Înregistrarea naşterii

Termenul pentru declararea şi înregistrarea naşterii copilului este de :30 zile de la data naşterii, pentru copilul născut viu şi aflat în viaţă; 3 zile de la data naşterii, pentru copilul născut mort; 24 de ore de la data decesului, pentru copilul născut viu care a decedat înăuntrul termenului de 30 zile.

Acte necesare (original și fotocopie), în funcţie de situaţie:

1. Părinţii sunt căsătoriţi:
• certificatul medical constatator al naşterii, **întocmit pe formular tip** care trebuie să poarte număr de înregistrare, dată certă, sigiliul/ştampila unităţii sanitare, semnătura şi parafa medicului;
• certificatul de căsătorie **(original şi fotocopie);**
• actele de identitate ale părinţilor **(original şi fotocopie);**

Obs. **Dacă părinţii poartă nume de familie diferite,** este necesară declaraţia scrisă cu privire la numele pe care îl va dobândi copilul semnată de ambii părinți în fața ofițerului de stare civilă **sau a notarului public.**

2. Părinţii nu sunt căsătoriţi, iar copilul este recunoscut de tată:
• certificatul medical constatator al naşterii, **întocmit pe formular tip** care trebuie să poarte număr de înregistrare, dată certă, sigiliul/ştampila unităţii sanitare, semnătura şi parafa medicului;
• certificatul de naştere al mamei **(original şi fotocopie);**
• actul de identitate al mamei **(original şi fotocopie);**
• actul de identitate al tatălui **(original şi fotocopie);**

.certificatul de naştere al tatălui **(original şi fotocopie),**

• în cazul în care copilul este recunoscut de către tată, ambii părinţi vor completa şi semna **numai în faţa ofiţerului de stare civilă** care înregistrează naşterea, declaraţia din care să rezulte şi numele de familie pe care urmează să-l poarte copilului.

3. Mama copilului nu este căsătorită, iar copilul nu este recunoscut de tată:

• certificatul medical constatator al naşterii, **întocmit pe formular tip** care trebuie să poarte număr de înregistrare, dată certă, sigiliul/ştampila unităţii sanitare, semnătura şi parafa medicului;
• certificatul de naştere al mamei **(original şi fotocopie);**
• actul de identitate al mamei **(original şi fotocopie)**

În acest caz certificatul de naştere al copilului poate fi solicitat numai de către mama copilului.

Situaţii particulare:

În situaţia în care unul dintre părinţi sau ambii sunt cetăţeni străini, sunt necesare documentele enumerate anterior, precum şi următoarele:
- Paşaportul părintelui cetăţean străin sau apatrid/părinţilor cetăţeni străini sau apatrizi, respectiv actul de identitate pentru cetăţenii statelor membre ale Uniunii Europene, sau ai Confederaţiei Elveţiene sau, după caz, documentul de identitate eliberat de Inspectoratul General pentru Imigrări, în original şi în fotocopie;
- În cazul cetăţenilor străini ale căror acte de identitate nu conţin date înscrise prin utilizarea alfabetului latin se solicită traducerea legalizată a filei care conţine datele de identificare ale persoanei;
- Certificatul de căsătorie al părintilor copilului, înregistrat în registrele de stare civilă române, dacă unul dintre părinţi este cetăţean român; dacă ambii părinţi sunt cetăţeni străini se prezintă certificatul de căsătorie, în original, precum și traducerea legalizată a acestuia, apostilate/supralegalizate.

Obs.: - În cazul în care căsătoria parintilor a fost încheiată în străinătate şi nu a fost transcrisă/înscrisă în registrele de stare civilă române, se procedează la transcrierea/înscrierea certificatelor în registrele de stare civilă române; nasterea copilului se înregistrează după transcrierea/înscrierea căsătoriei părinţilor;
- Dacă părinţii nu se înţeleg cu privire la numele de familie şi prenumele copilului, instanţa de tutelă stabileşte numele de familie şi/sau prenumele, după caz;

- Când declararea naşterii este făcută de un cetățean străin necunoscător al limbii române ori de o persoană cu handicap auditiv sau surdocecitate, documentele necesare înregistrării actului se solicită prin intermediul unui interpret autorizat sau, după caz, interpret autorizat al limbajului mimico-gestual ori al limbajului specific persoanelor cu surdocecitate.

În situaţia în care ambii părinţi au vârsta sub 14 ani sunt necesare:
a) certificatul medical constatator al naşterii, întocmit pe formular-tip, care va trebui să poarte număr de înregistrare, dată certă, sigiliul/ştampila unităţii sanitare, semnătura şi parafa medicului;
b) certificatul de naştere al mamei;
c) actul de identitate al reprezentantului legal al acesteia sau al declarantului, dacă declararea naşterii nu este făcută de reprezentantul legal al mamei copilului.

Înregistrarea tardiva a naşterii
După împlinirea termenului de 30 de zile, prevăzut de lege, întocmirea actului de naştere se face la cererea scrisă a declarantului, cu aprobarea primarului unităţii administrativ-teritoriale în a cărei rază s-a produs evenimentul, precum şi cu avizul conform al D.J.E.P.Olt.

Înregistrarea tardivă a naşterii copiilor cu vârsta de până la 14 ani
Înregistrarea actului de naştere se face în baza: certificatului medical constatator al naşterii, întocmit pe formular-tip, care va trebui să poarte număr de înregistrare, dată certă, sigiliul/ştampila unităţii sanitare, semnătura şi parafa medicului; actul de identitate al mamei şi al declarantului, dacă naşterea nu este declarată de mamă; certificatul de căsătorie al părinţilor copilului, în original şi fotocopie, iar dacă aceştia poartă nume de familie diferit, declaraţia scrisă cu privire la numele pe care îl va dobândi copilul, semnată de ambii părinţi în faţa ofiţerului de stare civilă sau a notarului public; declaraţia de recunoaştere a copilului născut în afara căsătoriei, dată de către tată în faţa ofiţerului de stare civilă care înregistrează naşterea, din care să rezulte şi numele de familie pe care îl dobândeşte copilul, la care se anexează consimţământul mamei. Tatăl minor îl poate recunoaşte singur pe copilul său dacă face dovada discernământului la momentul recunoaşterii, prin efectuarea expertizei psihiatrice, iar dacă nu există certificat medical constatator al naşterii este necesară expertiza medico-legală cu privire la data naşterii, în format an, lună, zi, şi sexul persoanei.
Dispoziţiile menţionate se aplică în mod corespunzător şi în cazul în care naşterea unui cetăţean român s-a produs în străinătate şi nu a fost declarată ori a fost înregistrată cu date nereale privind identitatea părinţilor, iar declararea naşterii sau înregistrarea naşterii se face în ţară.

Înregistrarea tardivă a naşterii copiilor cu vârsta cuprinsă între 14 şi 18 ani
Se prezintă documentele necesare înregistrării naşterii copilului cu vârsta de până la 14 ani precum şi declaraţia persoanei a cărei naştere nu a fost înregistrată şi, după caz, a părinţilor sau ocrotitorului/reprezentantului legal ai/al persoanei, la care anexează 2 fotografii mărimea 3/4 cm, potrivit modelelor prevăzute în anexa nr. 20, respectiv în anexa nr. 21 din Metodologia aprobată prin H.G. nr. 64/2016 cu modificările şi completările ulterioare; declaraţia se dă în faţa ofiţerului de stare civilă/personalului cu atribuţii de stare civilă.

Înregistrarea tardivă a naşterii persoanei majore
Cererea scrisă a declarantului este însoţită de următoarele documente:
a) certificatul medical constatator al naşterii;
b) declaraţia persoanei a cărei naştere nu a fost înregistrată, dată în faţa ofiţerului de stare civilă/personalului cu atribuţii de stare civilă, la care anexează 2 fotografii mărimea 3/4 cm;
c) declaraţia a 2 membri ai familiei, iar în lipsa acestora, a două persoane care o cunosc, dată în faţa ofiţerului de stare civilă

Acte necesare pentru înregistrarea căsătoriei

Pentru încheierea căsătoriei, viitorii soţi vor depune următoarele acte:

- Buletinele/cărţile de identitate (original şi copie)
- Certificatele de naştere (original şi copie)
- Certificate prenupţiale întocmite pe formular-tip (eliberate de medicul de familie sau cabinetul premarital, cu 10 zile – calendaristic numărate – înaintea datei de căsătorie şi în aceeaşi dată depuse) cu mentiunea „SE POATE CĂSĂTORI"
- Dacă unul dintre soţi a mai avut o căsătorie încheiată, va prezenta sentinţa civilă de divorţ cu menţiunea „rămasă definitivă"
- Dacă unul dintre soţi este văduv, va prezenta copie legalizată după certificatul de deces

În cazul încheierii căsătoriei cu un cetăţean străin sunt valabile actele prezentate mai sus. În plus, pentru cetăţeanul străin vor fi prezentate:

- Paşaportul sau carte de identitate, după caz,
- Copie tradusă şi legalizată după certificatul de naştere cu apostila de la Haga (după caz) sau extras multilingv (după caz)
- Dacă este cazul, copie tradusă şi legalizată după sentinţa de divorţ sau certificatul de deces
- Misiunea diplomatică a ţării respective va elibera o dovadă (cutumă) din care să rezulte că sunt îndeplinite condiţiile de fond, cerute de legea sa naţională, pentru încheierea căsătoriei
- Traducător autorizat de Ministerul Justiţiei
- Declaraţii notariale ale viitorilor soţi din care sa rezulte că îndeplinesc condiiţiile necesare încheierii căsătoriei în România

ÎNREGISTRAREA ACTULUI DE DECES.

Actul de deces se întocmeşte la serviciul public comunitar local de evidenţă a persoanelor sau la primăria unităţii administrativ-teritoriale (municipiu, oraş sau comună), în a cărei rază teritorială s-a produs decesul, pe baza declaraţiei verbale făcute de către membrii familiei decedatului, iar în lipsa acestora de către medicul sau alt cadru din unitatea sanitară unde s-a produs decesul sau orice persoană care are cunoştinţă despre deces.

Termenul pentru declararea şi înregistrarea decesului este de:
- **3 zile** de la data încetării din viaţă, când cauza decesului este naturală;
- **48 de ore** socotit de la momentul morţii, când decesul se datorează unei sinucideri, accident sau alte cauze violente, precum şi în cazul găsirii unui cadavru;
- **24 de ore** de la data decesului, pentru copilul născut viu care a decedat înăuntrul termenului de 15 zile.

Termenul se socoteşte de la momentul încetării din viaţă a persoanei, în care se cuprinde atât ziua în care s-a produs decesul, cât şi ziua în care se face declaraţia.

Dacă decesul nu a fost declarat şi înregistrat în termenele legale, întocmirea actului de deces se face numai cu aprobarea parchetului (procuraturii).

Acte necesare

Odată cu declaraţia de deces, declarantul va depune următoarele acte:

- certificatul medical constatator al decesului, întocmit şi semnat de medicul sau cadrul mediu sanitar care a făcut constatarea în care trebuie consemnată cauza decesului;
- actul de identitate al celui decedat (în original şi copie);
- livretul militar sau adeverinţa de recrutare, după caz, pentru persoanele supuse obligaţiilor militare;
- certificatul de naştere, căsătorie al decedatului (în original şi copie);
- actul de identitate al declarantului (buletin de identitate / carte de identitate / carte de identitate provizorie, în original şi copie).

Când decesul se datorează unei cauze violente, accident, sinucidere, declarantul va depune următoarele acte:

- certificatul medical constatator al decesului;
- dovada eliberată de poliţie sau parchet (procuratură) din care să rezulte că una dintre aceste autorităţi a fost sesizată despre deces;
- certificatul de naştere, căsătorie al decedatului (în original şi copie);
- actul de identitate al celui decedat (buletin de identitate / carte de identitate / carte de identitate provizorie, în original şi copie);
- cartea de identitate a declarantului (în original şi copie);

TRANSCRIEREA (ÎNREGISTRAREA ACTELOR DE STARE CIVILĂ ÎNTOCMITE ÎN STRĂINĂTATE)

TRANSCRIERE NAŞTERE

- Certificatul de naştere emis de autorităţile străine, în original;
- Copie xerox a certificatul de naştere străin;
- Traducerea În limba română legalizată a certificatului de naştere străin;
- Copii xerox certificate de naştere părinţi;
- Copii xerox acte de identitate părinţi;
- Copie xerox certificat de căsătorie părinţi (dacă este cazul);
- Copie xerox act identitate pers. împuternicită (dacă este cazul);

* Procură specială (dacă este cazul)autentificată:

- făcută la notar public, în ţară
- făcută în străinătate – la notar public în limba oficială a ţării respective (obligatoriu APOSTILLATĂ/SUPRALEGALIZATĂ, după caz, şi tradusă în ţară prin traducere legalizată), la misiunile diplomatice sau oficiile consulare de carieră ale României

PRECIZĂRI:

- Dacă certificatul de naştere este emis de un stat membru al Conventiei de la Haga din 05 octombrie 1961 aceasta trebuie să aibă aplicată Apostilla Conventiei de la Haga din 05 octombrie 1961;

- Dacă certificatul de naştere este emis de un stat care nu este membru al Conventiei de la Haga din 05 octombrie 1961 aceasta trebuie să fie supralegalizată;

- Dacă certificatul de naştere este emis de un stat cu care România are încheiate tratate/convenţii/acorduri de asistenţă juridică aceasta este scutită de apostilare sau supralegalizare;

Traducerile şi legalizările se fac la notar în România.

- Extrasul de naştere multilingv - FORMULARUL A, nu se spralegalizează și nu se traduce.

- Cererea de transcriere se depune la primăria de domiciliu a părintelui care solicită transcrierea, personal sau prin împuternicit cu procură specială.

TRANSCRIERE CĂSĂTORIE

- Certificatul de căsătorie emis de autorităţile străine, în original;
- Copie xerox a certificatul de căsătorie străin;
- Traducerea În limba română legalizată a certificatului de căsătorie străin;
- Copii xerox certificate de naştere soţi;
- Copii xerox acte de identitate soţi;
- Declaraţile soţilor, autentice, cu privire la numele de familie pe care îl poartă în timpul căsătoriei, dacă în certificatul de căsătorie străin nu se menţionează acest lucru;

* Copie xerox act identitate pers. împuternicită (dacă este cazul);

* Procură specială (dacă este cazul)autentificată:

- făcută la notar public, în ţară
- făcută în străinătate – la notar public în limba oficială a ţării respective (obligatoriu APOSTILLATĂ/SUPRALEGALIZATĂ, după caz, şi tradusă în ţară prin traducere legalizată), la misiunile diplomatice sau oficiile consulare de carieră ale României

PRECIZĂRI:

- Dacă certificatul de căsătorie este emis de un stat membru al Conventiei de la Haga din 05 octombrie 1961 aceasta trebuie să aibă aplicată Apostilla Conventiei de la Haga din 05 octombrie 1961;

- Dacă certificatul de căsătorie este emis de un stat care nu este membru al Conventiei de la Haga din 05 octombrie 1961 aceasta trebuie să fie supralegalizată;

- Dacă certificatul de căsătorie este emis de un stat cu care România are încheiate tratate/convenţii/acorduri de asistenţă juridică aceasta este scutită de apostilare sau supralegalizare.

Traducerile şi legalizările se fac la notar în România.

- Extrasul de căsătorie multilingv-FORMULARUL B, nu se spralegalizează și nu se traduce.

- Cererea de transcriere se depune la primăria de domiciliu a soţului care solicită transcrierea, personal sau prin împuternicit cu procură specială.

TRANSCRIERE DECES

Certificatul de deces emis de autorităţile străine, în original;
- Copie xerox a certificatul de deces străin;
- Traducerea în limba română legalizată a certificatului de deces străin;
- Copii xerox act de identitate al persoanei decedate;
- Copii xerox certificat de naştere al persoanei decedate;
- Copie xerox certificat de căsătorie al persoanei decedate (dacă este cazul);
- Copie xerox act identitate pers. împuternicită (dacă este cazul);

* Procură specială (dacă este cazul)autentificată:

- făcută la notar public, în ţară
- făcută în străinătate – la notar public în limba oficială a ţării respective (obligatoriu APOSTILLATĂ/SUPRALEGALIZATĂ, după caz, şi tradusă în ţară prin traducere legalizată), la misiunile diplomatice sau oficiile consulare de carieră ale României

PRECIZĂRI:

- Dacă certificatul de deces este emis de un stat membru al Conventiei de la Haga din 05 octombrie 1961 aceasta trebuie să aibă aplicată Apostilla Conventiei de la Haga din 05 octombrie 1961;

- Dacă certificatul de deces este emis de un stat care nu este membru al Conventiei de la Haga din 05 octombrie 1961 aceasta trebuie să fie supralegalizată;

- Dacă certificatul de deces este emis de un stat cu care România are încheiate tratate/convenţii/acorduri de asistenţă juridică aceasta este scutită de apostilare sau supralegalizare.

Traducerile şi legalizările se fac la notar în România.

- Extrasul de deces multilingv - FORMULARUL C, nu se spralegalizează și nu se traduce.

- Cererea de transcriere se depune la primăria de domiciliu a persoanei care solicită transcrierea sau la primăria ultimului domiciliu a persoanei decedate, personal sau prin împuternicit cu procură specială.