



# Consiliul local al municipiului Slatina

Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080

telefon 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336

e-mail: [office@primariaslatina.ro](mailto:office@primariaslatina.ro) site: [www.primariaslatina.ro](http://www.primariaslatina.ro)

---

Nr. 20/18.01.2019

## HOTĂRÂRE (proiect)

**Referitor la: aprobarea Planului Anual de Marketing al operatorului de transport SC LOCTRANS SA, în scopul creșterii utilizării Serviciului de transport public local de persoane cu autobuze în municipiul Slatina și de a îmbunătăți gradul de satisfacție a călătorilor**

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI SLATINA, întrunit în ședința ordinară din data de \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019

### Având în vedere:

- inițiativa Viceprimarului Municipiului Slatina prin expunerea de motive nr.5099/18.01.2019;
- referatul de specialitate nr.5100/18.01.2019, întocmit de către Direcția Generală Economică prin Serviciul Venituri din Administrarea Domeniului Public și Privat - Compartiment Transporturi;
- Contractul de servicii pentru delegarea gestiunii serviciului de transport public local de persoane cu autobuze în municipiul Slatina nr. 106619 / 29.12.2017 aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 349/28.12.2017 prin care a fost atribuit direct *operatorului intern* - SC LOCTRANS SA Slatina, ținând seama de prevederile Regulamentului C.E.nr. 1370/2007 și ale Legii nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art.36 alin.(6) litera a) coroborat cu art.45 alin(1) și art.115 lit.b) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

## HOTĂRĂȘTE :

**Art.1.** Se aprobă Planul de Marketing pe anul 2019 al operatorului de transport SC LOCTRANS SA, conform anexei parte integrantă la prezenta.

**Art.2.** Operatorul de transport SC LOCTRANS SA va duce la îndeplinire implementarea acestuia și va fi responsabil de promovarea serviciului de transport public local.

**Art.3.** Prezenta hotărâre se va comunica la:

- Instituția Prefectului Județului Olt;
- Primarul Municipiului Slatina;
- Viceprimarul Municipiului Slatina;
- Direcția Generală Economică;
- SC LOCTRANS SA.

**Inițiator,  
Viceprimar,  
Gigi Ernes VÎLCELEANU**

**Avizat de legalitate  
Secretarul municipiului Slatina  
Mihai-Ion IDITA**

## PLAN ANUAL DE MARKETING

### CAPITOLUL I

#### 1.1. Misiunea SC LOCTRANS SA Slatina

Misiunea SC LOCTRANS SA este de a realiza transportul public de persoane in municipiul Slatina in conditii de deplina siguranta, cu un grad ridicat de confort si o cat mai ritmica circulatie. Viziunea este de a atinge si de a mentine o reputatie maxima prin calitatea transportului public de calatori aferent.

Politica in domeniul calitatii, alcatuita cu un set de principii referitoare la calitate urmareste:

- obtinerea satisfactiei clientilor, prin indeplinirea cerintelor acestora, in conditiile respectarii legilor si a reglementarilor in vigoare;
- imbunatatirea continua a transportului public de calatori;
- constientizarea in randul intregului personal a faptului ca raspunderea fata de calitatea serviciului prestat catre populatie apartine tuturor compartimentelor si fiecarui angajat in parte;
- protejarea mediului;
- cooperarea cu furnizorii pentru a asigura aprovizionarea cu materiale si servicii conforme cu cerintele societatii.

Misiunea, viziunea si politica in domeniul calitatii alcatuiesc un document creat in scopul ca absolut toti angajatii sa-si insuseasca aceste directive de lucru, iar eforturile lor de realizare a serviciului public sa fie convergente si sa asigure o buna desfasurare a acestei utilitati publice pe teritoriul municipiului Slatina.

#### 1.3. Obiectul de activitate al SC LOCTRANS SA

Obiectul de activitate al SC LOCTRANS SA include urmatoarele activitati:

##### PRESTARI SERVICII:

- transport in comun de persoane cu autobuze, pe teritoriul municipiului Slatina
- transport de persoane intern cu autocare;
- intretinere si reparare de mijloace de transport proprii
- publicitate

### CAPITOLUL II

#### 2.1. Consideratii generale privind mediul extern al intreprinderii

In sens larg, mediul in care societatea isi desfasoara activitatea cuprinde intreg ansamblul de factori ce alcatuiesc o structura complexa, eterogena, factori de natura economica, sociala, culturala, juridica, politica, demografica, ecologica, tehnologica etc. Intre societate si mediul sau extern se creeaza

un sistem permanent de relatii ce marcheaza, in ultima instanta, intreaga sa activitate. Performantele societatii depind, pe de o parte de masura cunoasterii fizionomiei si mecanismului de functionare a tuturor componentelor mediului, iar, pe de alta parte, de capacitatea si priceperea societatii de a fructifica oportunitatile si de a evita eventualele primejdii pe care acesta i le poate genera.

## **2.2. Micromediul SC LOCTRANS SA Slatina**

Obiectivul principal al societatii este atribuirea unei calitati maxime in domeniul transportului local de calatori. Pentru realizarea acesteia, societatea identifica si analizeaza nevoile si asteptarile clientilor sai, fara sa minimalizeze rolul deosebit de important al celorlalte parti interesate.

### **Furnizorii de marfuri si servicii**

Fiind o societate cu un compartiment de aprovizionare bine dezvoltat, societatea evalueaza si selecteaza cu grija atat furnizorii de marfuri cat si pe cei de servicii. Evaluarea furnizorilor are ca scop selectarea acelor la care raportul calitate – pret este optim, tinandu-se cont si de facilitatile la plata acordate.

### **Organismele publice si de reglementare**

SC LOCTRANS SA colaboreaza strans cu toate organismele publice ale municipiului Slatina si ale judetului Olt si raspunde corect si la timp in asumarea obligatiilor fata de acestea. Organismele publice fata de care societatea are obligatii legale sunt reprezentate de:

- Primaria Municipiului Slatina, Directia Generala Economica din cadrul Primariei Slatina si Directia Transporturi
- banci si trezorerie
- Consiliul Local Slatina
- organisme de reglementare A.N.R.S.C, R.A.R., A.R.R., Politie - acestea emit dispozitii si reglementari cu privire stricta la efectuarea transportului in comun de calatori, pe care societatea le aplica obligatoriu.

### **Clientii**

Clientii externi ai societatii, publicul calator, sunt aceia ale caror nevoi, deplasarea de la un loc la altul, devin propriile obiective ale societatii. Clientii societatii sunt persoane fizice cat si persoane juridice. Transportul de calatori se realizeaza in baza unui contract de transport, care pentru persoanele fizice il reprezinta legitimatia de calatorie (bilet sau abonament).

## **2.2.1. Macromediul SC LOCTRANS SA**

Pe langa factorii care formeaza micromediul intreprinderii, societatea intra in relatii mai indepartate de o mica intensitate, cu alti agenti ai mediului. Influenta ale acestora sunt de cele mai multe ori indirecte si formeaza componentele macromediului intreprinderii. Ele sunt de o mare diversitate. Cele mai importante se refera la:

**Mediul demografic**, care are in vedere populatia aflata in zona de activitate a societatii, municipiul Slatina. Populatia reprezinta pentru SC LOCTRANS SA atat o sursa de alimentare cu forta de munca, dar si ca factor formulativ al cererii de transport si un in ultimul rand, constituie terenul finalizarii activitatii economice. In cadrul societatii, analiza mediului demografic, reprezinta punctul de plecare in evaluarea demersurilor cererii potentiale.

**Mediul economic**, reprezinta componenta care include practic activitatea tuturor firmelor. El este alcatuit din ansamblul elementelor ce compun spatiul economic in care actioneaza firma. Mediul in care societatea isi desfasoara activitatea este unul relativ dezvoltat, municipiul Slatina, reprezinta o zona cu un grad ridicat de dezvoltare, cu o structura pe ramuri relativ diversificata. Existenta platformei industriale ( SC PRYSMIAN CABLURI SI SISTEME SA, SC PIRELLI TIRES ROMANIA) reprezinta pentru SC LOCTRANS SA o piata de desfacere a principalului sau serviciu – transportul de calatori.

**Mediul tehnologic**, care este constituit din componentele ce explica modul cum se obtin produsele sau serviciile de care are nevoie societatea la un moment dat. SC LOCTRANS SA este la randul ei beneficiar, client important pentru furnizorii de carburant, precum si pentru unele piese de schimb.

**Mediul cultural**, care este format din elemente referitoare la sistemul de valori, obiceiuri, traditii, norme de convietuire etc. Pe baza acestor componente se formeaza comportamentul de cumparare si consum, in acelasi timp se conditioneaza atat politica de produs si modul de distributie cat si continutul si forma comunicatiilor cu piata , respectiv clientii (calatorii).

**Mediul politic**, care este rezultatul raporturilor dintre diferitele forte politice ale societatii, ale doctrinei politice dominante, a programelor de guvernare locala. Fiind societate pe actiuni, si, deci, aflata sub directa coordonare a Consiliului Local al Municipiului Slatina, SC LOCTRANS SA Slatina este conditionata de deciziile ce se iau la nivelul conducerii locale, inclusiv A.G.A si C.A.

**Mediul institutional si legislativ** , care este reprezentat atat de cadrul juridic , legislativ oficial de functionare a mecanismului economic, in general, si a agentilor economici, in special cat si de cel institutional, abilitat sa asigure aplicarea legilor si celorlalte acte normative in domeniu. SC LOCTRANS SA Slatina respecta si aplica legislatia in vigoare cu titlul general pentru toti agentii economici, dar si hotararile Consiliului Local al Municipiului Slatina, date special pentru ghidarea functionarii transportului local de calatori.

## CAPITOLUL III

### ANALIZA SWOT

#### Puncte tari

- repartizarea relativ uniforma a retelei de transport public pe intreg teritoriul municipiului Slatina. Orasul a dezvoltat istoric o retea stradala in marea majoritate pe o structura radiala, cu tranzitarea zonei centrale;
- repartizarea relativ echilibrata ,a structurii retelei de transport public
- economie de energie si spatiu, poluare fonica si chimica mult mai scazute, securitate sporita comparat cu transportul realizat cu masina personala.
- Capacitate mare de transport (in raport cu spatiul ocupat) oferita de transportul public;
- Posibilitatea calatorilor de a-si achizitiona abonamente de la sediul din strada B-dul A.I. Cuza, pozitionat in central orasului

#### Puncte slabe

- Insuficienta dotare a parcului auto aflat in patrimoniul SC LOCTRANS SA ( la momentul de fata SC LOCTRANS SA detine in parcul auto 14 autobuze si 1 autocar)

- preponderenta vehiculelor inechite in parcul auto aflat in patrimoniul SC LOCTRANS SA;
- Autobuzele inechite constituie o problema pentru societate deoarece se cheltuiesc sume mari cu intretinerea lor;
- Concentratiile poluantilor proveniti din trafic se mentin la un nivel ridicat ca urmare a cresterii numarului de masini in conditiile preponderentei parcului auto inechit;
- Absenta sistemelor de management de trafic care sa regleze fluxurile de trafic si sa prioritizeze transportul public;
- Prezenta parcarilor parazitare care afecteaza traficul si insuficienta parcarilor amenajate;
- Absenta studiilor de fluidizare a traficului in spatiu si timp pentru arterele urbane si starea necorespunzatoare a arterelor rutiere.

### **Oportunitati**

- Sprijinul si suportul Primariei Slatina;
- Atragerea surselor de finantare pentru sustinerea dezvoltarii unui transport durabil in Slatina si promovarea unor sisteme de transport capabile sa satisfaca cerintele de mobilitate a populatiei urbane si care sa aiba impact minim asupra factorilor de mediu;
- Optimizarea graficului orar al mijloacelor de transport in comun si plierea pe necesitati ( Scoli si platforma industrial)

### **Amenintari**

- cresterea numarului de masini proprietate personala si a gradului lor de utilizare. Acesta este rezultatul natural al schimbarilor de nivel de trai si de filosofie de viata (abandonarea "facilitatilor comune");
- Subdimensionarea infrastructurii de transport in raport cu tendintele de dezvoltare ale orasului;
- existenta si functionarea unui numar semnificativ de transportatori neautorizati;
- mentalitatea calatorilor obisnuiti sa circule cu mijloacele in comun fara a cumpara bilet sau abonament.

### **CONCLUZII SI PROPUNERI**

Serviciile adecvate si mai ales o retea dezvoltata de linii si trasee (numeroase si usor de retinut), rapiditatea, cadrul agreabil sunt cateva componente indispensabile a unei politici eficiente de transport public, ca de altfel si pentru alte activitati. Politica de taxare poate avea rezultate pozitive dar si negative. Pozitive, atunci cand pretul biletelor nu este prea mare, cu o destinatie precisa sau un caracter simbolic, garantand utilizarea unei retele de autobuze. Poate fi de asemenea un obstacol, prin greutatea intelegerii sistemului, de catre calator, inainte de a-si cumpara biletul. Un sistem simplu de bilete si de procurare a acestora inlatura aceste dificultati. ( Implementarea unui sistem de taxare integrata).

Este deosebit de importanta dezvoltarea unor servicii de comunicatie si de cooperare. Daca primul serviciu permite sensibilizarea populatiei fata de importanta serviciilor de transport local si familiarizarea

acesteia cu transportul in comun, cooperarea ofera posibilitatea angajatilor, comerciantilor, organizatorilor, etc., sa participe la finantarea serviciilor si a comunicatiilor.

Este necesara conceperea si functionarea unui sistem global de transporturi publice atat ca serviciu, cat si ca mijloc de participare la viata comuna. In timp ce aspectul de "serviciu" este canalizat asupra nevoii imediate de miscare, adica un transport rapid, confortabil si fluent, dimensiunea "viata comuna" face referire la nevoile sociale, individuale.

Atat autoritatile locale, cat si societatile de transport public, trebuie sa considere promovarea transporturilor publice, ca o politica pe termen lung, ce necesita un plan de dezvoltare. Politica, administratia si societatile de transport trebuie sa tina seama atat de evolutiile pietei, cat si de nevoile cetatenilor, luand masuri in consecinta.

Modernizarea statiilor de transport calatori cu dotari necesare persoanelor cu dizabilitati si sistem de afisare electronic.

Innoirea parcului auto.

Vizat,  
Director economic  
Staicu Patru Cristina

Intocmit,  
Referent de Specialitate Marketing  
Soaica Daiana



# Primăria municipiului Slatina

Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080  
telefon 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336  
e-mail: [office@primariaslatina.ro](mailto:office@primariaslatina.ro) site: [www.primariaslatina.ro](http://www.primariaslatina.ro)

---

Nr. 5099/18.01.2019

## EXPUNERE DE MOTIVE

La proiectul de hotărâre referitor la: aprobarea Planului Anual de Marketing, în scopul creșterii utilizării Serviciului de transport public local de persoane cu autobuze în municipiul Slatina și de a îmbunătăți gradul de satisfacție a călătorilor

Având în vedere:

- cererea operatorului de transport SC LOCTRANS SA nr. 2662/27.12.2018 înregistrată la Consiliul Local al municipiului Slatina sub nr.108/27.12.2018, redirectionată Compartimentului Transporturi, prin care operatorul transmite Planul Anual de Marketing solicitând aprobarea acestuia;

- Contractul de servicii pentru delegarea gestiunii serviciului de transport public local de persoane cu autobuze în municipiul Slatina nr. 106619 / 29.12.2017 aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 349/28.12.2017 prin care a fost atribuit direct *operatorului intern* - SC LOCTRANS SA Slatina, ținând seama de prevederile Regulamentului C.E.nr. 1370/2007 și ale Legii nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 33 din Contractul de servicii, mai sus menționat, potrivit căruia: „33.1. *Delegatul are obligația de a întocmi un plan de marketing coerent, până la data de 1 noiembrie a fiecărui an pentru anul următor, pentru a promova utilizarea Serviciului, cu scopul de a crește utilizarea Serviciului și a îmbunătăți gradul de satisfacție a Călătorilor.*

*33.2. Delegatarul aprobă planul de marketing propus de Delegat până la data de 30 decembrie a anului, iar Delegatul are obligația să îl implementeze.*

*33.3. Delegatul va fi responsabil de promovarea Serviciului conform planului său de marketing.”.*

Față de cele prezentate, **propun** spre aprobarea Consiliului Local prezentul proiect de hotărâre privind aprobarea Planului Anual de Marketing, în scopul creșterii utilizării Serviciului de transport public local de persoane cu autobuze în municipiul Slatina și de a îmbunătăți gradul de satisfacție a călătorilor.

VICEPRIMAR,  
Gigi Ernes VÎLCELEANU



# Primăria municipiului Slatina

Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080

telefon 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336

e-mail: [office@primariaslatina.ro](mailto:office@primariaslatina.ro) site: [www.primariaslatina.ro](http://www.primariaslatina.ro)

DIRECȚIA GENERALĂ ECONOMICĂ

Str. Toamnei nr.6, Slatina, Olt, tel/fax 0249412524

Nr.5100/18.01.2019

**Aprob,**  
**Viceprimar,**  
**Gigi Ernes VÎLCELEANU**

## REFERAT DE SPECIALITATE

Având în vedere:

- cererea operatorului de transport SC LOCTRANS SA nr. 2662/27.12.2018 înregistrată la Consiliul Local al municipiului Slatina sub nr.108/27.12.2018, redirectionată Compartimentului Transporturi, prin care operatorul transmite Planul anual de marketing solicitând aprobarea acestuia;

- Contractul de servicii pentru delegarea gestiunii serviciului de transport public local de persoane cu autobuze în municipiul Slatina nr. 106619 / 29.12.2017 aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 349/28.12.2017 prin care a fost atribuit direct *operatorului intern* - SC LOCTRANS SA Slatina, ținând seama de prevederile Regulamentului C.E.nr. 1370/2007 și ale Legii nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 33 din Contractul de servicii, mai sus menționat, potrivit căruia: „33.1.Delegatul are obligația de a întocmi un plan de marketing coerent, până la data de 1 noiembrie a fiecărui an pentru anul următor, pentru a promova utilizarea Serviciului, cu scopul de a crește utilizarea Serviciului și a îmbunătăți gradul de satisfacție a Călătorilor.

33.2. Delegatarul aprobă planul de marketing propus de Delegat până la data de 30 decembrie a anului, iar Delegatul are obligația să îl implementeze.

33.3. Delegatul va fi responsabil de promovarea Serviciului conform planului său de marketing.”.

Față de cele prezentate, considerăm oportun ca proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului Anual de Marketing al operatorului de transport SC LOCTRANS SA, anexat la prezentul referat, poate fi supus dezbaterii Consiliului Local al municipiului Slatina.

DIRECTOR GENERAL  
Alin CALOTĂ SALCIANU

DIRECTOR GENERAL ADJ.  
Adrian Răzvan MIHAI

ȘEF SERVICIU JURIDIC  
Mihaela OTINCELESCU

ȘEF SERVICIU  
Irina DUMITRACHE

COMP. TRANSPORTURI  
Carmen PRIOTEASA