule speciale de transport mortuar.

Cap. XI - Atributile, drepturile si obligatiile Autoritatii Publice Locale

Art. 80 Autoritățile administrației publice locale au următoarele atribuții:

a) stabilirea strategiilor de dezvoltare și funcționare a serviciului public de administrare a cimitirelor umane amplasate pe domeniul public al municipiului;

b) luarea inițiativelor și adoptarea hotătârilor privitoare la serviciul public de administrare a cimitirelor umane amplasate pe domeniul public al municipiului;

c) exercitarea competențelor și responsabilităților ce le revin potrivit legislației în vigoare, referitoare la serviciul public de administrare a cimitirelor umane amplasate pe domeniul public al municipiului.

Art. 81 Autoritățile administrației publice locale au în raport cu administratorul cimitirului următoarele drepturi:

a) să verifice și să aprobe structura, nivelurile și ajustările taxelor, prețurilor și tarifelor serviciului public de administrare a cimitirelor umane amplasate pe domeniul public al municipiului;

b) elaborează și aprobă strategiile privind dezvoltarea serviciului public concesionat;

c) aprobă programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii serviciului concesionat;

d) aprobă studiile de fezabilitate pentru obiectivele noi de investiții.

Art. 82 Autoritățile administrației publice locale au următoarele obligații:

a) să asigure un mediu de afaceri concurențial și transparent și să asigure un tratament egal tuturor operatorilor;

b) să aducă la cunoștința publică, în condițiile legii, hotărârile și dispozițiile al căror obiect il constituie serviciul public de administrare a cimitirelor umane amplasate pe domeniul public al municipiului;

c) să păstreze confidențialitatea, în condițiile legii, a informațiilor cu privire la activitatea operatorilor, altele decat cele publice.

Cap. XII Dispozitii tranzitorii si finale

Art. 83 (1) Intrarea publicului în cimitire este permisă **ZILNIC**, de luni până duminică, după următorul program:

- în intervalul 1 martie - 31octombrie intre orele 7,00 - 21,00;
- în intervalul 1 noiembrie și ultima zi a lunii februarie între orele 8,00 – 19,00.

(2) Zilele de sărbători religioase care impun prezența aparținătorilor în cimitir sunt exceptate de la prevederile alin. (1). În aceste zile, accesul publicului este permis non stop.

(3) În afara acestui program nici o persoană nu are drept de acces sau de staționare în incinta cimitirelor.

(4) Accesul vizitatorilor în cimitir este gratuit.

Art. 84 In incinta Cimitirului Uman Strehareti se interzice:

a) – intrarea persoanelor in stare de ebrietate, a cersetorilor si a vanzatorilor ambulanti;

b) – accesul şi lăsarea in libertate a animalelor, cu excepţia animalelor de companie aflate în lesă si/sau cuşti speciale pentru transportul animalor sau lăsarea liberă a animalelor, in incinta cimitirului;

c) – tulburarea linistii şi ordinii publice;

d) – profanarea prin orice mijloace a mormintelor;

e) – distrugerea sau degradarea în orice mod a materialului dendro – floricol;

f) – plantarea de arbori si arbusti, de orice fel, pe morminte sau in vecinătatea acestora;

g) – împrejmuirea locurilor de veci, în orice mod;

h) - aruncarea deşeurilor de orice fel sau a materialelor rezultate in urma executării lucrărilor de amenajare sau întreţinere construcţiilor funerare, inclusiv pământ rezultat din săpăturile efectuate pentru executarea lucrărilor funerare, in alte locuri decât cele special amenajate;

i) - depozitarea materialelor pe constructiile funerare si pe mormintele din vecinatatea celui pe care se executa lucrarea;

j) - nerespectara suprafeţei atribuite prin ocuparea abuziva a aleilor de acces sau a locurilor de veci invecinate, precum şi lasarea in stare de neingrijire a mormintelor;

k) – circulaţia mijloacelor auto şi stationarea acestora in incinta cimitirelor, cu excepţia transporturilor mortuare, pe durata executării înhumării.

Art. 85 Accesul si circulatia persoanelor in cimitire se va face numai pe aleile si caile de acces, special amenajate, fiind interzisa circulatia pe locurile de inhumare.

Art. 86 (1) Constituie contravenţie săvârşirea oricăreia dintre următoarele fapte, dacă nu sunt comise în astfel de condiţii încât, potrivit legii penale să fie considerate infracţiuni şi se sancţionează cu amendă:

a) urcarea pe monumente, statui, bănci, alte lucrări funerare, deteriorarea, mutarea, sau răsturnarea băncilor, coşurilor, indicatoarelor, distrugerea tăbliţelor cu poziţionarea locurilor;

b) aruncarea de ţigări, ambalaje, moloz, diverse resturi vegetale obţinute de la amenajarea mormintelor în alte locuri decât cele special amenajate acestui scop;

c) depozitarea de deşeuri vegetale şi /sau menajere, ambalaje, combustibil de orice fel, pe morminte sau pe aleile de acces;

d) deteriorarea aleilor, a căilor de acces, a stâlpilor de iluminat, a gurilor de incendiu, a reţelelor electrice şi de udat, a gurilor de canal şi a capacelor acestora, a statuilor, a monumentelor, a împrejmuirilor, a grilajelor, a crucilor, a gardurilor şi a oricăror altor dotări din cimitir;

e) comercializarea fără autorizaţie a oricăror produse în incinta cimitirelor;

f) interzicerea sau obstrucţionarea, sub orice formă a executării lucrărilor funerare de către persoanele desemnate de titularii locului de veci sau rudele acestora, în cazul decesului titularului;

g) deteriorarea construcţiilor funerare, a spatiilor verzi, a aleilor de acces cu ocazia executărilor lucrărilor funerare, precum şi nereaducerea acestora la starea iniţială o dată cu finalizarea lucrărilor care au produs deteriorarea;

h) executarea lucrărilor funerare fără aviz de construire eliberat de Primarul Municipiului Slatina;

i) executarea lucrărilor funerare fără respectarea prevederilor avizului de construire eliberat de Primarul Municipiului Slatina;

j) amplasarea de mobilier urban in imediata apropriere a locurilor de veci.

(2) Constituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă de la 500 lei la 1.000 lei nerespectarea prevederilor de la: art. 18, art. 39, art. 46, art. 48, art. 58, art. 60, art. 61, art. 65, art. 71, art. 84, art. 85, art. 86 alin. (1) lit. a), b), c), d).

(3) Constituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă de la 2.000 lei la 2.500 lei nerespectarea prevederilor: art. 12, art. 14, art. 15, art. 16, art. 17, art. 19, art. 20, art. 21, art. 23, art. 27; art. 28 alin. (3), art. 38, art. 40, art. 41, art. 43, art. 44, art. 45, art. 47, art. 49, art. 50, art. 51, art. 52, art. 53, art. 54, art. 55, art. 56, art. 57, art. 59, art. 62, art. 63, art. 64, art. 66, art. 67, art. 68, art. 69, art. 70, art. 73, art. 74, art. 75, art. 76, art. 77, art. 78, art. 79, art. 86 alin. (1) lit. e), f), g), h), i), j).

(4) Nerespectarea prevederilor prezentului regulament de către administratorul cimitirelor umane amplasate pe domeniul public al municipiului Slatina, atrage aplicarea sancţiunilor contravenţionale.

Art. 87 (1) Constatarea săvârşirii contravenţiilor şi aplicarea sancţiunilor prevazute prin prezentul regulament se realizeaza de către Primarul municipiului Slatina si imputernicitii acestuia, respectiv politistii locali din cadrul Serviciul Public Politia Locala Slatina.

(2) Plata amenzii nu exonereaza contravenientul de obligatia de a achita contravaloarea prejudiciului cauzat prin savarsirea faptei.

(3) Contravenientul poate achita jumatate din minimul amenzii, in conformitate cu prevederile legislatiei in vigoare.

(4) Plata amenzii se face la casieria Directiei Generale Economice din cadrul Primariei Municipiului Slatina sau în contul municipiului Slatina.

(5) Prevederile prezentului regulament, referitoare la stabilire contraventii si aplicare sanctiuni, se completeaza cu prevederile O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contraventiilor, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art. **88** Actele de concesiune incheiate pana la data intrarii in vigoare a prezentului regulament, raman valabile daca:

- nu a expirat perioada pentru care a fost concesionat locul de inhumare;
- au fost incheiate cu specificatia : „pe perpetuitate„ , „pe vecie„ , „de veci„ sau „concesionam pe veci un loc de veci „.

Art. 89 (1) Transmiterea dreptului de concesiune asupra locului de veci se va face numai in baza unui act autentic (certificat de mostenitor sau de legatar, act de donatie) sau a unei sentinte civile definitive in cuprinsul carora va fi mentionat expres locul de veci ce face obiectul transmiterii, precum si calitatea dobanditorului. Aceste documente si cererile aferente transmiterilor se arhiveaza si se pastreaza de catre administratorul cimitirului.

(2) In caz de deces a titularului concesiunii, dreptul de folosinta asupra locului de veci, se transmite potrivit legilor in vigoare in perioada de valabilitate a concesiunii.

(3) Dreptul de concesiune inceteaza in situatia in care nu este achitata taxa de concesiune.

(4) Transmiterea concesiunii in perioada de valabilitate se face cu titlu gratuit pentru rudele/afinii titularului pana la gradul IV inclusiv, in toate celelalte situatii transmiterea se face cu plata integrala de catre noul dobanditor a dreptului de folosinta a taxei de concesiune.

(5) Locurile de veci nu pot fi instrainate prin acte de vanzare-cumparare intre vii, titularii acestuia au doar un drept de folosinta si nu drept de proprietate.

Art. 90 (1) Verificarea respectării prevederilor prezentului regulament si a mentinerii conditiilor initiale care au stat la baza eliberarii avizului prevazut la art. 72 din prezentul regulament se va realiza de catre o comisie mixta formata din Consilieri Locali si impurterniciti ai primarului, constituita prin Dispozitia Primarului Municipiului Slatina, ori de cate ori acesta considera necesar.

(2) Pe baza constatarilor efectuate comisia va intocmi un raport in care se va mentiona rezultatul verificarilor si va face propuneri cu privire la deficientele constatate si masurile care se impun.

Art. 91 Prevederile prezentului regulament se completeaza cu dispozitiile Legii nr.102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane şi serviciile funerare si ale Normelor tehnice şi sanitare privind serviciile funerare, înhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea şi reînhumarea cadavrelor umane, cimitirele, crematoriile umane, precum şi criteriile profesionale pe care trebuie să le îndeplinească prestatorii de servicii funerare, aprobate prin H.G.741/2016.

Art. 92 La data intrarii in vigoare a prezentului regulament inceteaza orice alte dispoziţii contrare.

DIRECŢIA ADMINISTRARE PATRIMONIU

Director executiv

Mihaela OTINCELESCU

Întocmit,
Inspector,
Iulian ISCRU

ANEXA nr.1, la regulament

ACT DE CONCESIUNE LOC DE VECI
nr._____/_____

I. PARTILE :

1.1. Dl./Dna_____ domiciliat/a in Slatina, str._____, nr.___, bl.___, sc.___, ap.____jud.Olt, posesor al CI, seria_____, nr._____, CNP_____, in calitate de concesionr/i, pe de o parte,

și

1.2. _____, cu sediul in Slatina, str._____

reprezentata prin Dl./Dna_____avand functia de_____, in calitate de concedent, pe de alta parte, avand in vedere ca:

1.Dl./Dna_____ a solicitat prin cererea inregistrata sub nr._____/_____ locul de veci situat in Cimitirul Strehareti _____

2. Prevederile art. 23 din Regulamentul de organizare si functionare al Serviciului Public de Administrarea si Exploatarea cimitirelor umane din municipiul Slatina, aprobat prin HCL nr.____/_____, de comun acord au convenit incheierea prezentului Act de concesiune.

II. OBIECT

2.1. Concedentul pune la dispozitia Concesionarului spre folosinta un loc de veci in Cimitirul _____, figura_____, locul_____, in suprafață de____mp.

III. DURATA și VALOARE

3.1. Durata prezentului Act de concesiune este pe o perioada de ___ ani, incepand cu data de_____, valabil pana la data de_____, plata s-a făcut cu_____ in valoare de _____ lei.

IV. OBLIGATIILE SI DREPTURILE PARTILOR

4.1. Cocedentul are urmatoarele obligatii si drepturi:

- de a pune la dispozitia Concesionarului locul/locurile de veci care fac obiectul prezentului contract;

- de a asigura acesul liber al Concesionarului la locul/locurile de veci;

- de a putea incasa integral sau fractionat contravaloarea concesiunii;

- de a asigura contara cost, la solicitarea Concesionarului personal specializat pentru lucrari de intretinere si reparatii.

4.2. Concesionarul are urmatoarele obligatii si drepturi:

- de a achita Concedentului contravaloarea concesiunii integral sau fractionat conform prezentului act;
- de a avea acces neîngrădit in Cimitirul Strehareți.

V. REZILIEREA

5.1. Prezentul act de concesiune va inceta de drept, fara interventia instantei sau alte formalitati, in urmatoarele situatii:

- prin ajungerea la termen, in cazul in care Concesionarul sau descedentii (facand dovada in baza certificatuluin de mostenitor) acestuia nu notifica intentia de prelungire a duratei concesiunii, cu un termen de 60 de zile anterior momentului incetarii;
- prin acordul părților exprimat in scris;

VI. DIVERSE

6.1.Orice comunicare intre parti se va efectua in scris, prin posta cu confirmare de primire sau fax cu conditia detinerii unei confirmari de primire, astfel:

- concedent _____;
- concesionar _____;

6.2. Orice disputa sau litigiu in legatura cu prezentul act de concesiune se va solutiona pe cale amiabila, in caz contrar partile vor fi indreptatite sa demareze procedura de solutionare de catre instantele judecatoresti de la sediul concedentului, conform Codului de Procedura Civila.

Prezentul Act aditional a fost incheiat in 2 (două) exemplare originale, in limba romana, cate unul pentru fiecare parte contractanta.

Încheiat astazi _____

Concedent | Concesionar

DIRECȚIA ADMINISTRARE PATRIMONIU

Director executiv

Mihaela OTINCELESCU

Întocmit,
Inspector,
Iulian ISCRU

Primăria Municipiului Slatina
Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080
telefon 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336
e-mail: office@primariaslatina.ro, site: www.primariaslatina.ro

Nr. 16357 / 18. 02. **2026**

Vizat
Administrator public
Oana Diana CREȚU

REFERAT DE PROPUNERE

a proiectului de hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Slatina privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect exploatarea și administrarea cimitirelor umane din municipiul Slatina

Descrierea situației actuale

Prin Hotărârea Consiliul Local al municipiului Slatina nr. 30/29.01.2026 privind constatarea rezilierii de drept a Contractului de concesiune a serviciului public de administrare a domeniului public şi privat având ca obiect administrarea şi exploatarea cimitirelor umane din Municipiul Slatina nr. 11281/25.08.2010, s-a constatat rezilierea de drept a contractului de concesiune încheiat cu S.C. Ecumenic Funerar S.A. şi s-a dispus preluarea bunurilor de retur ce fac obiectul Contractului de concesiune, a tuturor registrelor şi evidenţelor plăţilor, locurilor de înhumare, actelor de concesiune şi a documentelor utilizate pentru desfăşurarea activităţii, prevăzute în Regulamentul de organizare şi funcţionare al serviciului public de administrare şi exploatare a cimitirelor umane din municipiul Slatina, de către o comisie constituită prin Dispoziţie a Primarului municipiului Slatina, precum şi asigurarea gestiunii serviciului public de administrare a domeniului public şi privat având ca obiect administrarea şi exploatarea cimitirelor umane din Municipiul de către autoritatea publică locală prin Direcţia Administrare Patrimoniu.

Actualul Regulamentul de organizare şi funcţionare al serviciului public de administrare a domeniului public şi privat având ca obiect exploatarea şi administrarea cimitirelor umane din municipiul Slatina aprobat şi modificat prin următoarele hotărâri ale Consiliului Local al municipiului Slatina: nr. 85/2010; nr. 6/2025; nr. 291/2025 conţin prevederi legale referitoare la gestionarea serviciului sub forma gestiunii delegate prin intermediul unui operator economic.

Motivele de fapt care reclamă reglementarea respectivă, raţiunile care au determinat iniţierea proiectului de hotărâre şi, după caz, scopul urmărit

Faptul că prin Hotărârea Consiliul Local al municipiului Slatina nr. 30/29.01.2026 s-a dispus asigurarea gestiunii serviciului public de administrare a domeniului public şi privat având ca obiect administrarea şi exploatarea cimitirelor umane din

Municipiul de către autoritatea publică locală prin Direcția Administrare Patrimoniu se impune și modificarea Regulamentului de organizare și funcționare al serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect exploatarea și administrarea cimitirelor umane din municipiul Slatina, în concordanță cu modalitatea de asigurare a gestiunii serviciului.

Principiile de bază și finalitatea

Principiul legalității;
Principiul transparenței;
Principiul satisfacerii interesului public;
Principiul continuității;
Principiul adaptabilității
Principiul proporționalității

Finalitatea principală a efectelor prezentului proiect este de a asigura cadrul legal pentru gestiunea serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect administrarea și exploatarea cimitirelor umane din Municipiul Slatina, în interesul superior al cetățenilor municipiului Slatina, prin Direcția Administrare Patrimoniu.

Efectele/consecințele în raport cu obiectul reglementării

Efectele prezentului proiect ating mai multe paliere astfel, se reduc costurile suportate de cetățenii municipiului Slatina cu ocazia înhumărilor, realizării și întreținerii construcțiilor funerare și asigurarea serviciului public în regim de continuitate.

Etapele parcurse în pregătirea proiectului

Pentru elaborarea prezentului proiect au fost verificate/studiate prevederile regulamentului de organizare și funcționare al serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect exploatarea și administrarea cimitirelor umane din municipiul Slatina, în vigoare la acest moment și prevederile legislative incidente în materia organizării și desfășurării serviciilor publice de interes local în gestiune directă și a fost elaborat proiectul.

Schimbările preconizate prin propunere

Prin prezentul proiect se modifică prevederile referitoare la administratorul serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect administrarea și exploatarea cimitirelor umane din Municipiul Slatina, respectiv prevederile referitoare la administratorul operator economic privat sunt înlocuite cu prevederi referitoare administratorul desemnat de autoritatea publică locală din cadrul structurilor proprii, respectiv Direcția Administrare Patrimoniu.

Impactul economic, social, impactul asupra mediului – după caz

Proiectul este important și din punct de vedere economic dar și social pentru cetățenii municipiului Slatina, care au solicitat în nenumărate rânduri asigurarea serviciului public de către municipalitate.

S-a urmărit asigurarea continuității serviciului public.

Impactul financiar asupra bugetului pe termen scurt

Proiectul este generator de venituri prin încasarea taxelor aferente serviciului la bugetul local.

Efectele proiectului de hotărâre asupra hotărârilor Consiliului Local al municipiului Slatina, jud. Olt, în vigoare

La data intrării în vigoare a prezentului proiect de hotărâre îşi încetează aplicabilitatea prevederilor următoarele hotărâri ale Consiliului Local al municipiului Slatina: nr. 85/2010; nr. 6/2025; nr. 291/2025.

Consultări efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre, după caz

A fost consultat regulamentul de organizare şi funcţionare al serviciului public de administrare a domeniului public şi privat având ca obiect exploatarea şi administrarea cimitirelor umane din municipiul Slatina şi legislaţia incidentă în vigoare.

Activitatea de informare publică privind elaborarea şi implementarea proiectului de hotărâre, după caz

Potrivit prevederilor art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparenta decizională in administraţia publica, republicata cu modificările si completările ulterioare, cu cel puţin 30 de zile lucrătoare înainte de supunerea spre avizare de către consiliul local al municipiului Slatina, anunţul referitor la elaborarea proiectului de hotărâre referitor la aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare al serviciului public de administrare a domeniului public şi privat având ca obiect exploatarea şi administrarea cimitirelor umane din municipiul Slatina va fi adus la cunoştinţă publică prin afişare pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Slatina autorităţile publice.

Modul de realizare, măsurile de implementare, resursele necesare

Implementarea prevederilor prezentului proiect, după adoptarea de către Consiliul Local, se va face de către Direcţia Administrare Patrimoniu .

Temeiul legal care stă la baza adoptării

- Constituţia României;
- prevederile art. 14 (1) din Legea nr. 102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane si servicii funerare, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile art. 10, alin. 3 si alin. 4 , din O.G. nr. 71 /2002 privind organizarea şi funcţionarea, serviciilor publice de administrare a domeniului public şi privat de interes local cu modificările si completările ulterioare;
- prevederile art. 3 alin. (2) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparenta decizională in administraţia publica, republicata cu modificările si completările ulterioare;
- Legii nr. 44/1994 privind veteranii de război, precum şi unele drepturi ale invalizilor şi văduvelor de război, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legii nr. 189/2000 privind aprobarea Ordonanţei Guvernului nr. 105/1999 pentru modificarea şi completarea Decretului-Lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum şi celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, cu modificările ulterioare;
- Legii recunoştinţei pentru victoria Revoluţiei Române din Decembrie 1989, pentru revolta muncitorească anticomunistă de la Braşov din noiembrie 1987 şi pentru revolta muncitorească anticomunistă din Valea Jiului - Lupeni - august 1977 nr. 341/2004
- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Slatina nr. 85/21.04.2010 referitoare la concesionarea serviciului public de administrare si exploatarea cimitirelor umane din municipiul Slatina, prin licitaţie publica;

- Hotărârea Consiliului Local al municipiului Slatina nr. 6/2025, modificată și completată de H.C.L. nr. 291/2025;

- Hotărârea Consiliului Local al municipiului Slatina nr. 86/2025, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Consiliului Local al municipiului Slatina nr. 90/2025, cu modificările și completări ulterioare;

- Hotărârea Consiliului Local al municipiului Slatina nr. 30/29.01.2026 referitoare la constatarea încetării de drept a Contractului de delegare a serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect administrarea și exploatarea cimitirelor umane din municipiul Slatina;

- Dispoziția Primarului Municipiului Slatina nr. 367/21.02.2025 referitoare la constituire Comisie de verificare a respectării prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare al serviciului public de administrare și exploatarea cimitirelor umane din Municipiul Slatina, aprobat prin H.C.L. nr. 6/30.01.2025, precum și a obligațiilor contractuale stabilite prin contractul de concesiune nr. 11281/25.08.2010, încheiat cu S.C. Ecumenic Funerar S.A.

Propunem spre aprobare promovarea proiectului de hotărâre referitor la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect exploatarea și administrarea cimitirelor umane din municipiul Slatina.

DIRECȚIA ADMINISTRARE PATRIMONIU
Director executiv

Mihaela OTINCELESCU

Întocmit,
Inspector,
Iulian ISCRU

Primăria Municipiului Slatina
Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080
telefon 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336
e-mail: office@primariaslatina.ro, site: www.primariaslatina.ro

Nr. 16359 / 18.02. **2026**

REFERAT DE APROBARE

a proiectului de hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Slatina privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect exploatarea și administrarea cimitirelor umane din municipiul Slatina

Descrierea situației actuale

Prin Hotărârea Consiliul Local al municipiului Slatina nr. 30/29.01.2026 privind constatarea rezilierii de drept a Contractului de concesiune a serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect administrarea și exploatarea cimitirelor umane din Municipiul Slatina nr. 11281/25.08.2010, s-a constatat rezilierea de drept a contractului de concesiune încheiat cu S.C. Ecumenic Funerar S.A. și s-a dispus preluarea bunurilor de retur ce fac obiectul Contractului de concesiune, a tuturor registrelor și evidențelor plăților, locurilor de înhumare, actelor de concesiune și a documentelor utilizate pentru desfășurarea activității, prevăzute în Regulamentul de organizare și funcționare al serviciului public de administrare și exploatare a cimitirelor umane din municipiul Slatina, de către o comisie constituită prin Dispoziție a Primarului municipiului Slatina, precum și asigurarea gestiunii serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect administrarea și exploatarea cimitirelor umane din Municipiul de către autoritatea publică locală prin Direcția Administrare Patrimoniu.

Actualul Regulamentul de organizare și funcționare al serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect exploatarea și administrarea cimitirelor umane din municipiul Slatina aprobat și modificat prin următoarele hotărâri ale Consiliului Local al municipiului Slatina: nr. 85/2010; nr. 6/2025; nr. 291/2025 conțin prevederi legale referitoare la gestionarea serviciului sub forma gestiunii delegate prin intermediul unui operator economic.

Motivele de fapt care reclamă reglementarea respectivă, rațiunile care au determinat inițierea proiectului de hotărâre și, după caz, scopul urmărit

Faptul că prin Hotărârea Consiliul Local al municipiului Slatina nr. 30/29.01.2026 s-a dispus asigurarea gestiunii serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect administrarea și exploatarea cimitirelor umane din Municipiul de către autoritatea publică locală prin Direcția Administrare Patrimoniu se impune și modificarea Regulamentului de organizare și funcționare al serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect exploatarea și administrarea cimitirelor umane din municipiul Slatina, în concordanță cu modalitatea de asigurare a gestiunii serviciului.

Principiile de bază și finalitatea

Principiul legalității;
Principiul transparenței;
Principiul satisfacerii interesului public;
Principiul continuității;
Principiul adaptabilității
Principiul proporționalității

Finalitatea principală a efectelor prezentului proiect este de a asigura cadrul legal pentru gestiunea serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect administrarea și exploatarea cimitirelor umane din Municipiul Slatina, în interesul superior al cetățenilor municipiului Slatina, prin Direcția Administrare Patrimoniu.

Efectele/consecințele în raport cu obiectul reglementării

Efectele prezentului proiect ating mai multe paliere astfel, se reduc costurile suportate de cetățenii municipiului Slatina cu ocazia înhumărilor, realizării și întreținerii construcțiilor funerare și asigurarea serviciului public în regim de continuitate.

Etapele parcurse în pregătirea proiectului

Pentru elaborarea prezentului proiect au fost verificate/studiate prevederile regulamentului de organizare și funcționare al serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect exploatarea și administrarea cimitirelor umane din municipiul Slatina, în vigoare la acest moment și prevederile legislative incidente în materia organizării și desfășurării serviciilor publice de interes local în gestiune directă și a fost elaborat proiectul.

Schimbările preconizate prin propunere

Prin prezentul proiect se modifică prevederile referitoare la administratorul serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect administrarea și exploatarea cimitirelor umane din Municipiul Slatina, respectiv prevederile referitoare la administratorul operator economic privat sunt înlocuite cu prevederi referitoare administratorul desemnat de autoritatea publică locală din cadrul structurilor proprii, respectiv Direcția Administrare Patrimoniu.

Impactul economic, social, impactul asupra mediului – după caz

Proiectul este important și din punct de vedere economic dar și social pentru cetățenii municipiului Slatina, care au solicitat în nenumărate rânduri asigurarea serviciului public de către municipalitate.

S-a urmărit asigurarea continuității serviciului public.

Impactul financiar asupra bugetului pe termen scurt

Proiectul este generator de venituri prin încasarea taxelor aferente serviciului la bugetul local.

Efectele proiectului de hotărâre asupra hotărârilor Consiliului Local al municipiului Slatina, jud. Olt, în vigoare

La data intrării în vigoare a prezentului proiect de hotărâre își încetează aplicabilitatea prevederilor următoarele hotărâri ale Consiliului Local al municipiului Slatina: nr. 85/2010; nr. 6/2025; nr. 291/2025.

Consultări efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre, după caz

A fost consultat regulamentul de organizare şi funcţionare al serviciului public de administrare a domeniului public şi privat având ca obiect exploatarea şi administrarea cimitirelor umane din municipiul Slatina şi legislaţia incidentă în vigoare.

Activitatea de informare publică privind elaborarea şi implementarea proiectului de hotărâre, după caz

Potrivit prevederilor art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparenta decizională in administraţia publica, republicata cu modificările si completările ulterioare, cu cel puţin 30 de zile lucrătoare înainte de supunerea spre avizare de către consiliul local al municipiului Slatina, anunţul referitor la elaborarea proiectului de hotărâre referitor la aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare al serviciului public de administrare a domeniului public şi privat având ca obiect exploatarea şi administrarea cimitirelor umane din municipiul Slatina va fi adus la cunoştinţă publică prin afişare pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Slatina autorităţile publice.

Modul de realizare, măsurile de implementare, resursele necesare

Implementarea prevederilor prezentului proiect, după adoptarea de către Consiliul Local, se va face de către Direcţia Administrare Patrimoniu .

Temeiul legal care stă la baza adoptării

- Constituţia României;
- prevederile art. 14 (1) din Legea nr. 102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane si servicii funerare, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile art. 10, alin. 3 si alin. 4 , din O.G. nr. 71 /2002 privind organizarea şi funcţionarea, serviciilor publice de administrare a domeniului public şi privat de interes local cu modificările si completările ulterioare;
- prevederile art. 3 alin. (2) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparenta decizională in administraţia publica, republicata cu modificările si completările ulterioare;
- Legii nr. 44/1994 privind veteranii de război, precum şi unele drepturi ale invalizilor şi văduvelor de război, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legii nr. 189/2000 privind aprobarea Ordonanţei Guvernului nr. 105/1999 pentru modificarea şi completarea Decretului-Lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum şi celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, cu modificările ulterioare;
- Legii recunoştinţei pentru victoria Revoluţiei Române din Decembrie 1989, pentru revolta muncitorească anticomunistă de la Braşov din noiembrie 1987 şi pentru revolta muncitorească anticomunistă din Valea Jiului - Lupeni - august 1977 nr. 341/2004
- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Slatina nr. 85/21.04.2010 referitoare la concesionarea serviciului public de administrare si exploatarea cimitirelor umane din municipiul Slatina, prin licitaţie publica;
- Hotărârea Consiliului Local al municipiului Slatina nr. 6/2025, modificată şi completată de H.C.L. nr. 291/2025;
- Hotărârea Consiliului Local al municipiului Slatina nr. 86/2025, cu modificările şi completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Local al municipiului Slatina nr. 90/2025, cu modificările şi completări ulterioare;

- Hotărârea Consiliului Local al municipiului Slatina nr. 30/29.01.2026 referitoare la constatarea încetării de drept a Contractului de delegare a serviciului public de administrare a domeniului public şi privat având ca obiect administrarea şi exploatarea cimitirelor umane din municipiul Slatina;

- Dispoziţia Primarului Municipiului Slatina nr. 367/21.02.2025 referitoare la constituire Comisie de verificare a respectării prevederilor Regulamentului de organizare şi funcţionare al serviciului public de administrare şi exploatarea cimitirelor umane din Municipiul Slatina, aprobat prin H.C.L. nr. 6/30.01.2025, precum şi a obligaţiilor contractuale stabilite prin contractul de concesiune nr. 11281/25.08.2010, încheiat cu S.C. Ecumenic Funerar S.A.

Pentru considerentele mai sus expuse, în temeiul art.136 alin.(1) şi alin.(2) din Ordonanţa de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, ***propun spre aprobare*** promovarea proiectului de hotărâre referitor la aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare al serviciului public de administrare a domeniului public şi privat având ca obiect exploatarea şi administrarea cimitirelor umane din municipiul Slatina.

Primar

Mario - Lucian DE MEZZO

PS - 03/F2

Primăria municipiului Slatina

Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080
telefon 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336
e-mail: office@primariaslatina.ro site: www.primariaslatina.ro

Nr. 16370 /18.02.2026

RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de hotărâre privind **aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect exploatarea și administrarea cimitirelor umane din municipiul Slatina**

Motivare bază legală, cu indicarea articolelor din lege :

Faptul că prin Hotărârea Consiliul Local al municipiului Slatina nr. 30/29.01.2026 s-a dispus asigurarea gestiunii serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect administrarea și exploatarea cimitirelor umane din Municipiul de către autoritatea publică locală prin Direcția Administrare Patrimoniu se impune și modificarea Regulamentului de organizare și funcționare al serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect exploatarea și administrarea cimitirelor umane din municipiul Slatina, în concordanță cu modalitatea de asigurare a gestiunii serviciului.

Fundamentarea explicită privind legalitatea din referatul de aprobare al primarului,respectiv a propunerii spre aprobare a proiectului de hotărâre pe ordinea de zi a Consiliului Local al municipiului Slatina :

Proiectul de hotărâre a fost elaborat în baza referatului de aprobare al primarului municipiului Slatina, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, fiind îndeplinite condițiile de legalitate.

Principiile de bază și finalitatea :

Principiile de bază care stau la baza prezentului proiect de hotărâre sunt:

- principiul legalității;
- principiul egalității;
- principiul transparenței;
- principiul proporționalității;
- principiul satisfacerii interesului public;
- principiul imparțialității;
- principiul continuității;
- principiul adaptabilității;

Etapele parcurse în pregătirea proiectului :

Analizarea prevederilor legale aplicabile.

Impactul economic, social, impactul asupra mediului – după caz :
Nu este cazul.

Impactul financiar asupra bugetului pe termen scurt :
Nu este cazul.

Proiectele de hotărâri care au ca obiect angajarea patrimonială a entității publice se supun controlului financiar preventiv după avizarea lor de către compartimentele de specialitate, conform legii :
Nu este cazul.

Efectele proiectului de hotărâre asupra hotărârilor Consiliului Local al municipiului Slatina,jud.Olt, în vigoare :
La data intrării în vigoare a prezentului proiect de hotărâre își încetează aplicabilitatea prevederilor următoarele hotărâri ale Consiliului Local al municipiului Slatina: nr. 85/2010; nr. 6/2025; nr. 291/2025.

Consultări efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre, după caz
A fost consultat regulamentul de organizare și funcționare al serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect exploatarea și administrarea cimitirelor umane din municipiul Slatina și legislația incidentă în vigoare.

Activitatea de informare publică privind elaborarea și implementarea proiectului de hotărâre, după caz :
Proiectul de hotărâre va fi adus la cunoștință publică prin publicarea pe site-ul Primăriei municipiului Slatina, conform prevederilor legale.

Modul de realizare, măsurile de implementare, resursele necesare :
Prevederile hotararii vor fi duse la indeplinire de catre, Primarul municipiului Slatina prin: Direcția Administrare Patrimoniu, Direcția Generală Economică și Serviciul Public Poliția Locală a municipiului Slatina.

Temeiul legal care stă la baza adoptării :
- Constituției României;
- prevederilor art. 14 (1) din Legea nr. 102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane si servicii funerare, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederilor art. 10, alin. 3 si alin. 4 , din O.G. nr. 71 /2002 privind organizarea și funcționarea, serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local cu modificările si completările ulterioare;
- prevederilor art. 3 alin. (2) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederilor art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparenta decizională in administrația publica, republicata cu modificările si completările ulterioare;

- Legii nr. 44/1994 privind veteranii de război, precum și unele drepturi ale invalizilor și văduvelor de război, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr. 189/2000 privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 105/1999 pentru modificarea și completarea Decretului-Lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, cu modificările ulterioare;

- Legii recunoștinței pentru victoria Revoluției Române din Decembrie 1989, pentru revolta muncitorească anticomunistă de la Brașov din noiembrie 1987 și pentru revolta muncitorească anticomunistă din Valea Jiului - Lupeni - august 1977 nr. 341/2004

- Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Slatina nr. 85/21.04.2010 referitoare la concesionarea serviciului public de administrare si exploatarea cimitirelor umane din municipiul Slatina, prin licitație publica;

- Hotărârii Consiliului Local al municipiului Slatina nr. 6/2025, modificată și completată de H.C.L. nr. 291/2025;

- Hotărârii Consiliului Local al municipiului Slatina nr. 86/2025, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârii Consiliului Local al municipiului Slatina nr. 90/2025, cu modificările și completări ulterioare;

- Hotărârii Consiliului Local al municipiului Slatina nr. 30/29.01.2026 referitoare la constatarea încetării de drept a Contractului de delegare a serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect administrarea și exploatarea cimitirelor umane din municipiul Slatina;

- Dispoziției Primarului Municipiului Slatina nr. 367/21.02.2025 referitoare la constituire Comisie de verificare a respectării prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare al serviciului public de administrare și exploatarea cimitirelor umane din Municipiul Slatina, aprobat prin H.C.L. nr. 6/30.01.2025, precum și a obligațiilor contractuale stabilite prin contractul de concesiune nr. 11281/25.08.2010, încheiat cu S.C. Ecumenic Funerar S.A.;

Avand in vedere cele expuse, consideram ca proiectul de hotărâre referitor la **aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect exploatarea și administrarea cimitirelor umane din municipiul Slatina**, indeplineste conditiile de legalitate, a fost redactat in conformitate cu normele de tehnica legislativa si poate fi supus dezbaterii Consiliului Local al municipiului Slatina.

Sef Serviciu Juridic si Indrumare Asociatii de Proprietari
Marius Octavian FILIP

Intocmit,
Consilier Juridic,
Ingrid Monica MANEA

Primăria Municipiului Slatina
Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080
telefon 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336
e-mail: office@primariaslatina.ro, site: www.primariaslatina.ro

Nr. 16371/ 18.02. **2026**

RAPORT DE SPECIALITATE

a proiectului de hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Slatina privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect exploatarea și administrarea cimitirelor umane din municipiul Slatina

Descrierea situației actuale

Prin Hotărârea Consiliul Local al municipiului Slatina nr. 30/29.01.2026 privind constatarea rezilierii de drept a Contractului de concesiune a serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect administrarea și exploatarea cimitirelor umane din Municipiul Slatina nr. 11281/25.08.2010, s-a constatat rezilierea de drept a contractului de concesiune încheiat cu S.C. Ecumenic Funerar S.A. și s-a dispus preluarea bunurilor de retur ce fac obiectul Contractului de concesiune, a tuturor registrelor și evidențelor plăților, locurilor de înhumare, actelor de concesiune și a documentelor utilizate pentru desfășurarea activității, prevăzute în Regulamentul de organizare și funcționare al serviciului public de administrare și exploatare a cimitirelor umane din municipiul Slatina, de către o comisie constituită prin Dispoziție a Primarului municipiului Slatina, precum și asigurarea gestiunii serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect administrarea și exploatarea cimitirelor umane din Municipiul de către autoritatea publică locală prin Direcția Administrare Patrimoniu.

Actualul Regulamentul de organizare și funcționare al serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect exploatarea și administrarea cimitirelor umane din municipiul Slatina aprobat și modificat prin următoarele hotărâri ale Consiliului Local al municipiului Slatina: nr. 85/2010; nr. 6/2025; nr. 291/2025 conțin prevederi legale referitoare la gestionarea serviciului sub forma gestiunii delegate prin intermediul unui operator economic.

Motivele de fapt care reclamă reglementarea respectivă, rațiunile care au determinat inițierea proiectului de hotărâre și, după caz, scopul urmărit

Se impune și modificarea Regulamentului de organizare și funcționare al serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect exploatarea și administrarea cimitirelor umane din municipiul Slatina, în concordanță cu modalitatea de asigurare a gestiunii serviciului, ca urmare a adoptării Hotărârii Consiliul Local al municipiului Slatina nr. 30/29.01.2026 prin care s-a dispus asigurarea gestiunii serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca

obiect administrarea și exploatarea cimitirelor umane din Municipiul de către autoritatea publică locală prin Direcția Administrare Patrimoniu.

Principiile de bază și finalitatea

Principiul legalității;

Principiul transparenței;

Principiul satisfacerii interesului public;

Principiul continuității;

Principiul adaptabilității

Principiul proporționalității

Finalitatea principală a efectelor prezentului proiect este de a asigura cadrul legal pentru gestiunea serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect administrarea și exploatarea cimitirelor umane din Municipiul Slatina, în interesul superior al cetățenilor municipiului Slatina, prin Direcția Administrare Patrimoniu.

Efectele/consecințele în raport cu obiectul reglementării

Efectele prezentului proiect ating mai multe paliere astfel, se reduc costurile suportate de cetățenii municipiului Slatina cu ocazia înhumărilor, realizării și întreținerii construcțiilor funerare și asigurarea serviciului public în regim de continuitate.

Etapele parcurse în pregătirea proiectului

Pentru elaborarea prezentului proiect au fost verificate/studiate prevederile regulamentului de organizare și funcționare al serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect exploatarea și administrarea cimitirelor umane din municipiul Slatina, în vigoare la acest moment și prevederile legislative incidente în materia organizării și desfășurării serviciilor publice de interes local în gestiune directă și a fost elaborat proiectul.

Schimbările preconizate prin propunere

Prin prezentul proiect se modifică prevederile referitoare la administratorul serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect administrarea și exploatarea cimitirelor umane din Municipiul Slatina, respectiv prevederile referitoare la administratorul operator economic privat sunt înlocuite cu prevederi referitoare administratorul desemnat de autoritatea publică locală din cadrul structurilor proprii, respectiv Direcția Administrare Patrimoniu.

Impactul economic, social, impactul asupra mediului – după caz

Proiectul este important și din punct de vedere economic dar și social pentru cetățenii municipiului Slatina, care au solicitat în nenumărate rânduri asigurarea serviciului public de către municipalitate.

S-a urmărit asigurarea continuității serviciului public.

Impactul financiar asupra bugetului pe termen scurt

Taxele speciale percepute în cimitirul Strehareți în temeiul HCL nr. 559/2025 privind stabilirea valorilor impozabile, impozitelor și taxelor locale, alte taxe asimilate acestora precum și a limitelor amenzilor aplicabile pentru anul 2026 se vor face venit la bugetul local al municipiului Slatina.

Proiectul este generator de venituri prin încasarea taxelor aferente serviciului la bugetul local.

Efectele proiectului de hotărâre asupra hotărârilor Consiliului Local al municipiului Slatina, jud. Olt, în vigoare

La data intrării în vigoare a prezentului proiect de hotărâre își încetează aplicabilitatea prevederilor următoarele hotărâri ale Consiliului Local al municipiului Slatina: nr. 85/2010; nr. 6/2025; nr. 291/2025.

Consultări efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre, după caz

A fost consultat regulamentul de organizare și funcționare al serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect exploatarea și administrarea cimitirelor umane din municipiul Slatina și legislația incidentă în vigoare.

Activitatea de informare publică privind elaborarea și implementarea proiectului de hotărâre, după caz

Potrivit prevederilor art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparenta decizională in administrația publica, republicata cu modificările si completările ulterioare, cu cel puțin 30 de zile lucrătoare înainte de supunerea spre avizare de către consiliul local al municipiului Slatina, anunțul referitor la elaborarea proiectului de hotărâre referitor la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect exploatarea și administrarea cimitirelor umane din municipiul Slatina va fi adus la cunoștință publică prin afișare pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Slatina autoritățile publice.

Modul de realizare, măsurile de implementare, resursele necesare

Implementarea prevederilor prezentului proiect, după adoptarea de către Consiliul Local, se va face de către Direcția Administrare Patrimoniu .

Temeiul legal care stă la baza adoptării

- Constituția României;
- prevederile art. 14 (1) din Legea nr. 102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane si servicii funerare, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 10, alin. 3 si alin. 4 , din O.G. nr. 71 /2002 privind organizarea și funcționarea, serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local cu modificările si completările ulterioare;
- prevederile art. 3 alin. (2) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparenta decizională in administrația publica, republicata cu modificările si completările ulterioare;
- Legii nr. 44/1994 privind veteranii de război, precum și unele drepturi ale invalizilor și văduvelor de război, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 189/2000 privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 105/1999 pentru modificarea și completarea Decretului-Lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, cu modificările ulterioare;

- Legii recunoștinței pentru victoria Revoluției Române din Decembrie 1989, pentru revolta muncitorească anticomunistă de la Brașov din noiembrie 1987 și pentru revolta muncitorească anticomunistă din Valea Jiului - Lupeni - august 1977 nr. 341/2004

- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Slatina nr. 85/21.04.2010 referitoare la concesionarea serviciului public de administrare si exploatarea cimitirelor umane din municipiul Slatina, prin licitație publica;

- Hotărârea Consiliului Local al municipiului Slatina nr. 6/2025, modificată și completată de H.C.L. nr. 291/2025;

- Hotărârea Consiliului Local al municipiului Slatina nr. 86/2025, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Consiliului Local al municipiului Slatina nr. 90/2025, cu modificările și completări ulterioare;

- Hotărârea Consiliului Local al municipiului Slatina nr. 30/29.01.2026 referitoare la constatarea încetării de drept a Contractului de delegare a serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect administrarea și exploatarea cimitirelor umane din municipiul Slatina;

- Dispoziția Primarului Municipiului Slatina nr. 367/21.02.2025 referitoare la constituire Comisie de verificare a respectării prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare al serviciului public de administrare și exploatarea cimitirelor umane din Municipiul Slatina, aprobat prin H.C.L. nr. 6/30.01.2025, precum și a obligațiilor contractuale stabilite prin contractul de concesiune nr. 11281/25.08.2010, încheiat cu S.C. Ecumenic Funerar S.A.

Având în vedere cele expuse, în urma analizării, considerăm că proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect exploatarea și administrarea cimitirelor umane din municipiul Slatina îndeplinește condițiile de legalitate și poate fi supus dezbaterii Consiliului Local.

DIRECȚIA GENERALĂ ECONOMICĂ
Director general

Ileana STOICĂNESCU

PS - 03/F4

Primăria municipiului Slatina

Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080, tel. 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336
E.-mail: office@primariaslatina.ro

Nr.16373/18.02.2026

RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Slatina privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect exploatarea și administrarea cimitirelor umane din municipiul Slatina

Descrierea situației actuale
Prin Hotărârea Consiliul Local al municipiului Slatina nr. 30/29.01.2026 privind constatarea rezilierii de drept a Contractului de concesiune a serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect administrarea și exploatarea cimitirelor umane din Municipiul Slatina nr. 11281/25.08.2010, s-a constatat rezilierea de drept a contractului de concesiune încheiat cu S.C. Ecumenic Funerar S.A. și s-a dispus preluarea bunurilor de retur ce fac obiectul Contractului de concesiune, a tuturor registrelor și evidențelor plăților, locurilor de înhumare, actelor de concesiune și a documentelor utilizate pentru desfășurarea activității, prevăzute în Regulamentul de organizare și funcționare al serviciului public de administrare și exploatare a cimitirelor umane din municipiul Slatina, de către o comisie constituită prin Dispoziție a Primarului municipiului Slatina, precum și asigurarea gestiunii serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect administrarea și exploatarea cimitirelor umane din Municipiul de către autoritatea publică locală prin Direcția Administrare Patrimoniu.
Actualul Regulamentul de organizare și funcționare al serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect exploatarea și administrarea cimitirelor umane din municipiul Slatina aprobat și modificat prin următoarele hotărâri ale Consiliului Local al municipiului Slatina: nr. 85/2010; nr. 6/2025; nr. 291/2025 conțin prevederi legale referitoare la gestionarea serviciului sub forma gestiunii delegate prin intermediul unui operator economic.

Motivele de fapt care reclamă reglementarea respectivă, rațiunile care au determinat inițierea proiectului de hotărâre și, după caz, scopul urmărit
Faptul că prin Hotărârea Consiliul Local al municipiului Slatina nr. 30/29.01.2026 s-a dispus asigurarea gestiunii serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect administrarea și exploatarea cimitirelor umane din Municipiul de către autoritatea publică locală prin Direcția Administrare Patrimoniu se impune și modificarea Regulamentului de organizare și funcționare al serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect exploatarea și administrarea cimitirelor umane din municipiul Slatina, în concordanță cu modalitatea de asigurare a gestiunii serviciului.

Principiile de bază și finalitatea

Principiul legalității;
Principiul transparenței;
Principiul satisfacerii interesului public;
Principiul continuității;
Principiul adaptabilității
Principiul proporționalității
Finalitatea principală a efectelor prezentului proiect este de a asigura cadrul legal pentru gestiunea serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect administrarea și exploatarea cimitirelor umane din Municipiul Slatina, în interesul superior al cetățenilor municipiului Slatina, prin Direcția Administrare Patrimoniu.

Efectele/consecințele în raport cu obiectul reglementării
Efectele prezentului proiect ating mai multe paliere astfel, se reduc costurile suportate de cetățenii municipiului Slatina cu ocazia înhumărilor, realizării și întreținerii construcțiilor funerare și asigurarea serviciului public în regim de continuitate.

Etapele parcurse în pregătirea proiectului
Pentru elaborarea prezentului proiect au fost verificate/studiate prevederile regulamentului de organizare și funcționare al serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect exploatarea și administrarea cimitirelor umane din municipiul Slatina, în vigoare la acest moment și prevederile legislative incidente în materia organizării și desfășurării serviciilor publice de interes local în gestiune directă și a fost elaborat proiectul.

Schimbările preconizate prin propunere
Prin prezentul proiect se modifică prevederile referitoare la administratorul serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect administrarea și exploatarea cimitirelor umane din Municipiul Slatina, respectiv prevederile referitoare la administratorul operator economic privat sunt înlocuite cu prevederi referitoare administratorul desemnat de autoritatea publică locală din cadrul structurilor proprii, respectiv Direcția Administrare Patrimoniu.

Impactul economic, social, impactul asupra mediului – după caz
Proiectul este important și din punct de vedere economic dar și social pentru cetățenii municipiului Slatina, care au solicitat în nenumărate rânduri asigurarea serviciului public de către municipalitate.
S-a urmărit asigurarea continuității serviciului public.

Impactul financiar asupra bugetului pe termen scurt
Proiectul este generator de venituri prin încasarea taxelor aferente serviciului la bugetul local.

Efectele proiectului de hotărâre asupra hotărârilor Consiliului Local al municipiului Slatina, jud. Olt, în vigoare
La data intrării în vigoare a prezentului proiect de hotărâre își încetează aplicabilitatea prevederilor următoarele hotărâri ale Consiliului Local al municipiului Slatina: nr. 85/2010; nr. 6/2025; nr. 291/2025.

Consultări efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre, după caz

A fost consultat regulamentul de organizare și funcționare al serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect exploatarea și administrarea cimitirelor umane din municipiul Slatina și legislația incidentă în vigoare.

Activitatea de informare publică privind elaborarea și implementarea proiectului de hotărâre, după caz
Potrivit prevederilor art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparenta decizională in administrația publica, republicata cu modificările si completările ulterioare, cu cel puțin 30 de zile lucrătoare înainte de supunerea spre avizare de către consiliul local al municipiului Slatina, anunțul referitor la elaborarea proiectului de hotărâre referitor la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect exploatarea și administrarea cimitirelor umane din municipiul Slatina va fi adus la cunoștință publică prin afișare pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Slatina autoritățile publice.

Modul de realizare, măsurile de implementare, resursele necesare
Implementarea prevederilor prezentului proiect, după adoptarea de către Consiliul Local, se va face de către Direcția Administrare Patrimoniu .

Temeiul legal care stă la baza adoptării
- Constituția României;
- prevederile art. 14 (1) din Legea nr. 102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane si servicii funerare, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 10, alin. 3 si alin. 4 , din O.G. nr. 71 /2002 privind organizarea și funcționarea, serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local cu modificările si completările ulterioare;
- prevederile art. 3 alin. (2) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparenta decizională in administrația publica, republicata cu modificările si completările ulterioare;
- Legii nr. 44/1994 privind veteranii de război, precum și unele drepturi ale invalizilor și văduvelor de război, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 189/2000 privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 105/1999 pentru modificarea și completarea Decretului-Lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, cu modificările ulterioare;
- Legii recunoștinței pentru victoria Revoluției Române din Decembrie 1989, pentru revolta muncitorească anticomunistă de la Brașov din noiembrie 1987 și pentru revolta muncitorească anticomunistă din Valea Jiului - Lupeni - august 1977 nr. 341/2004
- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Slatina nr. 85/21.04.2010 referitoare la concesionarea serviciului public de administrare si exploatarea cimitirelor umane din municipiul Slatina, prin licitație publica;
- Hotărârea Consiliului Local al municipiului Slatina nr. 6/2025, modificată și completată de H.C.L. nr. 291/2025;
- Hotărârea Consiliului Local al municipiului Slatina nr. 86/2025, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Local al municipiului Slatina nr. 90/2025, cu modificările și completări ulterioare;

- Hotărârea Consiliului Local al municipiului Slatina nr. 30/29.01.2026 referitoare la constatarea încetării de drept a Contractului de delegare a serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect administrarea și exploatarea cimitirelor umane din municipiul Slatina;
- Dispoziția Primarului Municipiului Slatina nr. 367/21.02.2025 referitoare la constituire Comisie de verificare a respectării prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare al serviciului public de administrare și exploatarea cimitirelor umane din Municipiul Slatina, aprobat prin H.C.L. nr. 6/30.01.2025, precum și a obligațiilor contractuale stabilite prin contractul de concesiune nr. 11281/25.08.2010, încheiat cu S.C. Ecumenic Funerar S.A.
- Legea 50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, art 3 si art 11

Propunem **spre dezbaterea Consiliului Local proiectul de hotărâre referitor la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect exploatarea și administrarea cimitirelor umane din municipiul Slatina.**

Arhitect sef,
Costin Mircea Brezoi

Sef serviciu,
Adrian Ciprian Birin

Consiliul Local al Municipiului Slatina
SERVICIUL PUBLIC POLIȚIA LOCALĂ
Strada Drăgănești, nr.25, Slatina, Olt, 230119, tel. 0249/412661; 422246 fax: 0249/433429
E.-mail: contact@politialocalaslatina.ro
Operator de date cu caracter personal nr.5342

Nr. 1227/18.02.2026

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind: **promovarea unui proiect de hotărâre referitor la, aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect exploatarea și administrarea cimitirelor umane din municipiul Slatina**

Motivare bază legală, cu indicarea articolelor din lege

Proiectul de hotărâre este inițiat în baza prevederilor art. 14 (1) din Legea nr. 102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane și servicii funerare, cu modificările și completările ulterioare potrivit cărora ... *„Organizarea și funcționarea cimitirelor și a crematoriilor se realizează în condițiile prezentei legi, în conformitate cu prevederile hotărârii Guvernului adoptate potrivit prevederilor art. 40 și ale regulamentului de organizare și funcționare aprobat prin hotărâre a consiliului local, precum și a regulamentelor de organizare și funcționare proprii cultelor, prin care se instituie reguli generale pentru serviciile de înhumare și de incinerare.."*

Fundamentarea explicită privind legalitatea din referatul de aprobare al primarului, respectiv a propunerii spre aprobare a proiectului de hotărâre pe ordinea de zi a Consiliului Local al municipiului Slatina

Proiectul de hotărâre a fost elaborat în baza referatului de aprobare al Primarului municipiului Slatina, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, fiind îndeplinite condițiile de legalitate, oportunitate și necesitate pentru promovarea acestuia spre dezbatere și aprobare în Consiliul Local al municipiului Slatina.

Având în vedere:

Descrierea situației actuale;

Prin Hotărârea Consiliul Local al municipiului Slatina nr. 30/29.01.2026 privind constatarea rezilierii de drept a Contractului de concesiune a serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect administrarea și exploatarea cimitirelor umane din Municipiul Slatina nr. 11281/25.08.2010, s-a constatat rezilierea de drept a contractului de concesiune încheiat cu S.C. Ecumenic Funerar S.A. și s-a dispus preluarea bunurilor de retur ce fac obiectul Contractului de concesiune, a tuturor registrelor și evidențelor plăților, locurilor de înhumare, actelor de concesiune și a documentelor utilizate pentru desfășurarea activității, prevăzute în Regulamentul de organizare și funcționare al serviciului public de administrare și exploatare a cimitirelor umane din municipiul Slatina, de către o comisie constituită prin Dispoziție a Primarului municipiului Slatina, precum și asigurarea gestiunii serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect administrarea și exploatarea cimitirelor umane din Municipiul de către autoritatea publică locală prin Direcția Administrare Patrimoniu.

Actualul Regulamentul de organizare și funcționare al serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect exploatarea și administrarea cimitirelor umane din municipiul Slatina aprobat și modificat prin următoarele hotărâri ale Consiliului Local al municipiului Slatina: nr. 85/2010; nr. 6/2025; nr. 291/2025 conțin prevederi legale referitoare la gestionarea serviciului sub forma gestiunii delegate prin intermediul unui operator economic.

Motivele de fapt care reclamă reglementarea respectivă, rațiunile care au determinat inițierea proiectului de hotărâre și, după caz, scopul urmărit;

Faptul că prin Hotărârea Consiliul Local al municipiului Slatina nr. 30/29.01.2026 s-a dispus asigurarea gestiunii serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect administrarea și exploatarea cimitirelor umane din Municipiul de către autoritatea publică locală prin Direcția Administrare Patrimoniu se impune și modificarea Regulamentului de organizare și funcționare al serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect exploatarea și administrarea cimitirelor umane din municipiul Slatina, în concordanță cu modalitatea de asigurare a gestiunii serviciului.

Principiile de bază și finalitatea;

Principiul legalității;
Principiul transparenței;
Principiul satisfacerii interesului public;
Principiul continuității;
Principiul adaptabilității
Principiul proporționalității

Finalitatea principală a efectelor prezentului proiect este de a asigura cadrul legal pentru gestiunea serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect administrarea și exploatarea cimitirelor umane din Municipiul Slatina, în interesul superior al cetățenilor municipiului Slatina, prin Direcția Administrare Patrimoniu.

Efectele/consecințele în raport cu obiectul reglementării;

Efectele prezentului proiect ating mai multe paliere astfel, se reduc costurile suportate de cetățenii municipiului Slatina cu ocazia înhumărilor, realizării și întreținerii construcțiilor funerare și asigurarea serviciului public în regim de continuitate.

Etapele parcurse în pregătirea proiectului:

Pentru elaborarea prezentului proiect au fost verificate/studiate prevederile regulamentului de organizare și funcționare al serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect exploatarea și administrarea cimitirelor umane din municipiul Slatina, în vigoare la acest moment și prevederile legislative incidente în materia organizării și desfășurării serviciilor publice de interes local în gestiune directă și a fost elaborat proiectul.

Schimbările preconizate prin propunere;

Prin prezentul proiect se modifică prevederile referitoare la administratorul serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect administrarea și exploatarea cimitirelor umane din Municipiul Slatina, respectiv prevederile referitoare la administratorul operator economic privat sunt înlocuite cu prevederi referitoare administratorul desemnat de autoritatea publică locală din cadrul structurilor proprii, respectiv Direcția Administrare Patrimoniu.

Impactul economic, social, impactul asupra mediului – după caz;

Proiectul este important și din punct de vedere economic dar și social pentru cetățenii municipiului Slatina, care au solicitat în nenumărate rânduri asigurarea serviciului public de către municipalitate.

S-a urmărit asigurarea continuității serviciului public.

Impactul financiar asupra bugetului pe termen scurt;

Proiectul este generator de venituri prin încasarea taxelor aferente serviciului la bugetul local.

Efectele proiectului de hotărâre asupra hotărârilor Consiliului Local al municipiului Slatina, jud. Olt, în vigoare;

La data intrării în vigoare a prezentului proiect de hotărâre își încetează aplicabilitatea prevederilor următoarele hotărâri ale Consiliului Local al municipiului Slatina: nr. 85/2010; nr. 6/2025; nr. 291/2025.

Consultări efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre, după caz;

Pentru elaborarea prezentului proiect de hotărâre a fost consultat regulamentul de organizare şi funcţionare al serviciului public de administrare a domeniului public şi privat având ca obiect exploatarea şi administrarea cimitirelor umane din municipiul Slatina şi legislaţia incidentă în vigoare.

Activitatea de informare publică privind elaborarea şi implementarea proiectului de hotărâre, după caz;

Potrivit prevederilor art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparenta decizională in administraţia publica, republicata cu modificările si completările ulterioare, cu cel puţin 30 de zile lucrătoare înainte de supunerea spre avizare de către consiliul local al municipiului Slatina, anunţul referitor la elaborarea proiectului de hotărâre referitor la aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare al serviciului public de administrare a domeniului public şi privat având ca obiect exploatarea şi administrarea cimitirelor umane din municipiul Slatina va fi adus la cunoştinţă publică prin afişare pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Slatina autorităţile publice.

Modul de realizare, măsurile de implementare, resursele necesare;

Implementarea prevederilor prezentului proiect, după adoptarea de către Consiliul Local, se va face de către Direcţia Administrare Patrimoniu .

Temeiul legal care stă la baza adoptării:

- Constituţia României;
- prevederile art. 14 (1) din Legea nr. 102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane si servicii funerare, cu modificările şi completările ulterioare;
-prevederile art. 10, alin. 3 si alin. 4 , din O.G. nr. 71 /2002 privind organizarea şi funcţionarea, serviciilor publice de administrare a domeniului public şi privat de interes local cu modificările si completările ulterioare;
- prevederile art. 3 alin. (2) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparenta decizională in administraţia publica, republicata cu modificările si completările ulterioare;
- Legii nr. 44/1994 privind veteranii de război, precum şi unele drepturi ale invalizilor şi văduvelor de război, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legii nr. 189/2000 privind aprobarea Ordonanţei Guvernului nr. 105/1999 pentru modificarea şi completarea Decretului-Lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum şi celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, cu modificările ulterioare;
- Legii recunoştinţei pentru victoria Revoluţiei Române din Decembrie 1989, pentru revolta muncitorească anticomunistă de la Braşov din noiembrie 1987 şi pentru

revolta muncitorească anticomunistă din Valea Jiului - Lupeni - august 1977 nr. 341/2004

-Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Slatina nr. 85/21.04.2010 referitoare la concesionarea serviciului public de administrare si exploatarea cimitirelor umane din municipiul Slatina, prin licitație publica;

-Hotărârea Consiliului Local al municipiului Slatina nr. 6/2025, modificată și completată de H.C.L. nr. 291/2025;

- Hotărârea Consiliului Local al municipiului Slatina nr. 86/2025, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Consiliului Local al municipiului Slatina nr. 90/2025, cu modificările și completări ulterioare;

-Hotărârea Consiliului Local al municipiului Slatina nr. 30/29.01.2026 referitoare la constatarea încetării de drept a Contractului de delegare a serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect administrarea și exploatarea cimitirelor umane din municipiul Slatina;

-Dispoziția Primarului Municipiului Slatina nr. 367/21.02.2025 referitoare la constituire Comisie de verificare a respectării prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare al serviciului public de administrare și exploatarea cimitirelor umane din Municipiul Slatina, aprobat prin H.C.L. nr. 6/30.01.2025, precum și a obligațiilor contractuale stabilite prin contractul de concesiune nr. 11281/25.08.2010, încheiat cu S.C. Ecumenic Funerar S.A.

-prevederile art. 5 lit. cc), art.129, alin (2), lit. c), lit. d), alin. (6) lit. a) si art.129, alin. (7) lit. s), art. 136 alin. (1), art.139, alin.(3), lit. g) si art.196, alin.(1), lit. a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările si completările ulterioare,

Având în vedere cele expuse, consider că proiectul de hotărâre referitor la: aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect exploatarea și administrarea cimitirelor umane din municipiul Slatina, poate fi supus dezbaterii Consiliului Local.

Șef serviciu,
Cristinel Ionică RĂDOI

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI SLATINA
POLITIA LOCALA SLATINA

Consilier juridic,
Emilia CAMEN

PS-03/F4

Primăria municipiului Slatina
DIRECȚIA ADMINISTRARE PATRIMONIU
Slatina, Strada Unirii, nr.2B, Județul Olt, 230032
Telefon: 0349/883120; fax: 0349/883122
e-mail: dap@primariaslatina.ro, site: www.primariaslatina.ro

DECLARAȚIE

Subsemnata Otincelescu Mihaela angajată în cadrul Direcției Administrare Patrimoniu având funcția de director executiv cunoscând prevederile Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), declar în mod explicit prin prezenta, că Proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect exploatarea și administrarea cimitirelor umane din municipiul Slatina, ***nu conține date cu caracter personal.***

Declar, susțin și semnez, după ce am luat la cunoștință de întregul conținut al proiectului de hotărâre și am completat personal datele din prezenta declarație.

DATA
18.02.2026

SEMNĂTURA