



Primăria municipiului Slatina

Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080
telefon 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336
e-mail: office@primariaslatina.ro site: www.primariaslatina.ro

Nr. 123 357 / 20.11. 2024

ANUNȚ

Primăria municipiului Slatina

Astăzi 20.11.2024, Primăria municipiului Slatina, anunță deschiderea procedurii de transparență decizională a procesului de elaborare a proiectului următorului act normativ referitor la:

Proiectul de hotărâre referitor la: aprobare regulament de organizare si functionare al serviciului public de administrare si exploatarea cimitirelor umane din municipiul Slatina.

Documentația aferentă proiectului de act normativ include:

Referat de aprobare privind necesitatea adoptării actului normativ propus;

Raportul de specialitate al compartimentului de resort;

Studiile de fundamentare, datele brute care au stat la baza lor; textul complet al proiectului actului respectiv:

Alte documente considerate relevante.

Documentația poate fi consultată:

- pe pagina de internet a instituției la www.primariaslatina.ro;

- la sediul instituției Primăria municipiului Slatina.

Proiectul de act normativ se poate obține în copie, pe bază de cerere depusă la biroul de relații cu publicul al instituției.

Propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supus procedurii de transparență decizională se pot depune până la data de 29.11.2024.

- ca mesaj în format electronic pe adresa de e-mail office@primariaslatina.ro.

- prin poștă, pe adresa Primăria municipiului Slatina, str. Mihail Kogălniceanu, nr.1, jud. Olt;

- la sediul instituției, la Registratură, la adresa municipiul Slatina, str. Mihail Kogălniceanu, nr.1, jud. Olt, între orele 08.00 - 16,45;

Materialele transmise vor purta mențiunea, "Propuneri privind proiectul de hotărâre referitor la: **aprobare regulament de organizare si functionare al serviciului public de administrare si exploatarea cimitirelor umane din municipiul Slatina.**

Propunerile, sugestiile, opiniile cu valoare de recomandare vor fi publicate pe pagina de internet a instituției, la linkul **http://www.primariaslatina.ro/transparenta_decizionala.html**.

Nepreluarea recomandărilor formulate și înaintate în scris va fi justificată în scris.

Pentru informații suplimentare, vă stăm la dispoziție la următoarele date de contact: telefon 0249/439377, e-mail office@primariaslatina.ro. persoană de contact Smarande Mihaela.

Primar,
Mario-Lucian DE MEZZO





Primăria Municipiului Slatina

Strada M. Kogalniceanu, nr.1, Slatina, Olt, 230080

Telefon: 0249/439377;439233; fax: 0249/439336

e-mail:office@primariaslatina.ro, site: www.primariaslatina.ro

Nr. 308 / 20.11.2024

HOTĂRÂRE (Proiect)

Referitor la: aprobare regulament de organizare si functionare al serviciului public de administrare si exploatarea cimitirelor umane din municipiul Slatina

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI SLATINA, întrunit în ședința ordinară/extraordinară din data de _____ 2024

Având în vedere:

- referatul de propunere nr. 123353/20.11.2024 al Direcției Administrare Patrimoniu - Serviciul Unitatea Locala de Monitorizare;
 - inițiativa Primarului municipiului Slatina, prin referatul de aprobare nr. 123354/20.11.2024;
 - raportul de specialitate al Direcției Administrare Patrimoniu - Serviciul Unitatea Locala de Monitorizare 123356/20.11.2024;
 - Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Slatina nr.85/12.08.2010, referitoare la concesionarea serviciului public de administrare si exploatarea cimitirelor umane din municipiul Slatina, prin licitație publică;
 - prevederile art.14 (1) din Legea nr.102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane si servicii funerare;
 - prevederile art. 10 , alin. 3 si alin. 4 , din O.G. nr.71 /2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local cu modificările si completările ulterioare ;
 - prevederile art.7 din Legea nr.52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, republicata cu modificările si completările ulterioare ;
 - avizul favorabil al Comisiei juridice si de disciplina si comisiei pentru amenajarea teritoriului si urbanism din cadrul Consiliului Local al municipiului Slatina;
- In conformitate cu prevederile art.129, alin.(2), lit.d) si art.129, alin. (7) lit. s), coroborate cu prevederile art.139, alin.(3), lit.g) si art.196, alin.(1), lit. a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările si completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aproba regulamentul de organizare si functionare al serviciului public de administrare si exploatarea cimitirelor umane din municipiul Slatina, conform anexei ce face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2. La data adoptarii prezentei hotarari isi inceteaza aplicabilitatea prevederile Anexei nr.3, referitor la Regulamentul de organizare si functionare al serviciului public de administrare si exploatarea cimitirelor umane din municipiul Slatina la Hotararea Consiliului Local al Municipiului Slatina nr. 85/21.04.2010.

Art.3.Celelalte prevederi ale Hotararii Consiliului Local al Municipiului Slatina nr. 85/21.04.2010 privind concesionarea serviciului public de administrare si exploatarea cimitirelor umane din municipiul Slatina, prin licitatie publica, rămân neschimbate.

Art.4. Prevederile prezentei hotarari vor fi duse la indeplinire de Primarul municipiului Slatina, Directia Administrare Patrimoniu si S.C. Ecumenic Funerar S.A.

Art.5. Prezenta hotarare se va aduce la cunostinta publica pe pagina de internet a Primariei municipiului Slatina si se comunica la:

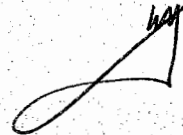
- Institutia Prefectului - judetul Olt;
- Primarului municipiului Slatina;
- Directia Administrare Patrimoniu;
- Politia Locala Slatina;
- S.C. Ecumenic Funerar S.A., str. Strehareți, nr. 146, jud.Olt.

Initiator,
Primar,

Mario-Lucian De Mezzo



In baza art.243 alin.(1) lit.a) din O.U.G.nr.57/2019
avizam prezentul proiect de hotarare,
Secretarul General al muneciului Slatina
Mihai Ion IDITA





Primăria Municipiului Slatina

DIRECȚIA ADMINISTRARE PATRIMONIU

Slatina, Strada Unirii, nr.2B, Județul Olt, 230032

Telefon: 0349/883120; fax: 0349/883122

e-mail: dap@primariaslatina.ro, site: www.primariaslatina.ro

Nr. 123353/20.11 2024

REFERAT DE PROPUNERE

Privind promovarea unui proiect de hotarare, referitor la aprobarea regulamentului de organizare si functionare al serviciului public de administrare si exploatarea cimitirelor umane din municipiul Slatina

Avand in vedere:

- Hotararea Consiliului Local al Municipiului Slatina nr.85/12.08.2010, referitoare la concesionarea serviciului public de administrare si exploatarea cimitirelor umane din municipiul Slatina, prin licitatie publica;
- prevederile Anexei nr.3, la Hotararea Consiliului Local al Municipiului Slatina nr. 85/21.04.2010 prin care a fost aprobat Regulamentul de organizare si functionare al serviciului public de administrare si exploatarea cimitirelor umane din municipiul Slatina ;
- prevederile art.1(1) privind stabilirea drepturilor si obligatiilor in legatura cu activitatile funerare din Legea nr.102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane si servicii funerare;
- Normele tehnice si sanitare privind serviciile funerare, inhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea si reinhumarea cadavrelor umane, cimitirele, crematoriile umane, precum si criteriile profesionale pe care trebuie sa le investeasca prestatorii de servicii funerare si nivelul fondului de garantare aprobate prin Hotararea 741/2016;
- faptul ca , prevederile legislative in domeniu activitatilor funerare au fost modificate;
- necesitatea aprobarii unui nou regulament de organizare si functionare al serviciului public de administrare si exploatarea a cimitirelor umane din municipiul Slatina, conform noilor reglementari legislative;

Avand in vedere cele expuse, propunem promovarea unui proiect de hotarare, privind aprobare regulament de organizare si functionare al serviciului public de administrare si exploatarea a cimitirelor umane din municipiul Slatina.

Director Executiv D.A.P,
Mihaela OTINCELESCU

Compartiment Juridic, Contencios
Maria Cristina NEACSU

Intocmit,
Inspector,
Iulian ISCRU

PS - 03/F1



Primăria Municipiului Slatina

Strada M. Kogalniceanu, nr.1, Slatina, Olt, 230080

Telefon: 0249/439377;439233; fax: 0249/439336

e-mail:office@primariaslatina.ro, site: www.primariaslatina.ro

Nr. 123354/20.11 2024

REFERAT DE APROBARE

Privind proiectul de hotarare referitor la aprobarea regulamentului de organizare si functionare al serviciului public de administrare si exploatarea cimitirelor umane din municipiul Slatina

Avand in vedere:

- Hotararea Consiliului Local al Municipiului Slatina nr.85/12.08.2010, referitoare la concesionarea serviciului public de administrare si exploatarea cimitirelor umane din municipiul Slatina, prin licitatie publica;
- prevederle art.7, lit.a) din contractul nr.11 281/25.08.2010, anexa la Hotararea Consiliului Local al Municipiului Slatina nr.211/12.08.2010 potrivit carora Consiliul Local al municipiului Slatina pastreaza prerogativele privind adoptarea politicilor si a strategiilor de dezvoltare a serviciului public concesionat, in virtutea carora elaboreaza si aproba strategiile privind dezvoltarea serviciului public concesionat;
- prevederile art.14(1) din Legea nr.102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane si servicii funerare, potrivit carora organizarea si functionarea cimitirelor si a crematoriilor se realizeaza in conditiile acestei legi, in conformitate cu prevederile hotararii Guvernului adoptate si ale regulamentelor de organizare si functionare proprii cultelor, prin care se instituie reguli generale pentru serviciile de inhumare si de incinerare;
- necesitatea aprobarii unui nou regulament de organizare si functionare al serviciului public de administrare si exploatare a cimitirelor umane din municipiul Slatina, conform noilor reglementari legislative;

Propun spre aprobarea Consiliului Local prezentul proiect de hotarare referitor la regulamentul de organizare si functionare al serviciului public de administrare si exploatarea cimitirelor umane din municipiul Slatina.

Primar,
Mario-Lucian De Mezzo

PS-03/F2



Primăria Municipiului Slatina

DIRECȚIA ADMINISTRARE PATRIMONIU

Slatina, Strada Unirii, nr.2B, Județul Olt, 230032

Telefon: 0349/883120; fax: 0349/883122

e-mail: dap@primariaslatina.ro, site: www.primariaslatina.ro

Nr. 123356/20.11.2024

RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de hotarare privind: aprobarea regulamentului de organizare si functionare al serviciului public de administrare si exploatarea cimitirelor umane din municipiul Slatina

- initiativa primarului municipiului Slatina prin referatul de aprobare nr. 123356/20.11.2024;
- Hotararea Consiliului Local al Municipiului Slatina nr.85/12.08.2010, referitoare la concesionarea serviciului public de administrare si exploatarea cimitirelor umane din municipiul Slatina, prin licitatie publica;
- prevederile art.7, lit.a) din contractul nr.11 281/25.08.2010, anexa la Hotararea Consiliului Local al Municipiului Slatina nr.211/12.08.2010 potrivit carora Consiliul Local al municipiului Slatina pastreaza prerogativele privind adoptarea politicilor si a strategiilor de dezvoltare a serviciului public concesionat, in virtutea carora elaboreaza si aproba strategiile privind dezvoltarea serviciului public concesionat;
- prevederile Anexei nr.3, la Hotararea Consiliului Local al Municipiului Slatina nr. 85/21.04.2010 prin care a fost aprobat Regulamentul de organizare si functionare al serviciului public de administrare si exploatarea cimitirelor umane din municipiul Slatina;
- prevederile art.14(1) din Legea nr.102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane si servicii funerare, potrivit carora Organizarea si functionarea cimitirelor si a crematoriilor se realizeaza in conditiile prezentei legi, in conformitate cu prevederile hotararii Guvernului adoptate si ale regulamentelor de organizare si functionare proprii cultelor, prin care se instituie reguli generale pentru serviciile de inhumare si de incinerare;
- prevederile art.1(1) privind stabilirea drepturilor si obligatiilor in legatura cu activitatile funerare din Legea nr.102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane si servicii funerare;
- Normele tehnice si sanitare privind serviciile funerare, inhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea si reinhumarea cadavrelor umane, cimitirele, crematoriile umane, precum si criteriile profesionale pe care trebuie sa le investeasca prestatorii de servicii funerare si nivelul fondului de garantare, aprobate prin Hotararea 741/2016;
- necesitatea aprobarii unui nou regulament de organizare si functionare al serviciului public de administrare si exploatarea cimitirelor umane din municipiul Slatina, conform noilor reglementari legislative.

Avand in vedere cele expuse, consideram ca proiectul de hotarare privind aprobarea regulamentului de organizare si functionare al serviciului public de administrare si exploatarea cimitirelor umane din municipiul Slatina, poate fi supus dezbaterii Consiliului Local.

Director Executiv D.A.P,
Mihaela OTINCELESCU

Compartiment Juridic, Contencios
Maria Cristina NEACSU

Intocmit,
Inspector,
Iulian ISCRU

PS-03/F4

Regulament de organizare si Functionare al Serviciului Public de Administrarea si Exploatarea cimitirelor umane din municipiul Slatina

Cap. I - Dispozitii Generale

Art. 1 Presentul regulament stabileste cadrul juridic unitar si conditiile in care se desfasoara activitatea de administrare a cimitirelor umane care apartin municipiului Slatina, in conformitate cu prevederile legale.

Art. 2 Presentul regulament reprezinta actul administrativ, cu caracter normativ, in baza caruia se atribuie locurile de inhumare, se efectueaza inhumarile si lucrarile funerare din cimitirele umane pe care le detine municipiul Slatina.

Art. 3 Presentul regulament este elaborat in conformitate cu prevederile urmatoarelor acte normative:

- Ordonanta Guvernului nr.71/2002 privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local, aprobata cu modificarile si completarile ulterioare;

- Legea nr. 102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare;

- Normele tehnice și sanitare privind serviciile funerare, înhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea și reînhumarea cadavrelor umane, cimitirele, crematoriile umane, precum și criteriile profesionale pe care trebuie să le îndeplinească prestatorii de servicii funerare, aprobate prin H.G.741/2016;

Art. 4 Prin cimitir, in acceptiunea prezentului Regulament se înțelege locul special amenajat si dotat destinat inhumarii, exhumarii, reînhumarii persoanelor decedate, păstrării urnelor in nise, cu respectarea dispozitiilor sanitare si antiepidemice legale.

Art. 5 Infiintarea, organizarea coordonarea si reglementarea serviciului public Administrare și Exploatare cimitire umane constituie obligatiia Consiliului Local al municipiului Slatina iar monitorizarea și controlul funcționării și gestionării acestui serviciu intra in atributurile si responsabilitatea exclusiva a acestuia.

Art. 6 Administrarea și exploatarea serviciului public cimitire umane se face prim intermediul unui operator.

Art. 7 Gestiunea serviciului public cimitire umane se organizeaza la nivelul municipiului Slatina, dupa criteriul raport cost-calitate optim pentru serviciul prestat si ținându-se cont de mărimea, gradul de dezvoltare și de particularitățile economico-sociale ale municipiului, de starea infrastructurii edilitar-urbane a municipiului Slatina, de posibilitățile de dezvoltare si de nivelul de satisfacere a cetatenilor municipiului Slatina.

Art. 8 (1) Activitățile specifice Serviciului Public Administrare Cimitire Umane aparținând municipiului Slatina se fac numai pe baza prezentului regulament.

(2) Administratorul cimitirelor umane va lua masuri în vederea dezvoltării in perspectiva cimitirelor pentru a se asigura in permanența locuri libere de înhumare, inclusiv pentru calamități.

(5) Inițierea, extinderea, desființarea organizarea și administrarea cimitirelor umane ale municipalității se poate face numai cu respectarea planului de sistematizare în baza hotărârilor adoptate în condițiile legii de Consiliul Local a municipiului Slatina.

Art. 9 Domeniul de aplicare

Prezentul regulament este aplicabil cimitirului aparținând municipiului Slatina, după cum urmează:

- Cimitirul uman Strehareți, care este compus din:

1. Cimitirul Vechi;
2. Cimitirul Nou;
3. Cimitirul Extindere.

Art. 10 Beneficiarii tuturor legilor speciale, respectiv, Legea nr. 42/1990, Decretului - lege nr. 118/1990, Legea nr. 189/2000, etc. li se vor atribui gratuit aceste locuri, numai după verificarea situației sociale și în momentul când prin înființarea cimitirelor noi se vor putea asigura ca număr de locuri, atât pentru înmormântările curente, cât și pentru înhumările pentru calamități. Până la asigurarea locurilor de veci, aceste persoane vor fi luate doar în evidență de administratorul cimitirului.

Definiții

Art. 11 Termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

a) cimitir - spațiul situat în intravilanul sau extravilanul localității, care a fost, este sau va fi destinat înhumării;

b) opere comemorative de război - edificiile, monumentele de artă, plăcile și altarele comemorative, troițele, crucile, cenotafurile sau orice alte construcții ori lucrări, astfel cum sunt definite aceste opere la art. 5 din Legea nr. 379/2003, cu modificările ulterioare;

c) lucrări funerare supraterane - însemnele, bordurile, împrejmuirile, lespezile, obeliscurile sau orice alte lucrări de artă pentru înhumare;

d) lucrări funerare subterane - criptele pentru locuri de înhumare.

Cap. II - Organizare

Art. 12 În scopul unei cât mai bune organizări, funcționari și evidente referitoare la atribuirea locurilor de înhumare, în conformitate cu planul de sistematizare, precum și a evidenței decedaților se vor întocmi următoarele registre:

a) REGISTRUL PROGRAMARE INMORMANTARI în care se vor înscrie, în ordine în care au fost declarați, toți morții care se înmormantează în cimitir. Acest registru va conține rubricile: număr curent, numele și prenumele decedatului, religia, numele, adresa și telefonul persoanei care anunță înhumarea, data și ora înmormântării, informații privind executantul transportului funerar;

b) REGISTRUL DE LOCURI DE VECI în care se înscriu toate locurile de veci din cimitir. În acest registru se va arăta — cimitirul — figura — numărul mormantului, numele, prenumele și domiciliul detinatorului, nr. chitanței cu care s-a făcut plata concesiunii pentru locul respectiv, numele, prenumele celor înmormântați, data înmormântării, suprafața locului și o coloană pentru observații, în care se va arăta existența/inexistența construcțiilor funerare și numărul actului în baza căruia s-au făcut modificări privind schimbarea detinatorului;

c) INDEXUL DEFUNCIILOR / DECEDATIILOR in care se inscriu in ordine alfabetica si cronologica, toti decedatii, avand urmatoarele coloane: numele si prenumele decedatului, cimitirul, figura si numarul mormantului in care a fost inmormantat;

d) REGISTRUL DE EVIDENTA A PLATILOR privind concesiunea si reconcesiunea locurilor de veci, avand urmatoarele coloane: numar curent; nr. si data eliberarii chitantei; numele - prenumele, adresa platitorului, cimitirul, figura, numarul locului de veci si observatii;

e) REGISTRUL DE EVIDENTA A DECEDATIILOR FARA APARTINATORI;

f) REGISTRUL DE EVIDENTA A TRANSCRIERILOR avand urmatoarele coloane: numar curent, numarul actului notarial/sentinta civila, numele solicitantului transcrierii, cimitirul, figura si numarul mormantului la care se solicita transcrierea.

Art. 13 Teritoriul cimitirelor este impartit in figuri si locuri delimitate de alei de acces. Actualele lucrări de sistematizare se mențin și vor fi modernizate.

Art. 14 In toate cimitirele se va intocmi o evidenta scriptica si grafica, ce va fi tinuta la zi de catre administratorul cimitirelor. Figurile, rândurile si locurile de inmormantare vor avea un identificator alfanumeric unic pentru a fi cât mai facil de regasit, consultat si actualizat.

Art. 15 La crearea de noi cimitire se vor lua masuri de asigurare a unei zone de protectie sanitara, se va intocmi un plan de sistematizare in care vor fi indicate parcelele (figurile, rândurile, locurile de inmormantare numerotate prin cifre si litere) precum si caile de acces, aleile dintre parcele, amplasarea capelei sau camerei mortuare, clopotnitei, etc. Se vor intocmi documentatii cadastrale și va fi integrat într-un sistem informațional geografic complex bazat pe actuala divizare in figuri și randuri.

Art. 16 (1) În cazul cimitirelor înființate după intrarea în vigoare a Legii 102/2014, distanța minimă admisă între zonele protejate și gardul care delimitează cimitirul este de 100 m.

(2) Cimitirele se împrejmuesc cu gard. La cimitirele înființate după intrarea în vigoare a legii mentionate mai sus, gardul se dublează cu o perdea de arbori. Între morminte și gardul cimitirului se va asigura o zonă liberă de 3 m.

(3) Înființarea cimitirului se realizează conform certificatului de urbanism.

Art. 17 (1) La înființarea cimitirului, proprietarul este obligat să asigure:

- a)** drumurile interioare și aleile;
- b)** sala de ceremonii funerare;
- c)** spațiul tehnic care să asigure temperatura de până la 15°C, premergător ceremoniei funerare;
- d)** existența unei surse de apă utilizabile;
- e)** WC-uri;
- f)** spațiul amenajat corespunzător pentru depozitarea gunoiului;
- g)** spații verzi, arbuști, copaci pe marginea drumurilor și aleilor.

(2) În cazul cimitirelor închise, în care nu se mai fac înmormântări, proprietarul este obligat să îndeplinească obligațiile prevăzute la alin. (1) lit. e-g)

Art. 18 (1) Locurile de inhumare vor avea dimensiunile de 2,50m x 1,20 m, cu intervale între acestea de 0,50 m, în fata și 0,40 m în lateral, necesare pentru circulația cetățenilor și îngrijirea locurilor.

(2) Locurile pentru innumarea osemintelor (nisele) vor avea dimensiunile de 0,50 m x 0,50 m.

Art. 19 Administratorul cimitirelor umane din municipiul Slatina va lua masuri pentru crearea de zone verzi, in incinta acestora.

Art. 20 (1) In cimitirele umane se va delimita zona in care se inhumeaza cadavrele persoanelor care au suferit de boli contagioase (lepra, ciurma, HIV, TBC, altele asemenea), conform adeverintelor de inhumare.

(2) Înhumarea acestora se va face în groapă simplă.

(3) Este interzisa deshumarea cadavrelor persoanelor care au suferit de boli contagioase, cu exceptia cazurilor prevazute expres de actele normative.

Art. 21 (1) Serviciile funerare cuprind toate serviciile ce pot fi aduse unui defunct și familiei acestuia după momentul decesului, conform prevederilor art. 21 din Legea nr. 102/2014. Pregătirea defunctului pentru înmormântare include și îngrijiri mortuare ce sunt adresate direct corpului defunctului, precum manoperele de spălare și igienizare, îmbălsămare și tanatopraxie.

Art. 22 (1) Se interzice fotografierea corpului defunctului, fără acordul aparținătorilor.

(2) Prin excepție este permisă fotografierea și filmarea pe timpul desfășurării autopsiei în scopul constituirii probelor, conform dispozițiilor legale în vigoare.

Cap. III - Atribuirea in folosinta, amenajarea si intretinerea locurilor de inhumare din Cimitirele umane

Art. 23 (1) Locurile de veci din cimitirele aflate pe proprietatea publică a municipiului Slatina pot fi concesionate pe baza de taxe la cererea cetatenilor, in conditiile prevazute de prezentul Regulament. Actul de concesiune încheiat cu această ocazie, conferă titularului numai dreptul de folosință.

(2) Locurile de inhumare, din cimitirele municipiului Slatina pot fi concesionate, in conditiile prezentului regulament pe termen limitat, respectiv pe o perioada de 7, 15 si 25 ani, cu posibilitatea prelungirii.

Art. 24 (1) Concesionarea locurilor de inhumare se face in ordinea numerica a acestora si in ordinea solicitarilor, pe baza de act de concesiune.

(2) Actul de concesiune este eliberat de catre administratorul cimitirului in doua exemplare, unul la concesionar si unul la administratorului cimitirului.

Art. 25 In situatia concesionării locurilor de inhumare parasite si in care se gasesc oseminte, noi concesionari au obligatia de a le inhuma in nise, amenajate in acelasi loc.

Art. 26 Pentru osemintele deshumate de titularii locurilor de veci, la cererea acestora se pot atribui pe termen nelimitat o nisa speciala, fie in cimitirul in care s-a facut deshumarea, fie in alt cimitir.

Art. 27 Concesionarea si atribuirea niselor se face cu achitarea taxelor aferente, stabilite de catre Consiliul Local al municipiului Slatina. Taxele stabilite pentru concesionarea locurilor de veci reprezinta atat contravaloarea dreptului de folosinta a locului de veci cat si contravaloarea operatiunilor pentru intocmirea documentelor necesare (acte de concesiune, verificari, altele asemenea).

Art. 28 (1) In cimitirele din municipiul Slatina se vor putea concesiona locuri de inhumare, amenajate de 2 - 4 cripte proprietatea municipiului Slatina pe durata de maxim 25 ani.

(2) Concesionarea locurilor de inhumare amenajate se face cu acnitarea taxelor aferente locurilor si contravaloarea criptelor (lucrarilor deja executate).

(3) Valoarea lucrarilor funerare realizate pe locurile de veci pentru care nu exista acte de concesiune, se va stabili de catre un evaluator autorizat, iar contractul de concesiune se va atribui prin licitatie publica, organizata in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

(4) La cumpararea constructiei funerare, cumparatorul va incheia contract de concesiune pentru locul de inhumare cu plata taxei de concesiune.

Art. 29 (1) O familie (sotul, sotia si copiii majori necasatoriti) poate concesiona maxim patru locuri de inhumare (12 mp).

(2) În locurile de înhumare ce fac obiectul contractului de concesiune poate fi inhumat titularul contractului de concesiune, sotul/sotia acestuia, precum si rudele acestuia, pana la gradul IV, inclusiv.

Art. 30 (1) In situatia in care o familie detine unul sau mai multe locuri de inhumare, cu sau fara constructii funerare, dobandite prin mostenire sau donatie, nu mai poate beneficia de locuri de inhumare concesionate.

(2) Nu mai pot beneficia de locuri de inhumare concesionate, nici familiile care au avut un loc de inhumare, indiferent de modalitatea in care a fost dobandit si care l-au instrainat (donat) sau pentru care nu au achitat taxele aferente stabilite de Consiliul Local al Municipiului Slatina.

Art. 31 Detinerea mai multor locuri de inhumare, in baza unor acte de concesiune, este permisa numai in situatia in care, locurile de inhumare au fost dobandite prin mostenire sau donatie.

Art. 32 Locurile de inhumare care apartin domeniului public al municipiului Slatina nu pot face obiectul unor contracte de vanzare-cumparare.

Art. 33 Titularul concesiunii dispune de folosinta locurilor de inhumare numai pe perioada prevazuta in actul de concesiune .

Art. 34 (1) Cedarea locurilor de inhumare se poate face numai de catre titular prin acte de donatie sau testament.

(2) Beneficiarul donatiei este obligat la plata diferentei taxei de concesiune ramasa de achitat, pentru locurile de inhumare dobandite.

Art. 35 Titulari contractelor de concesiune pot renunta, prin declaratie scrisa, la beneficiul concesiunii numai daca in locul de veci respectiv nu exista inhumate persoane decedate.

Art. 36 Donatorii, mostenitorii legali si testamentari, conform certificatelor de mostenitor, la cererea expresa a acestora beneficiaza de dreptul de folosinta a locului de inhumare obtinut de autorii/donarii acestora pana la expirarea perioadei pentru care a fost concesionat locul de inhumare, urmand ca la expirarea perioadei, la solicitarea acestora, sa fie prelungita concesiunea in conformitate cu prevederile prezentului regulament si achitarea taxelor de concesionare.

Art. 37 Plata taxelor de concesionare pentru locurile de inhumare se poate face anticipat sau in 6 rate lunare consecutive egale.

Art. 38 (1) Titularii actelor de concesiune au obligatia de a achita anual taxa de intretinere a cimitirelor, stabilita de catre Consiliul Local al municipiului Slatina, indiferent de modalitatea in care a fost atribuit locul de veci.

(2) Taxele restante se vor achita la nivelul taxelor stabilite pentru anul in care se face plata.

(3) Taxa de intretinere se datoreaza pentru intretinerea si infrumusetarea aleilor, a cailor de acces si a celorlate spatii comune din incinta cimitirului.

(4) Incasarea altor taxe pentru intretinerea, salubritatea cimitirului, a locurilor de veci sau a lucrarilor funerare, este interzisa.

Art. 39 (1) Titularii dreptului de proprietate, de concesiune sau de folosință a locurilor de înhumare au obligația de amenajare și de întreținere a acestor locuri și a lucrărilor funerare aferente existente, asigurându-le un aspect cât mai îngrijit.

(2) La expirarea termenului de folosință a locului de înhumare, concesionarul are drept de preempțiune, iar în caz de deces al concesionarului, au drept de preempțiune moștenitorii legali sau după caz, testamentari.

Art. 40 (1) Persoanelor lipsite de posibilitati materiale, la propunerea Primarului municipiului Slatina prin Directia de Protectie si Asistenta Sociala li se va atribui gratuit un loc de inhumare pentru o perioada de 7 ani.

(2) In cazul cadavrelor neidentificate decedate in municipiul Slatina, la propunerea Primarului municipiului Slatina se va atribui gratuit un loc de inhumare pentru o perioada de 7 ani.

Art. 41 (1) Se vor atribui, fara plata, locurile de veci in cimitire, dupa cum urmeaza:

a) veteranilor de razboi si vaduvile de razboi, in conformitate cu prevederile Legii nr.44/1994;

b) fostilor detinuti politici si deportatilor, în conformitate cu prevederile Legii nr. 189/2000;

c) urmasii eroilor martiri ai Revolutiei, în conformitate cu prevederile Legii nr. 341/2004.

(2) Pentru aceste categorii de persoane, solicitantii vor anexa la cerere acte doveditoare iar la cerere, pot solicita reconcesionarea cu titlu gratuit, pe tot timpul vietii acestora.

(3) Cererea de atribuire gratuită va fi insotita de declaratia notariala a titularului din care sa rezulte ca nu a mai beneficiat de un alt loc de veci gratuit pe teritoriul tarii noastre.

(4) Atribuirea fara plata se refera la un singur loc de veci de dimensiune clasica.

(5) Concesiunile obtinute in baza art. 41(1) nu pot face obiectul unor contracte de vanzare- cumparare sau donatie .

(6) Dupa decesul beneficiarului mostenitorii pot solicita prelungirea concesiunii in conformitate cu prevederile prezentului regulament cu achitarea taxelor aferente.

Art. 42 (1) Locurile de veci din incinta cimitirului apartinand Municipiului Slatina se concesioneaza cetatenilor cu domiciliul in municipiul Slatina.

(2) Concesionarea locurilor de veci persoanelor care nu au domiciliul in municipiul Slatina se poate face numai in situatia in care acestia fac dovada faptului ca la data solicitarii a decedat pe raza municipiului Slatina o ruda sau afin pana la gradul IV inclusiv.

Art. 43 Atribuirea in folosinta a locurilor de veci se face in ordinea numerica a acestora in parcelele nou infiintate sau in locurile ramase libere in conformitate cu prevederile prezentului Regulament, in ordinea eliberarii acestora.

Art. 44 (1) Administratorul cimitirului va retrage dreptul de folosință si de concesiune a locurilor de înhumare și îi va înștiința în scris pe titulari, în următoarele cazuri:

a) la expirarea duratei de folosinta, daca dupa expirarea unui termen de 90 de zile de la primirea instintarii nu se solicita prelungirea concesiunii.

d) în cazul în care titularului i se atribuie un alt loc de înmormântare, ca urmare a imposibilității utilizării locului de veci pe care îl detine;

c) în caz de neplătă a taxei de întreținere sau a concesiunii precum și în caz, de părăsire sau de menținere în stare de neîngrijire pe o perioadă mai mare de **2 ani** a locurilor de înmormântare și a lucrărilor funerare.

Art. 45 Administratorul cimitirului acordă un termen de 90 de zile de la data expirării termenului de concesiune pentru plata reconcesiunii. După expirarea acestui termen titularul pierde dreptul de reconcesiune asupra locului de veci respectiv și acesta intră în circuitul de repartizare a locurilor libere.

Art. 46 În cazul în care dreptul de folosință asupra locurilor de veci a încetat potrivit art.44 și art.45 și pe aceste locuri există lucrări funerare, foștii titulari sunt obligați să le desființeze și să le ridice în termen de 60 de zile de la data încetării concesiunii (cu respectarea art. 60. În caz contrar aceste lucrări vor face obiectul licitației publice.

Art. 47 În cazul în care concesiunea încetează conform art.44 și art.45 iar în aceste locuri există oseminte, reconcesiunea locurilor de înmormântare se poate face numai după îndeplinirea condițiilor de deshumare prevăzute la art. 60 din prezentul regulament.

Art. 48 Titularii dreptului de concesiune a locurilor de veci au obligația de a le amenaja și a menține locurile de veci și lucrările funerare asigurându-le un aspect cât mai îngrijit.

Cap. IV - Condițiile de Executare a lucrărilor funerare

Art. 49 (1) Lucrările funerare se execută numai după obținerea în prealabil a avizului pentru realizarea construcției și sub supravegherea administratorului cimitirelor.

(2) Avizul pentru realizarea construcției funerare se eliberează de către Primarul municipiului Slatina, pe baza proiectului prezentat de solicitant.

(3) Pentru realizarea de gropi simple nu este necesar avizul prevăzut la alineatul 1 al prezentului articol.

Art. 50 Se pot executa lucrări funerare astfel:

A) pe terenuri concesionate pe o perioadă de 7 ani: gropi simple, borduri, cruci și grilaje;

B) pe terenurile concesionate pe o perioadă de 15 , 25 ani și pe termen nelimitat:

1) lucrări subterane constând în cripte, bolti, gropi betonate și caverne subterane zidite;

2) lucrări supraterane - borduri, cruci, grilaje, monumente, lespezi, obeliscuri și lucrări de artă.

Art. 51 (1) Este interzisă construirea de caverne care depășesc 0,9 m de la suprafața solului, cu excepția lucrărilor de artă.

(2) Este interzisă orice lucrare în afara locului concesionat (temelia construcției trebuie să fie inclusă în suprafața de teren concesionată).

Art. 52 (1) Este interzisă depozitarea în cimitire a materialelor de construcție peste necesarul real, stingerea varului, pregătirea mortarului și betoanelor, cioplirea pietrelor și a lemnului, precum și efectuarea oricărui lucrări pregătitoare.

(2) Materialul necesar va fi adus gata pregătit, în cimitir urmând să se facă numai executarea lucrării propriu-zise.

(3) La executarea lucrărilor de construcții în cimitir se vor proteja mormintele și construcțiile învecinate, spațiile verzi și căile de acces.

Art. 53 Executarea și repararea lucrărilor funerare pot fi executate de administratorul cimitirelor care va organiza în acest scop formațiuni de lucru specializate, de către un operator specializat în lucrări de construire sau de titularii dreptului de folosință a locurilor de înhumare și de membrii familiilor, dacă detin o calificare corespunzătoare profilului acestor lucrări.

Art. 54 Pământul rezultat din sapatura și resturile de orice fel rezultate ca urmare a operațiilor de construcții se vor transporta zilnic de către executanții lucrării, pe cheltuielile lor, în locurile special amenajate.

Art. 55 Lucrările de construcții în cimitir se vor finaliza astfel :

(1) în maximum 30 zile de la data începerii lucrării, pentru lucrările menționate la art.50 lit.A;

(2) în maximum 60 de zile de la data începerii lucrării, pentru lucrările menționate la art. 50 lit.B;

(3) Beneficiarul lucrării are obligația de a anunța administratorul cimitirului printr-o notificare scrisă, atât începerea lucrărilor cât și terminarea lor.

Art. 56 Lucrările funerare vor putea fi executate numai după eliberarea avizului de construire. Executarea lucrărilor funerare fără aviz de construire (cu excepția situațiilor de urgență) sau cu încălcarea acestuia, atrage sancționarea persoanelor vinovate, potrivit legii și prezentului regulament.

Art. 57 Este interzis accesul în incinta cimitirelor a vehiculelor și autovehiculelor cu o capacitate mai mare de 3,5 tone, excepție făcând autovehiculele care transporta decedați și cele ale serviciului de salubritate.

Cap. V. Reguli privitoare la inhumarea, deshumarea și transportul persoanelor decedate

Art. 58 (1) Inhumarea rudelor titularului actului de concesiune sau a altor persoane se poate face numai cu acordul expres al acestuia (declarație scrisă), după prezentarea actului de concesiune .

(2) În cazul în care locul de înhumare este concesionat mai multor titulari, inhumarea altor persoane se poate face numai cu acordul expres al tuturor titularilor actului de concesiune.

Art. 59 (1) Inhumările se pot face în gropi simple, cripte, bolti și cavouri.

(2) Gropile simple, betonate se vor executa la 2 m adâncime;

(3) Inhumările se fac de către personalul administratorului cimitirelor sau de către orice alte persoane fizice sau juridice desemnate de rudele decedatului (persoana care a anunțat înmormântarea).

(4) Inhumarea presupune executarea tuturor activităților și manoperelor necesare de la preluarea decedatului de la autovehiculul mortuar sau capela din incinta cimitirului și până la introducerea acestuia în locul de veci.

Art. 60 (1) Deshumările persoanelor decedate se pot face numai după o perioadă de 7 ani de la data inhumării în gropi simple și 10 ani de la data inhumării în cavouri, bolti și cripte, prin prezentarea certificatului de deces, pe baza autorizației eliberate în acest sens de Primarul municipiului Slatina.

(2) În mod excepțional, deshumările se pot face și înainte de expirarea termenelor prevăzute la alineatul precedent, după cum urmează:

a) – după împlinirea de un an de la data înmormântării, numai în perioada 01 noiembrie – 31 martie, pe baza adeverinței eliberate de centrele sanitare și antiepidemice teritoriale, în scopul reînhumării persoanei decedate în alt loc de înhumare ;

b) - indiferent de data la care a avut loc înhumarea, pe baza dispozițiilor date, potrivit legii de către procuratura, instanțele judecătorești sau alte instituții cu competențe în acest sens, stabilite prin acte normative.

Art. 61 Deshumarea osemintelor persoanelor decedate de 7 ani și respectiv de 10 ani, precum și reînhumarea lor se poate face în tot timpul anului, pe baza autorizației eliberate de Primarul municipiului Slatina.

Art. 62 (1) Deshumările și reînhumările se fac de administratorul cimitirului, în prezența familiei persoanei decedate sau a unui reprezentant al acesteia, cu respectarea normelor sanitare antiepidemice.

(2) În situația în care, sunt îndeplinite condițiile de deshumare prevăzute la art. 60 din prezentul regulament și concesiunea a încetat, rudele persoanei decedate au obligația de a solicita deshumarea și înhumarea acestora în locuri special amenajate.

(3) În situația în care rudele persoanei decedate nu-și îndeplinesc obligațiile prevăzute mai sus, este autorizat administratorul cimitirelor să procedeze la deshumarea osemintelor și înhumarea acestora în locuri special amenajate în termen de 90 de zile de la data încetării concesiunii.

Art. 63 Pe timpul desfășurării activităților sale specifice, prestatorul de servicii funerare este obligat să respecte dispozițiile solicitantului înmormântării referitoare la executarea lucrărilor, la procesul funerar sau în cazul înmormântării religioase, celor referitoare la canoanele bisericesti.

Art. 64 (1) În cazul persoanelor decedate în alte localități, situate la o distanță mai mare de 30 km de cea în care urmează să aibă loc înhumarea, pentru înhumare sunt necesare atât certificatul de deces, cât și avizul sanitar de transport, care se eliberează de către direcția de sănătate publică județeană.

(2) Este interzisă înhumarea/incinerarea persoanelor neidentificate, respectiv a persoanelor cărora nu li s-au emis certificat de deces și adeverință de înhumare/incinerare.

Art. 65 (1) Persoanele decedate pot fi depuse înainte de înhumare în sălile de ceremonii funerare cu sicriul închis sau cu capacul sicriului deschis. În situația în care familia optează pentru expunerea cu capacul sicriului deschis, aceasta se realizează numai pe baza certificatului de îmbălsămare/tanatopraxie.

(2) Persoanele decedate din cauza unor boli contagioase vor putea fi depuse în sălile de ceremonii funerare numai cu avizul direcției de sănătate publică județene, eliberat conform metodologiei de încadrare a riscului infecțios.

Art. 66 (1) Sălile de ceremonii funerare vor fi amplasate în incinta cimitirelor sau în afara acestora. Pentru sălile de ceremonii funerare amplasate în afara cimitirelor se asigură o distanță de minimum 20 metri de clădirile de locuit.

(2) Sălile de ceremonii funerare trebuie să fie prevăzute cu echipamente de climatizare, pentru asigurarea unei temperaturi ambientale de maximum 20°C în perioada anotimpului cald și trebuie astfel compartimentate pentru a asigura atât reducerea potențialelor riscuri epidemiologice, cât și intimitatea aparținătorilor.

(3) Sălile de ceremonii funerare (capelele) trebuie să fie racordate la energie electrică, să fie dotate cu instalație de încălzire pentru asigurarea unei temperaturi ambientale de maximum 20°C în perioada anotimpului rece, frigider, masa și scaune

pentru persoanele care vegheaza decedatului, suport, sicriu, suport iumanari, alte obiecte bisericesti necesare.

Art. 67 Înhumarea sau incinerarea persoanelor decedate se face numai pe baza certificatului de deces si / sau adeverinte de inhumare , eliberat de ofiterul stării civile care a înregistrat decesul. Certificatul de deces se prezintă administrației cimitirului, care păstrează o copie de pe acesta.

Cap. VI - Preturi, tarife si taxe

Art. 68 (1) Aprobarea preturilor, taxelor și a tarifelor aferente serviciilor prestat, conform contractului de concesiune, se face de către Consiliul Local al municipiului Slatina.

(2) Cuantumul prețurilor, taxelor și tarifelor aferente serviciilor prestate aprobate de către Consiliul Local al Municipiului Slatina este stabilit în funcție de toate activitățile necesare realizării serviciului concesiionat, după cum urmează:

a) manoperă groapă zidită care presupune executarea tuturor activităților necesare pentru realizarea acesteia respectiv: săpat groapă, cărat pământ rezultat din săpare, zidit groapă, preparat materiale pentru zidit, realizat capac, montat capac, curățenie în jurul locului de veci, evacuat deșeuri rezultate, orice alte activități ce derivă din această lucrare;

b) groapă turnată din beton care presupune executarea tuturor activităților necesare pentru realizarea acesteia respectiv: săpat groapă, cărat pământ rezultat din săpare, executat cofraj, preparat materiale pentru turnat beton, desfacere cofraj, realizat capac, montat capac, curățenie în jurul locului de veci, evacuat deșeuri rezultate, orice alte activități ce derivă din această lucrare;

c) înmormântare criptă/cavou care presupune executarea tuturor activitatilor si manoperelor necesare de la preluarea decedatului de la autovehiculul mortuar sau capela din incinta cimitirului si pana la introducerea acestuia în locul de veci, demontat și montat capac, curățenie în jurul locului de veci, evacuat deșeuri rezultate, orice alte activități ce derivă din această lucrare;

d) deshumare care presupune executarea tuturor activitatilor si manoperelor necesare respectiv: demontat și montat capac, adunat toate osemintele și depus, în funcție de opțiunea persoanelor care au solicitat deshumarea, în nisă sau într-o parte a gropii respective, curățenie în jurul locului de veci, evacuat deșeuri rezultate, orice alte activități ce derivă din această activitate;

e) săpat groapă simplă care presupune executarea tuturor activităților necesare pentru realizarea acesteia respectiv: săpat groapă, acoperit sicriul cu pământul rezultat din săpare, curățenie în jurul locului de veci, evacuat deșeuri rezultate, orice alte activități ce derivă din această lucrare;

f) turnat bordură care presupune executarea tuturor activităților necesare pentru realizarea acesteia respectiv: săpat sanț, cărat pământ rezultat din săpare, după caz, executat cofraj, preparat materiale pentru turnat beton, desfacere cofraj, curățenie în jurul locului de veci, evacuat deșeuri rezultate, orice alte activități ce derivă din această lucrare;

g) executat suport lumânări care presupune executarea tuturor activităților necesare pentru realizarea și montarea la locul de veci a suportului, indiferent de materialul din care este realizat, preparat materiale pentru turnat beton, desfacere cofraj, după caz, curățenie în jurul locului de veci, evacuat deșeuri rezultate, orice alte activități ce derivă din această lucrare;

g) montat reținar care presupune executarea tuturor activităților necesare montarea la locul de veci a felinarului, indiferent de materialul din care este realizat curățenie în jurul locului de veci, evacuat deșeuri rezultate, orice alte activități ce derivă din această lucrare;

h) închiriat car mortuar (local) care presupune executarea tuturor activităților necesare pentru realizarea transportului persoanei decedate de la locul unde a fost depusă (domiciliu, capelă, sală de ceremonii, biserică, altele asemenea), la biserica unde va avea loc slujba de înmormântare și apoi la Cimitirul Strehareți;

i) turnat alee împrejmuitoare criptă care presupune executarea tuturor activităților necesare pentru realizarea acesteia respectiv: decopertă strat vegetal, cărat pământ rezultat din săpare, executat cofraj, preparat materiale pentru turnat beton, desfacere cofraj, curățenie în jurul locului de veci, evacuat deșeuri rezultate, orice alte activități ce derivă din această lucrare;

j) vopsit obloane cavou supraterane care presupune executarea tuturor activităților necesare pentru realizarea acesteia respectiv: curățirea și pregătirea suprafeței de vopsit, aplicarea efectivă a vopselei, curățenie în jurul locului de veci, evacuat deșeuri rezultate, orice alte activități ce derivă din această lucrare;

k) zugrăveli care presupune executarea tuturor activităților necesare pentru realizarea acesteia respectiv: curățirea și pregătirea suprafeței de zugrăvit, zugrăvirea efectivă, curățenie în jurul locului de veci, evacuat deșeuri rezultate, orice alte activități ce derivă din această lucrare;

l) vopsit gard metalic care presupune executarea tuturor activităților necesare pentru realizarea acesteia respectiv: curățirea și pregătirea suprafeței de vopsit, aplicarea efectivă a vopselei, curățenie în jurul locului de veci, evacuat deșeuri rezultate, orice alte activități ce derivă din această lucrare;

m) curățat loc de veci care presupune executarea tuturor activităților necesare pentru îngrijirea și salubritatea locului de veci, îndepărtat resturi vegetale și plante crescute necontrolat, curățenie în jurul locului de veci, evacuat deșeuri rezultate, orice alte activități ce derivă din această activitate;

n) montat cruce care presupune executarea tuturor activităților necesare pentru montarea la crucii, indiferent de materialul din care este realizat, preparat materiale pentru turnat beton, curățenie în jurul locului de veci, evacuat deșeuri rezultate, orice alte activități ce derivă din această activitate;

o) executat suport cruce care presupune executarea tuturor activităților necesare pentru realizarea și montarea la locul de veci a suportului, indiferent de materialul din care este realizat, preparat materiale pentru turnat beton, desfacere cofraj, după caz, curățenie în jurul locului de veci, evacuat deșeuri rezultate, orice alte activități ce derivă din această lucrare;

p) închiriat capelă care presupune punerea la dispoziție a capelei (sală de ceremonii funerare), a obiectelelor bisericesti necesare (suport sicriu, suport lumânări, altele asemenea), fără alte costuri suplimentare;

r) întreținere cimitir care presupune executarea tuturor activităților necesare pentru întreținerea, salubritate și infrumusetarea aleilor, a cailor de acces și a celorlate spații comune din incinta cimitirului;

s) tămâiat mormânt care presupune executarea tuturor activităților de către personalul angajat al operatorului, necesare pentru tămâierea mormântului în conformitate solicitarea rudelor defunctului;

ș) concesiune loc de veci/nișă sau transmitere concesiune care presupune executarea tuturor activităților de către personalul angajat al operatorului, necesare

pentru întocmirea actului de concesiune, respectiv: primit și analizat cerere, verificat documente și evidențe, redactat și întocmit act de concesiune.

Art. 69 (1) Incasarea de către administratorul cimitirului a preturilor, taxelor și tarifelor aprobate de către Consiliul Local al Municipiului Slatina, în conformitate conform art. 68 din prezentul regulament este obligatorie.

(2) Incasarea de către administratorul cimitirului a altor taxe aferente activitatilor mentionate la art. 68, alin. 2, din prezentul regulament fara aprobarea Consiliului Local al municipiului Slatina, atrage pierderea dreptului de administrare a cimitirului.

Art. 70 (1) Taxa pentru întreținerea cimitirului și a locurilor de veci nu poate fi modificată pe parcursul concesiunii decât în funcție de rata inflației sau dacă modificările legislative impun cheltuieli suplimentare și doar prin hotărâre a Consiliul Local al municipiului Slatina.

(3) Incasarea taxelor și tarifelor pentru serviciile și lucrările efectuate aferente serviciului public de administrare a domeniului public și privat având ca obiect administrarea și exploatarea cimitirelor umane din municipiul Slatina, se vor percepe doar la nivelul celor stabilite de către Consiliul Local al municipiului Slatina.

Cap.VII - Obligatiile titularilor dreptului de folosinta a locurilor de inhumare

Art. 71 Titularii dreptului de folosinta a locului de inhumare au urmatoarele obligatii:

- a) asigurarea vizibilitatii inscrisurilor de pe placile si tabelele comemorative;
- b) ingrijirea permanenta a locului de veci precum si intretinerea lucrărilor funerare de orice fel existente;
- c) respectarea suprafetelor atribuite spre folosinta, fiind interzisa orice extindere pe alei, afara de situatiile in care acest lucru a fost aprobat de catre administratorul cimitirelor;
- d) la locurile de mormant se vor admite numai plantatii floricole de talie mica (mai mica de 0,5m.);
- e) resturile vegetale rezultate din intretinerea locurilor de inhumare, resturile de materiale rezultate in urma lucrărilor de reparatii ce se efectueaza la partile de constructie a mormintelor se vor depozita de catre titulari numai in locurile special amenajate;
- f) ocrotirea tuturor arborilor de talie mare aflati in incinta cimitirelor, taierea acestor arbori se va face numai in cazuri exceptionale si cu aprobarea administratorului cimitirelor;
- g) utilizarea cu simt gospodăresc a bunurilor din cimitire;
- h) de a se interesa periodic asupra datei asupra când expiră termenul de concesiune a locurilor de veci;
- i) de a comunica, in scris, orice schimbare survenita cu privire la persoana titularului actului de concesiune si domiciliul acesteia;
- j) de a nu amplasa la locurile de veci mobilier urban;
- k) să amenajeze și să întrețină locurile de veci, asigurându-le un aspect cât mai civilizat;
- l) să achite taxele aferente locului de veci concesiionat.

Cap. VIII - Prestatorul de servicii funerare

Art. 72 (1) Pot presta servicii funerare operatorii care îndeplinesc criteriile legislației în vigoare și care obțin avizul Consiliului Local al municipiului Slatina.

(2) Consiliul local eliberează avizul operatorului care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are capacitatea financiară și profesională necesară;
- b) nu are datorii restante la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat și bugetul local;
- c) dispune de spațiul corespunzător pentru desfășurarea obiectului de activitate în condiții decente.

Art. 73 (1) Prestatorii de servicii funerare vor efectua activitățile specifice în municipiul Slatina după obținerea avizului consiliului local al municipiului Slatina și a autorizației sanitare de funcționare emisă de către Direcția de Sănătate Publică Județeană Olt.

(2) Prestatorul de servicii funerare trebuie să respecte normele de igienă în timpul transportului și înhumării, pentru protecția sănătății publice. Transportul în vederea înhumării se realizează cu capacul sicriului închis.

(3) Avizul consiliului local poate fi retras în cazul în care se constată nerespectarea condițiilor inițiale care au stat la baza obținerii avizului consiliului local al unității administrativ-teritoriale.

(4) Administratorul Cimitirului trebuie să solicite și să obțină avizul Consiliului Local la municipiul Slatina, în caz contrar se retrage dreptul de concesiune a Cimitirului proprietatea municipiului Slatina.

Cap. IX - Obligatiile Administratorului Cimitirelor Umane

Art. 74 Administratorul cimitirului are următoarele obligații:

- a) să respecte regulamentul de organizare și funcționare a cimitirului;
- b) să asigure respectarea de către persoanele fizice și juridice a prevederilor prezentului regulament;
- c) să asigure corectitudinea concesiunilor și a atribuirii locurilor de înhumare;
- d) să asigure prestațiile necesare înmormantării, conform solicitărilor primite;
- e) să asigure funcționarea și întreținerea sălii de ceremonii funerare și a întregii infrastructuri;
- f) să asigure la cerere, servicii religioase specifice și spațiul necesar desfășurării acestora;
- g) să organizeze preluarea persoanelor decedate, deschiderea și închiderea cimitirului, la solicitarea beneficiarilor;
- h) să întocmească și să păstreze registrele de evidență și arhivă;
- i) să asigure efectuarea și păstrarea curățeniei, întreținerea drumurilor și a aleilor, dezapezirea acestora, colectarea și transportul gunoaielor în incinta cimitirului;
- j) să asigure paza și ordinea în perimetrul cimitirului, întreținerea împrejurimilor;
- k) să asigure respectarea protocoalelor încheiate cu Biserica Ortodoxă Română în ceea ce privește statutul serviciilor religioase, statutul preoților și al lacasilor de cult;

l) sa asigure servicii de relatie cu publicul și informarea vizitatorilor;

m) sa incaseze preturile, taxele si tarifele aprobate de Consiliul Local al municipiului Slatina.

Art. 75 (1) Administratorul asigură întocmirea și păstrarea unui registru de evidență în care se înscriu în mod obligatoriu următoarele date: numărul curent, ziua, luna, anul înhumării sau al așezării în nișă a urnei cu cenușă, datele de identificare a defunctului, adresa de la ultimul domiciliu, data decesului, numărul parcelei, al rândului și al locului de înhumare, numele și adresa persoanei care a comandat înhumarea și observații cu privire la tipul și lucrările locului de înhumare.

(2) În cazul înhumării unei persoane decedate neidentificate, în registrul de evidență se menționează denumirea autorității care a dispus înhumarea și numărul dosarului cazului.

(3) Persoana care a solicitat înhumarea și concesionarul locului de înhumare au acces la informatiile din registrul de evidență.

(4) Administratorul este obligat ca, în timpul orelor de program, să ofere orce informații persoanelor care se interesează despre locul de veci concesionat sau celor care solicita informații privind activitatea serviciului public concesionat.

Art. 76 Administratorul cimitirelor umane amplasate pe domeniul public al municipiului Slatina asigură următoarele servicii:

- închirierea capelei;
- concesionarea locurilor de veci și predarea acestora;
- transmiterea dreptului de concesiune;
- încasarea preturilor, taxelor și tarifelor aprobate de către Consiliul Local al Municipiului Slatina;
- executarea lucrărilor funerare, la cererea beneficiarilor;
- instalarea la fiecare loc de înhumare a unei placuțe pe care să fie înscris parcela, figura, rândul și locul.

Art. 77 Prestarea serviciilor din prezentul Regulament se va face contra cost la preturile, taxele și tarifele stabilite de Consiliul Local al municipiului Slatina.

Art. 78 (1) Administratorul cimitirelor umane amplasate pe domeniul public al municipiului Slatina răspunde de:

a) - îngrijirea locurilor de înhumare libere, a imprejmurilor, a cailor de acces, a spațiilor verzi, a instalațiilor de alimentare cu apă și energie electrică, canalizare și de alte dotări;

b) - întreg inventarul imobil și mobil al cimitirelor;

c) - îndeplinește formalitățile cerute de reglementările în vigoare cu privire la concesionarea locurilor de veci, înhumări, exhumări, construcții, servicii către populație;

d) - respectarea planului de sistematizare a cimitirelor ținând evidența locurilor concesionate;

e) - gospodărirea și înfrumusețarea cimitirelor, îngrijirea spațiilor verzi, aleilor și a altor spații comune din incinta cimitirului;

f) - evacuarea deșeurilor rezultate din lucrările executate, precum și a resturilor vegetale;

g) - supravegherea lucrărilor de construcții care se efectuează, urmărind asigurarea ordinii și curăteniei la locurile din jurul construcțiilor;

h) - întocmirea și completarea la zi a registrelor prevăzute de prezentul regulament.

(2) Administratorul cimitirelor umane amplasate pe domeniul public al municipiului Slatina are obligația de a încheia contract cu operatorul economic care asigură serviciul de salubritate a municipiului Slatina.

Cap. X - Transportul persoanelor decedate

Art. 79 (1) Transportul persoanelor decedate în vederea înhumării în aceeași sau în altă localitate se face în sicrie cu capac, cu autovehicule special amenajate în acest scop, care respectă prevederile normelor sanitare și antiepidemice.

(2) Transportul persoanelor decedate din cauza unor boli contagioase se poate face numai pe baza certificatului eliberat de un medic specialist în medicină legală sau anatomie patologică și a adeverinței de înhumare eliberate de autoritatea administrației publice locale.

(3) Transportul persoanei decedate în afara localității în care s-a produs decesul se face după îmbălsămare, într-un sicriu impermeabil și închis etanș, al cărui fund este acoperit cu materii absorbante.

(4) Transportul persoanelor decedate de la locul decesului și până la locul efectuării manevrelor de îngrijiri mortuare se realizează numai de către prestatorii de servicii funerare. Transportul decedatului în această etapă se poate realiza numai cu autovehicule speciale de transport mortuar.

Cap. XI - Atributiv, drepturile și obligațiile Autorității Publice Locale

Art. 80 Autoritățile administrației publice locale au următoarele atribuții:

- a) stabilirea strategiilor de dezvoltare și funcționare a serviciului public de administrare a cimitirelor umane amplasate pe domeniul public al municipiului;
- b) luarea inițiativelor și adoptarea hotărârilor privitoare la serviciul public de administrare a cimitirelor umane amplasate pe domeniul public al municipiului;
- c) exercitarea competențelor și responsabilităților ce le revin potrivit legislației în vigoare, referitoare la serviciul public de administrare a cimitirelor umane amplasate pe domeniul public al municipiului.

Art. 81 Autoritățile administrației publice locale au în raport cu operatorul următoarele drepturi:

- a) să verifice, să solicite fundamentarea și să aprobe structura, nivelurile și ajustările taxelor, prețurilor și tarifelor propuse de operatorul serviciului public de administrare a cimitirelor umane amplasate pe domeniul public al municipiului;
- b) să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu respectă prezentul regulament de organizare și funcționare al serviciului.

Art. 82 Autoritățile administrației publice locale au următoarele obligații:

- a) să asigure un mediu de afaceri concurențial și transparent și să asigure un tratament egal tuturor operatorilor;
- b) să aducă la cunoștința publică, în condițiile legii, hotărârile și dispozițiile al căror obiect îl constituie serviciul public de administrare a cimitirelor umane amplasate pe domeniul public al municipiului;
- c) să respecte și să îndeplinească obligațiile asumate prin contractele de delegare a gestiunii;

d) să păstreze confidențialitatea, în condițiile legii, a informațiilor cu privire la activitatea operatorului, altele decât cele publice.

Art. 83 (1) Intrarea publicului in cimitire este permisa numai intre orele stabilite in acest scop si anume:

- in intervalul 1 martie - 31 octombrie intre orele 7,00 - 20,00;
- in intervalul 1 noiembrie si ultima zi a lunii februarie intre orele 8,00 - 17,30.

(2) In afara acestui program nici o persoana nu are drept de acces sau de stationare in incinta cimitirelor.

(3) Accesul vizitatorilor în cimitir este gratuit.

Art. 84 In incinta Cimitirului Uman Strehareti se interzice:

a) – intrarea persoanelor in stare de ebrietate, a cersetorilor si a vanzatorilor ambulanti;

b) – accesul și lăsarea in libertate a animalelor, cu excepția animalelor de companie aflate în lisă si/sau cuști speciale pentru transportul animalelor sau lăsarea liberă a animalelor, in incinta cimitirului;

c) – tulburarea linistii și ordinii publice;

d) – profanarea prin oricemijloace a mormintelor;

e) – distrugerea sau degradarea în orice mod a materialului dendro – floricol;

f) – plantarea de arbori si arbusti, de orice fel, pe morminte sau in vecinătatea acestora;

g) – împrejmuirea locurilor de veci, in orice mod;

h) - aruncarea deșeurilor de orice fel sau a materialelor rezultate in urma executării lucrărilor de amenajare sau întreținere constructiilor funerare, in alte locuri decât cele special amenajate;

i) - depozitarea materialelor pe constructiile funerare si pe mormintele din vecinătatea celui pe care se executa lucrarea;

j) - nerespectarea suprafeței atribuite prin ocuparea abuziva a aleilor de acces sau a locurilor de veci invecinate, precum și lasarea in stare de neingrijire a mormintelor;

k) – circulația mijloacelor auto și statinarea acestora in incinta cimitirelor, cu excepția transporturilor mortuare, pe durata executării înhumării.

Art. 85 Accesul si circulatia persoanelor in cimitire se va face numai pe aleile si caile de acces, special amenajate, fiind interzisa circulatia pe locurile de inhumare.

Art. 86 (1) Constituie contravenție săvârșirea oricăreia dintre următoarele fapte, dacă nu sunt comise în astfel de condiții încât, potrivit legii penale să fie considerate infracțiuni:

a) urcarea pe monumente, statui, bănci, alte lucrări funerare, deteriorarea, mutarea, sau răsturnarea bancilor, coșurilor, indicatoarelor, distrugerea tablitelor cu poziționarea locurilor;

b) aruncarea de țigări, ambalaje, moluz, diverse resturi vegetale obținute de la amenajarea mormintelor în alte locuri decât cele special amenajate acestui scop;

c) depozitarea de deșeuri vegetale și /sau menajere, ambalaje, combustibil de orice fel, pe morminte sau pe aleile de acces;

d) deteriorarea aleilor, a căilor de acces, a stălpilor de iluminat, a gurilor de incendiu, a rețelelor electrice și de udat, a gurilor de canal și a capacelor acestora, a statuilor, a monumentelor, a împrejmuirilor, a grilajelor, a crucilor, a gardurilor și a oricăror altor dotări din cimitir;

e) comercializarea fără autorizație a oricăror produse în incinta cimitirelor;

f) nerespectarea prevederilor art. 60 și art. 71 din prezentul regulament;

g) interzicerea de catre administratorul a executarii lucrarilor funerare de catre persoanele desemnate de titularii locului de veci saurudele acestora, în cazul decesului titularului;

h) stabilirea și incasarea altor prețuri, taxe si tarife decât cele aprobate de Consiliul Local al Municipiului Slatina, pentru activitățile prevăzute la art. 68 alin. 2 din prezentul regulament;

i) deteriorarea construcțiilor funerare, a spațiilor verzi, a aleeilor de acces cu ocazia executării lucrarilor funerare, precum și nereaducerea aceasta la starea initiala o data cu finalizarea lucrarilor care au produs deteriorarea;

j) nerespectarea termenului pentru realizarea lucrarilor funerare stabilite la art. 55 din prezentul regulament;

k) executarea lucrarilor funerare fara aviz de construire eliberat de Primaria Municipiului Slatina;

l) executarea lucrarilor funerare fara respectarea prevederilor avizului de construire eliberat Primaria Municipiului Slatina;

m) amplasarea de mobilier urban in imediata apropiere a locurilor de veci.

(2) Săvârșirea contravențiilor prevăzute la art. 86 alin. 1 lit. a) – d) se sancționează cu amendă de la 500 lei la 1.000 lei.

(3) Săvârșirea contravențiilor prevăzute la art. 86 alin. 1 lit. e) – m) se sancționează cu amendă de la 1.000 lei la 2.500 lei.

(4) Nerespectarea prevederilor prezentului regulament de către administratorul cimitirelor umane amplasate pe domeniul public al municipiului Slatina, atrage pe lângă aplicarea sancțiunilor contravenționale și rezilierea contractului de concesiune.

Art. 88 (1) Constatarea săvârșirii contravențiilor și aplicarea sancțiunilor prevazute prin prezentul regulament se realizeaza de către Primarul municipiului Slatina si imputernicitii acestuia, respectiv politistii locali din cadrul Directiei Politia Locala Slatina.

(2) Plata amenzii nu exonereaza contravenientul de obligatia de a achita contravaloarea prejudiciului cauzat prin savarsirea faptei.

(3) Contravenientul poate achita jumătate din minim amenzii, in conformitate cu prevederile legislatiei in vigoare.

(4) Plata amenzii se face la casieria Directiei Generale Economice din cadrul Primariei Municipiului Slatina.

(5) Prevederile prezentului regulament, referitoare la stabilire contravenției si aplicare sanctiuni, se completeaza cu prevederile O.G. nr. 2/2001 privind regiul juridic al contravențiilor, cu modificarile si completările ulterioare.

Art. 89 Actele de concesiune incheiate pana la data intrarii in vigoare a prezentului regulament, raman valabile daca:

- nu a expirat perioada pentru care a fost oncesionat lloul de inhumare;
- au fost incheiate cu specificatia : „pe perpetuitate,, , „pe vecie,, , „de veci,, sau „concesionam pe veci un loc de veci „,

Art. 90 (1) Transmiterea dreptului de concesiune asupra locului de veci se va face numai in baza un act autentic (certificat de mostenitor sau de legatar, act de donatie) sau a unei sentinte civile definitive in cuprinsul carora va fi mentionat expres locul de veci ce face obiectul transmiterii, precum si calitatea dobanditorului. Aceste documente si cererile aferente transmiterilor se arhiveaza si se pastreaza de catre administratorul cimitirului.

(2) In caz de deces a titularului concesiunii, dreptul de folosinta asupra locului de veci, se transmite potrivit legilor in vigoare in perioada de valabilitate a concesiunii.

(3) Dreptul de concesiune inceteaza in situatia in care nu este echitata taxa de concesiune.

(4) Transmiterea concesiunii in perioada de valabilitate se face cu titlu gratuit pentru rudele/afinii titularului pana la gradul IV inclusiv, in toate celelalte situatii transmiterea se face cu plata integrala de catre noul dobanditor a dreptului de folosinta a taxei de concesiune.

(5) Locurile de veci nu pot fi instrainate prin acte de vanzare-cumparare intre vii, titularii acestui au doar un drept de folosinta si nu drept de proprietate.

Art. 91 (1) Verificarea respectării prevederilor prezentului regulament si a mentinerii conditiilor initiale care au stat la baza eliberarii avizului prevazut la art. 72 din prezentul regulament se va realiza de catre o comisie constituita prin Dispozitia Primarului Municipiului Slatina, ori de cate ori acesta considera necesar.

(2) Pe baza constatarilor efectuate comisia va intocmi un raport in care se va mentiona rezultatul verificarilor si va face propuneri cu privire la deficientele constatate si masurile care se impun.

Art. 92 Prevederile prezentului regulament se completeaza cu dispozitiile Legii nr.102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare si ale Normelor tehnice și sanitare privind serviciile funerare, înhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea și reînhumarea cadavrelor umane, cimitirele, crematoriile umane, precum și criteriile profesionale pe care trebuie să le îndeplinească prestatorii de servicii funerare, aprobate prin H.G.741/2016.

Art. 93 La data intrarii in vigoare a prezentului regulament inceteaza orice alte dispoziții contrare.

**Director executiv,
Mihaela OTINCELESCU**



**Intocmit,
Inspector
Iulian ISCRU**

