



Consiliul Local al municipiului Slatina

Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080

telefon 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336

e-mail: office@primariaslatina.ro site: www.primariaslatina.ro

Nr. 274/31.08.2021

HOTĂRÂRE

Referitoare la: aprobarea Asocierii în participațiune a Consiliului Local al municipiului Slatina, cu o persoană juridică, în vederea administrării și exploatării Centrului Cultural „Eugen Ionescu”, situat în municipiul Slatina, b-dul A.I.Cuza, nr.28, jud. Olt.

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI SLATINA întrunit în ședința ordinară din data de 31.08.2021.

Având în vedere:

- Inițiativa Primarului municipiului Slatina prin referatul de aprobare nr. 71986/25.08.2021;
 - Raportul de specialitate al Serviciului Cultură, Sport nr. 71997/25.08.2021;
 - Prevederile Contractului de asociere în participațiune nr. 110726/22.11.2016;
 - Prevederile art. 1949 - art.1954 din Noul Cod Civil;
 - Avizul favorabil al Comisiei juridice și de disciplină;
 - Avizul favorabil al Comisiei de buget – finanțe;
 - Avizul favorabil al Comisiei pentru activități socio - culturale, culte și sport;
- În conformitate cu prevederile art.129, alin.7 lit. d), art. 129, alin. 9 lit. a), art. 139, alin. (3) lit. f) și art.196 alin.1) lit. a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1 (1) Se aprobă Asocierea în participațiune a Consiliului Local al municipiului Slatina, cu o persoană juridică, în vederea administrării și exploatării Centrului Cultural „Eugen Ionescu”, situat în municipiul Slatina, b-dul A. I. Cuza, nr.28, jud. Olt.

(2) Spațiile din incinta Centrului Cultural „Eugen Ionescu”, obiectiv ce aparține domeniului public al municipiului Slatina ce fac obiectul administrării și exploatării, în cadrul contractului de asociere în participațiune care se va încheia cu o persoană juridică selectată, în urma licitației publice, sunt compuse din:

- **Sala de teatru și spații anexe**, în suprafață utilă totală de **745,53 mp**, situate la parterul și etajul imobilului;

- **Două Sali de cinematograf și spațiile anexe ale acestora**, în suprafață utilă totală de **232,54 mp**;

- **Cafenea culturală și spații anexe ale acesteia** în suprafață utilă totală de **79,40 mp**.

Art.2 (1) Consiliul Local al municipiului Slatina – titularul dreptului de proprietate publică asupra imobilului Centrul Cultural „Eugen Ionescu”, va participa în asociere cu finanțarea cheltuielilor privind activitatea teatral - artistică și cu imobilul compus din teren și construcție reprezentând Centrul Cultural „Eugen Ionescu”, situat în Slatina, b-dul A. I. Cuza, nr.28, jud. Olt, compus din:

- **Sala de teatru și spații anexe**, în suprafață utilă totală de **745,53 mp**, situate la parterul și etajul imobilului;

- **Două săli de cinematograf și spațiile anexe ale acestora**, în suprafață utilă totală de **232,54 mp**;

- **Cafenea culturală și spații anexe ale acesteia** în suprafață utilă totală de **79,40 mp**.

(2) Ca urmare a asocierii în participațiune, asociatul – persoana juridică, va exploata și întreține prin grija sa spațiile aferente desfășurării activității culturale.

(3) Din asocierea realizată, Consiliul Local al municipiului Slatina va beneficia de o cotă parte din profitul rezultat din exploatarea sălilor de cinematograf și cafeneaua culturală, cotă ce se va stabili în urma licitației publice, dar nu mai puțin de 50 %.

(4) Durata pe care urmează să se realizeze asocierea în participațiune este de **5 (cinci) ani**.

Art. 3 Se aprobă contractul – cadru de asociere în participațiune, conform anexei nr.1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4 Se aprobă instrucțiunile de organizare și desfășurare a licitației publice, conform anexei nr.2, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 5 Se împuternicește Primarul municipiului Slatina în vederea:

- publicării anunțului privind organizarea licitației publice;
- organizării și desfășurării licitației publice;
- primirii contestațiilor împotriva licitației și întreprinderea tuturor demersurilor necesare în vederea soluționării acestora, în termenele legale prevăzute de lege;
- semnării contractului de asociere în participațiune cu persoana juridică selectată la licitație;
- exprimării acordului cu privire la numirea administratorului asocierii.

Art. 6 Prezenta hotărâre va fi adusă la îndeplinire de Primarul municipiului Slatina, prin Serviciul Cultură, Sport și Direcția Generală Economică – Serviciul Cheltuieli, Financiar, Contabilitate.

Art. 7 Prezenta hotărâre se va aduce la cunoștința publică pe pagina de internet a Primăriei municipiului Slatina și se comunică la:

- Instituția Prefectului - Județul Olt;
- Primarul municipiului Slatina;
- Serviciul Cultură, Sport;
- Direcția Generală Economică – Serviciul Cheltuieli, Financiar, Contabilitate.

Președinte de ședință,
STROIULEASA Loredana - Mihaela



Contrasemnează,
Secretar general al municipiului Slatina
Mihai - Ion IDITA

Hotărârea a fost adoptată cu 18 voturi „PENTRU”.

18 - consilieri prezenți

3 - consilieri absenți

21 - consilieri în funcție.

CONTRACT – CADRU DE ASOCIERE ÎN PARTICIPAȚIUNE

NR. _____ / _____

În temeiul prevederilor Art. 139, alin. (3), lit. f), din OUG nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, al Hotărârii Consiliului Local Slatina nr. _____ / _____.2021, prin care s-a aprobat asocierea în participațiune a Consiliului Local al Municipiului Slatina cu o persoană juridică având ca scop desfășurarea unor activități de interes cultural, în folosul colectivității, pentru administrarea și exploatarea imobilului Centrul Cultural „Eugen Ionescu”, situat în municipiul Slatina, b-dul A.I. Cuza nr. 28, jud. Olt,

s-a încheiat prezentul contract de **asociere în participațiune**

CAP. I. - PĂRȚILE CONTRACTANTE

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI SLATINA, jud. Olt reprezentat de dl. Primar - Moț Constantin Stelian Emil și Direcția Generală Economică prin dl. Director executiv Alin CALOTĂ SĂLCIANU

în calitate de **Asociant**, pe de o parte,

și

_____ cu sediul în _____, jud. _____, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. _____, Cod Unic de Înregistrare (C.U.I.) _____, e – mail : _____, reprezentată prin _____, având funcția de administrator

în calitate de **Asociat**, pe de altă parte.

În prezentul contract, următorii termeni vor avea următorul înțeles:

1. “CONTRACT” înseamnă prezentul Contract de Asociere în Participațiune, orice acte adiționale și Anexele la acesta;
2. CENTRUL CULTURAL „EUGEN IONESCU” înseamnă construcția special amenajată pentru activități de divertisment, precum și difuzarea filmelor sau organizarea spectacolelor de teatru, a concertelor și a oricăror altor evenimente socio – culturale specifice, astfel cum acestea sunt definite în prezentul Contract, denumit în continuare Centrul Cultural.

CAP. II. - OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1. - (1) - Obiectul contractului îl constituie asocierea în participațiune în temeiul prevederilor Art. 139, alin. (3), lit. f), din OUG nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, în vederea administrării și exploatării obiectivului CENTRUL CULTURAL „EUGEN IONESCU”, prin contribuția directă a asociaților.

Art. 2. (1) Asocierea în participațiune constituită prin prezentul contract este o asociație independentă, fără personalitate juridică.

(2) Asocierea s-a constituit pe baza Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Slatina _____, și își desfășoară activitatea potrivit următoarelor principii:

- a) principiul independenței juridice și patrimoniale a fiecărui asociat;
- b) principiul reciprocității asistenței în activitatea de difuzare a filmelor, a concertelor și a oricăror altor evenimente socio – culturale specifice, marketing și publicitate sau organizarea spectacolelor de teatru;
- c) principiul acordării priorității în prestarea de servicii pentru realizarea scopului asocierii.

(3) Asocierea are ca obiect administrarea și exploatarea obiectivului CENTRUL CULTURAL prin contribuția directă a asociațiilor și/sau prin contracte încheiate cu terți sau a altor categorii de oportunități de afaceri cu scopul atragerii de venituri.

(4) Asociații au convenit că în baza principiilor de mai-sus și respectând obiectul și scopul contractului să desfășoare, în comun, următoarele activități:

- a) susținerea financiară și materială în vederea administrării și exploatării a Centrului Cultural în vederea îndeplinirii obiectului prezentului contract mai sus menționat;
- b) exploatarea și administrarea Centrului Cultural conform destinației acestuia;
- c) colaborarea în vederea identificării acelor surse și mijloace de finanțare în vederea susținerii obiectului contractului pentru care membrii asociații își vor aduce aportul;
- d) orice altă activitate culturală profitabilă părților care să permită asociațiilor recuperarea sumelor aduse ca aport;
- e) achiziționarea echipamentelor și componentelor tehnice necesare, în vederea desfășurării activității culturale prevăzută în obiectul acestui contract.

CAP. III. DURATA CONTRACTULUI

Art. 3. Termenul contractului de asociere în participațiune este de 5 (cinci) ani, începând cu data de _____.

CAP. IV. APORTUL PĂRȚILOR

Art. 4. (1) Pentru ca asociația în participațiune să realizeze obiectivul prevăzut, Consiliul Local al Municipiului Slatina va participa cu: finanțarea cheltuielilor privind activitatea teatral-artistică și cu imobilul compus din teren și construcție reprezentând Centrul Cultural „Eugen Ionescu”, situat în Slatina, B-dul A. I. Cuza, nr. 28, jud. Olt, compus din:

- 2 săli de cinematograf;
- sală de teatru;
- cafeana culturală;
- anexe.

(2) Asociatul va contribui, pentru realizarea activităților care fac obiectul prezentului contract, cu aport constând în:

- a) aport cu know - how;
- b) personal salarizat din veniturile proprii;
- c) obținerea avizelor legale de funcționare pentru activitatea ce urmează a fi desfășurată în cadrul Centrului Cultural „Eugen Ionescu”;

- d) asigurarea managementului din punct de vedere al activității culturale ce urmează a se desfășura în cadrul Centrului Cultural;
- e) finanțarea cheltuielilor privind întreținerea și exploatarea bunului ce constituie aport în asociere, cu excepția celor aferente sălii de teatru și a anexelor acesteia (regie tehnică, cabine de schimb artiști, holuri și încăperi);
- f) finanțarea cheltuielilor privind activitatea culturală, cu excepția activității teatrale, ce se va desfășura în cadrul Centrului Cultural. Cheltuieli înseamnă acele valori menționate și evidențiate în contabilitate și înscrise cu documente justificative în acest sens (chitanțe, facturi, etc).

(3) Activitățile care urmează a fi desfășurate de asociație se încadrează în cele prevăzute de legislația în vigoare.

(4) Prin acte adiționale, părțile pot suplimenta aportul lor la asocierea în participațiune.

CAP. V DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

Art. 5. Asociatul se obligă:

- a) să predea, în vederea administrării și exploatării Centrul Cultural „Eugen Ionescu” situat în Slatina, B-dul A.I. Cuza, nr. 28, jud. Olt, pe baza de proces - verbal de predare primire în termen de 5 zile de la încheierea contractului.
- b) să acorde libertate asociatului cu privire la exploatarea Centrului Cultural, precum și a bunurilor și accesoriilor aferente și să nu facă acte care ar putea restrânge exploatarea acestora decât în cazuri extreme (disfuncționalități care pot conduce la distrugerea bunurilor, utilizarea necorespunzătoare a spațiilor);
- c) să asigure furnizarea utilităților și serviciilor aferente spațiilor (energie electrică, gunoi, încălzire). Asociatul va factura lunar către Asociat contravaloarea utilităților aferente spațiilor;
- d) să efectueze eventualele reparații capitale la Centrul Cultural (exemplificare: înlocuire acoperiș, refacere instalație electrică pentru întreg Centrul, refacere instalație sanitară pentru întreg Centrul);
- e) să sprijine asociatul în vederea obținerii avizelor legale de funcționare;
- f) să preia imobilul în starea în care a fost transmis, în termen de 5 zile de la data încetării contractului, pe bază de proces verbal de predare primire;
- g) să asigure imobilul, conform prevederilor legale în vigoare, precum și plata impozitului pe teren și construcție;
- h) să răspundă în cel mai scurt timp posibil tuturor solicitărilor asociatului;
- i) să achite contravaloarea utilităților pentru întregul spațiu, urmând ca cele aferente sălilor de cinematograf, cafenelei culturale și a spațiilor anexe aferente acestora, în funcție de suprafața utilă, să fie restituite de către asociat, în termen de 15 zile de la data aducerii la cunoștința acestuia;
- j) să finanțeze activitatea teatral - artistică desfășurată în cadrul centrului cultural (sala de teatru), conform contractelor încheiate;
- k) să achite contravaloarea cheltuielilor privind exploatarea sălii de teatru și a anexelor acesteia (cheltuieli cu personalul necesar, iluminat, precum și alte cheltuieli necesare întreținerii sălii de teatru – exemplificare: înlocuire becuri, înlocuire scaune, înlocuire mocheta).

Art. 6. Asociatul se obligă:

- a) să preia, în vederea administrării și exploatării Centrul Cultural „Eugen Ionescu” situat în Slatina, B-dul A.I. Cuza, nr. 28, jud. Olt, pe baza de proces - verbal de predare primire în termen de 5 zile de la încheierea contractului;
- b) să utilizeze imobilul preluat și să obțină avizele legale de funcționare pentru activitatea ce urmează a fi desfășurată, prin grija și pe cheltuiala sa;
- c) să mențină în siguranță imobilul și să aducă la cunoștință asociantului orice tulburare produsă de o terță persoană;
- d) să folosească bunul încredințat potrivit destinației, cu respectarea condițiilor impuse de normele PSI și de alte reglementări specifice activității, în vigoare;
- e) să pastreze în bune condiții bunul încredințat precum și accesoriile acestuia, să nu le degradeze sau deterioreze, pe toată durata prezentului contract, să asigure permanent igienizarea bunului încredințat;
- f) să asigure desfășurarea activității culturale conform calendarului propus și aprobat de asociant;
- g) să încheie, prin grija și pe cheltuiala sa, contractele necesare în vederea desfășurării activității specifice de achiziționare și difuzare a filmelor, pentru organizarea spectacolelor de teatru, cu excepția celor contractate de asociant, a concertelor și a oricăror alte evenimente socio – culturale specifice;
- h) să achiziționeze, prin grija și pe cheltuiala sa, echipamentele și componentele tehnice necesare, în vederea desfășurării activității culturale prevăzută în obiectul acestui contract – exceptând echipamente și componente pentru sala de teatru;
- i) să raporteze lunar asociantului, veniturile și cheltuielile rezultate în luna precedentă în urma utilizării spațiilor din cadrul Centrului Cultural;
- j) să permită asociantului să desfășoare activități culturale proprii în spațiile din Centrul Cultural, cu respectarea proiectelor aflate în derulare;
- k) să asigure prin grija și pe cheltuiala sa, personalul necesar pentru buna desfășurare a activității Centrului Cultural, precum și plata cheltuielilor salariale ale acestora din veniturile proprii (cu excepția personalului aferent sălii de teatru);
- l) să asigure plata cheltuielilor de întreținere și utilități pentru sălile de cinematograf, cafeneaua culturală și a spațiilor anexe aferente acestora, în funcție de suprafața utilă, în termen de 15 zile de la data aducerii la cunoștință a cuantumului acestora. Neachitarea cheltuielilor de întreținere și utilități la termenul stabilit atrage calcularea de penalități pentru fiecare zi de întârziere conform legislației în vigoare.
- m) la încetarea contractului de asociere din orice motive, să restituie asociantului bunurile predate, cu dotările aferente, în starea în care le-a preluat;
- n) să răspundă material și civil pentru distrugerile și degradările aduse bunurilor predate, de către acesta sau de către terți;
- o) să vireze anual asociantului, până la data de 20 a lunii următoare depunerii bilanțului contabil, cota de profit ce revine acestuia, pentru anul precedent. În cazul depășirii termenului se percep penalități de întârziere de 0,5%/zi de întârziere din suma ce trebuie virată;

p) să vireze lunar asociantului contravaloarea tarifelor de intrare la teatru, încasate, până la data de 20 a lunii, pentru luna precedentă. În cazul depășirii termenului se percep penalități de întârziere de 0,5%/zi de întârziere din suma ce trebuie virată;

r) să prezinte asociantului, pentru aprobare, până la data de 01 decembrie programul cultural pentru anul viitor însoțit de bugetul estimat aferent programului propus;

s) să asigure difuzarea unei game diversificate de proiecții cinematografice, respectiv proiecții artistice, documentare, de animație, pentru copii, 3D, altele asemenea.

Art. 7. Asociantul are următoarele drepturi:

a) să inspecteze modul cum sunt exploatate spațiile încredințate asociatului, precum și modul în care este satisfăcut interesul public, să verifice îndeplinirea obligațiilor stabilite în sarcina asociatului, fără notificarea prealabilă a asociatului.

b) să folosească spațiile din Centrul Cultural pentru desfășurarea de activități culturale proprii, cu respectarea proiectelor aflate în derulare;

c) să încaseze cota de profit ce revine acestuia;

d) să solicite asociatului difuzarea de proiecții cinematografice de promovare pentru diferite categorii sociale. Contravaloarea biletelor de intrare la astfel de proiecții va fi suportată de către asociant, în funcție de numărul de persoane participante.

Art. 8. Asociatul are următoarele drepturi:

a) să se asocieze sau să încheie contracte cu alte persoane fizice sau juridice în vederea îndeplinirii obiectului prezentului contract de asociere;

b) să exploateze eficace, pe riscul și pe răspunderea sa, spațiile ce fac obiectul prezentului contract, în vederea desfășurării activităților culturale;

c) să încaseze contravaloarea biletelor de intrare la teatru puse la dispoziție de către Asociant, tarifele percepute fiind cele aprobate de Consiliul Local al Municipiului Slatina. Pentru sumele încasate din vânzarea biletelor de intrare la teatru se va ține o evidență separată, iar sumele se vor vira lunar, integral Asociantului.

d) să respecte facilitățile acordate de către Consiliul Local al municipiului Slatina pentru accesul la teatru unor categorii de persoane cu domiciliul în municipiul Slatina;

e) să stabilească și să încaseze tarife pentru biletele de intrare la cinematograful, cu acordul prealabil al asociantului.

CAP. VI. CONDUCEREA ȘI ADMINISTRAREA ASOCIERII

Art. 9. Asocierea în participațiune va fi condusă și administrată de către Asociați, exclusiv pentru exploatarea și administrarea obiectivului Centrului Cultural, părțile având posibilitatea de a numi un administrator, persoană fizică, în termen de 10 zile de la semnarea contractului. Numirea administratorului se va face la propunerea asociatului cu acordul prealabil al asociantului.

Art. 10. În relațiile cu terții, persoane fizice sau juridice din țară sau străinătate, privind realizarea și exploatarea obiectivului Centrului Cultural, reprezentarea se realizează de către Asociat, semnarea contractelor necesare pentru desfășurarea activităților curente urmând a fi făcută de reprezentanții legali ai acestuia.

Art. 11. Imobilul identificat prin prezentul contract va fi predat către Asociant la încetarea contractului fără ca asociatul să solicite despăgubiri pentru cheltuielile de modernizare efectuate.

Art. 12. Evidența contabilă și întocmirea bilanțurilor privind prezenta asociere vor fi ținute de către asociați, aceștia având obligația de a calcula, reține și vira impozitul în conformitate cu prevederile Codului Fiscal.

Art. 13. În derularea prezentului Contract de Asociere în Participațiune răspunderea pentru eventuale obligații contractuale revine părții care a dat naștere obligației respective.

Art. 14. Orice decizie cu privire la administrarea și exploatarea Centrului Cultural va fi luată de Asociat, cu acordul prealabil al Asociantului.

CAP. VII. REPARTIȚIA RISCURILOR

Art. 15. Toate categoriile de risc revin asociatului.

CAP. VIII – MODALITATEA DE ÎMPĂRȚIRE A REZULTATELOR

Art. 16. - Asociatul va efectua prin grija și pe cheltuiala sa, toate activitățile necesare desfășurării activităților culturale, stabilite conform prevederilor prezentului contract.

Art. 17. (1) - Prin rezultat în sensul prezentului contract de asociere în participațiune, se înțelege profitul net rezultat din exploatarea Centrului Cultural, cu excepția sălii de teatru.

(2) - Împărțirea rezultatelor financiare se face astfel:

- asociantul 50% din profitul net realizat;
- asociatul 50% din profitul net realizat.

(3) - În anul în care nu realizează profit, împărțirea rezultatelor financiare se va face conform cotelor procentuale stabilite potrivit prevederilor art.17 alin.2 raportate la profitul net realizat în ultimul an în care s-a realizat profit.

CAP. IX. MODIFICAREA CONTRACTULUI

Art. 18. Prevederile prezentului contract pot fi modificate prin acte adiționale, numai prin acordul tuturor părților, cu notificarea intenției de modificare cu 30 zile înainte de data la care urmează să fie încheiat actul adițional.

Art. 19. Contractul urmează să se modifice și/sau completeze corespunzător cu reglementările legale intervenite ulterior încheierii contractului, care îi sunt aplicabile.

CAP. X. ÎNCETAREA ȘI REZILIEREA CONTRACTULUI

Art. 20. Prezentul contract de asociere în participațiune încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei stabilită în contract;
- b) prin acordul expres al părților;
- c) în cazul falimentului sau insolvenței oricărui dintre asociați.

Art. 21. Rezilierea de drept a contractului de asociere în participațiune înainte de termenul stabilit intervine:

- a) la cererea asociantului atunci când asociatul nu respectă clauzele contractului, cu o notificare prealabilă de 30 de zile.

CAP. XI. FORȚA MAJORĂ ȘI CAZUL FORTUIT

Art. 22. Prin forță majoră părțile înțeleg o împrejurare imprevizibilă și de neînălăturat care face imposibilă executarea obligațiilor asumate de către orice parte și care

exonerează de răspundere partea care o invocă, cu condiția ca aceasta să fie lipsită de culpă.

Art. 23. Forța majoră apără de răspundere partea care o invocă.

Art. 24. Forța majoră are caracter bilateral astfel că fiecare dintre părți, în caz de forță majoră, poate renunța la executarea în continuare a contractului.

Art. 25. (1) Pentru ca forța majoră să înlăture răspunderea, partea care o invocă este obligată:

a) să comunice partenerilor contractuali, prin orice mijloc, de îndată apariția cazului de forță majoră;

b) să comunice în scris partenerilor contractuali, în termen de 5 (cinci) zile de la apariție sau cel mult de la data când a luat la cunoștință de cazul de forță majoră, dovada acesteia, precum și dovada momentului la care a luat la cunoștință de cazul de forță majoră.

(2) Toate comunicările se vor face în scris, iar termenele de comunicare menționate mai sus vor curge de la data ștampilei poștei de expediere (sau după caz, dovada expedierii prin e-mail).

(3) Dacă forța majoră depășește o durată de 30 zile calendaristice, fiecare parte poate să renunțe la executarea contractului în continuare fără să poată cere despăgubiri de la cealaltă parte.

Art. 26. Cazul fortuit este un eveniment imprevizibil și de neînlăturat care ia naștere din natură, fapta omului sau a lucrului și care exclude culpa părții care o invocă. Cazul fortuit ca și forța majoră este exonerator de răspundere.

Art. 27. Cazul fortuit nu exonerează de răspundere dacă nu este adus la cunoștința celorlalti parteneri contractuali în aceleași condiții și termene ca și forța majoră.

CAP. XII. NOTIFICĂRI

Art. 28. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă prin confirmare de primire la adresa (sediul social sau reședința) sau adresa de e-mail (însoțită de confirmarea de transmitere), menționate în preambulul prezentului Contract.

Art. 29. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de către destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe aceasta confirmare sau prin e-mail, fax, după caz.

CAP. XIII. LITIGII

Art. 30. (1) Eventualele litigii ce pot apărea se vor rezolva pe cale amiabilă, părțile având obligația de a întreprinde toate demersurile în acest sens.

(2) În situația în care acestea nu se vor putea soluționa pe cale amiabilă partea interesată se va adresa instanțelor judecătorești competente.

CAP. XIV. DISPOZIȚII FINALE

Art. 31. Nerespectarea de către părți a clauzelor contractuale atrage răspunderea părților, în culpă, potrivit legii.

Art. 32. Contractul de asociere în participațiune produce efecte juridice de la data semnării lui de către părți.

Art. 33. Prezentul contract, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală sau scrisă dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

Prezentul contract a fost încheiat într-un număr de 5 (cinci) exemplare originale, astăzi _____, data semnării lui pe fiecare pagină și conține ____ pagini.

**ASOCIANT,
Consiliul Local Municipiul Slatina**

ASOCIAT,

**Președinte de ședință,
STROIULEASA Loredana - Mihaela**



LICITAȚIA PUBLICĂ DESCHISĂ DIN DATA DE _____
INSTRUCȚIUNI

privind organizarea și desfășurarea licitației publice din data de _____, având ca obiect selectarea prin licitație publică deschisă a unei persoane juridice pentru asocierea în participațiune a Consiliului Local al Municipiului Slatina în vederea administrării și exploatării Centrului Cultural "Eugen Ionescu", situat în municipiul Slatina, b-dul A.I. Cuza nr. 28, jud. Olt

Cap. 1. — INFORMAȚII GENERALE

Prezentele instrucțiuni cuprind date și informații asupra desfășurării licitației publice organizată în data de _____, ora _____ la sediul Primăriei municipiului Slatina, strada Mihail Kogălniceanu, nr.1, având ca obiect selectarea prin licitație publică deschisă a unei persoane juridice pentru asocierea în participațiune a Consiliului Local al Municipiului Slatina în vederea administrării și exploatării Centrului Cultural "Eugen Ionescu", situat în municipiul Slatina, b-dul A.I. Cuza nr. 28, jud. Olt, în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Slatina nr. _____ din data de _____.

Depunerea ofertelor, se va face, până la data de _____, ora _____, la sediul Primăriei municipiului Slatina, strada Mihail Kogălniceanu, nr.1, jud. Olt.

Anunțul publicitar privind organizarea licitației va fi publicat pe site-ul Primăriei Municipiului Slatina, într-un ziar de circulație națională și un ziar de circulație locală, cu 20 zile înainte de data ședinței de deschidere a ofertelor.

Cap. 2. — OBIECTUL LICITAȚIEI

Obiectul licitației îl constituie selectarea prin licitație publică deschisă a unei persoane juridice pentru asocierea în participațiune a Consiliului Local al Municipiului Slatina în vederea administrării și exploatării Centrului Cultural "Eugen Ionescu", situat în municipiul Slatina, b-dul A.I. Cuza nr. 28, jud. Olt, în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Slatina nr. _____.

Cap. - 3. DOCUMENTELE LICITAȚIEI

Documentele licitației sunt:

- Hotărârea Consiliului Local al municipiului Slatina nr. _____
- Instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea procedurii de licitație privind selectarea unei persoane juridice pentru asocierea în participațiune a Consiliului Local al Municipiului Slatina în vederea administrării și exploatării Centrului Cultural "Eugen Ionescu", situat în municipiul Slatina, b-dul A.I. Cuza nr. 28, jud. Olt;
- criteriile de selecție a ofertelor;
- anunțul publicitar.

Documentele de licitație se pot procura de la sediul Primăriei municipiului Slatina, strada Mihail Kogălniceanu, nr.1, jud. Olt, persoană de contact: Alin Romeo Angel RADU – Serviciul Cultură, Sport.

Cap. 4. – DOCUMENTELE NECESARE ÎN VEDEREA PARTICIPĂRII LA LICITAȚIE

4.1. - La licitație pot participa persoane juridice române, cu sediul în România sau asociere de persoane juridice.

În vederea participării la licitație ofertanții trebuie să achite:

- garanția de participare la licitație, în quantum de 1.000 lei;
- contravaloarea documentației de licitație aferentă licitației, inclusiv toate documentele necesare licitației în sumă de 100 lei;
- taxa de participare la licitație de 500 lei;

4.2. Pentru a participa la licitație, ofertanții vor depune până cel târziu la data de _____, ora _____, la sediul Primăriei municipiului Slatina, strada Mihail Kogălniceanu nr.1, ofertele de participare, în două plicuri închise, unul exterior și unul interior.

4.2.1. Plicurile exterioare, vor conține:

- declarație de participare la licitație, din care să rezulte faptul că ofertantul cunoaște toate drepturile și obligațiile ce decurg din această calitate, datele tehnice și clauzele înscrise în H.C.L. nr. _____ și prevederile prezentei metodologii și este întru-totul de acord cu ele, în original (anexa nr. 1 la prezentele instrucțiuni);
- fișă cu informații minime privind ofertantul (prezentarea firmei, obiect de activitate, organizarea firmei, etc.);
- actele de identificare ale firmei: - statut (în copie, purtând mențiunea „conform cu originalul”, semnătura și ștampila societății);
- C.U.I. (C.F. și Certificat de înregistrare la Registrul Comerțului) în copie, purtând mențiunea „conform cu originalul”, semnătura și ștampila societății;
- contul bancar și banca; în original;
- actul de identitate reprezentant legal; în copie, purtând mențiunea „conform cu originalul” și semnătura;
- delegație din partea firmei pentru persoana fizică împuternicită să participe la licitație, întocmită conform anexei nr. 2 la prezentele instrucțiuni;
- acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertantului, respectiv: certificat de plată a impozitelor și taxelor locale din care să rezulte că nu au datorii către bugetul local al municipiului Slatina, în original; (dacă este cazul)
- adeverință eliberată de Direcția Generală Economică din care să rezulte faptul că nu figurează cu debite în evidențele acestei instituții în original; (dacă este cazul)
- certificat de atestare fiscală privind datoriile către bugetul statului în original;
- certificat constatator eliberat de O.N.R.C. de la sediul ofertantului, cu cel mult de 30 de zile înainte de data ținerii licitației, în original;
- dovada achitării contravalorii documentației de licitație în sumă de 100 lei, în copie (ofertantul va prezenta la licitație și originalul) ;
- dovada achitării taxei de participare la licitație, conform prezentelor instrucțiuni, în copie (ofertantul va prezenta la licitație și originalul) ;
- dovada achitării garanției de participare la licitație în sumă de 1.000 lei, în copie (ofertantul va prezenta la licitație și originalul);
- declarație autentică pe proprie răspundere a reprezentantului ofertantului, că nu se află în litigiu cu Municipiul Slatina în calitate de persoană juridică de drept public și cu Consiliul Local al Municipiului Slatina sau cu serviciile publice din subordinea Consiliului Local al Municipiului Slatina, în original;
- declarație autentică pe proprie răspundere a reprezentantului ofertantului că este de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul întocmirii documentației de licitație, conform legislației în vigoare referitoare la acest aspect;

NOTĂ:

I. Nu pot fi înscrși la licitație persoanele fizice care:

- figurează cu debite restante la bugetul de stat, la bugetul local al municipiului Slatina, inclusiv în evidențele Direcției Generale Economice;

2. Pe plicul exterior se va înscrie doar „Licitație publică selectarea unei persoane juridice pentru asocierea în participațiune a Consiliului Local al Municipiului Slatina în vederea administrării și exploatării Centrului Cultural "Eugen Ionescu", situat în municipiul Slatina, b-dul A.L. Cuza nr. 28, jud. Olt.”; înregistrarea cererii de participare însoțită de toate documentele precizate, presupune că ofertantul cunoaște toate drepturile și obligațiile ce decurg din această calitate, datele tehnice și clauzele înscrise în H.C.L. nr. _____, prevederile prezentei metodologii și este întru totul de acord cu ele.

4.2.2. Plicurile interioare vor conține:

- Oferta propriu — zisă, care trebuie să cuprindă detaliat toate condițiile prevăzute în H.C.L. nr. _____, criteriile de selecție a ofertelor, precum și alte obligații pe care ofertantul și le asumă în cazul în care va câștiga licitația.
- Formularul de ofertă completat corespunzător, are în mod obligatoriu semnătura în original a ofertantului.
- În plicul exterior se introduce plicul interior, modul de închidere al acestora rămâne la latitudinea ofertantului. Nu se primesc oferte neînchise.
- Ofertele depuse și înregistrate după termenul limită de primire prevăzut în anunțul publicitar și prezentele instrucțiuni vor fi excluse de la licitație și vor fi restituite ofertanților fără a fi deschise.

NOTĂ:

În cazul în care până la expirarea termenului limită de depunere a ofertelor nu se depun cel puțin două oferte, se va proceda la republicarea anunțului publicitar, iar procedura licitației publice va fi reluată de la etapa depunerii ofertelor.

4.3. Retragera ofertei se poate face în următoarele condiții:

- prin cerere scrisă din partea ofertantului, până la expirarea termenului de depunere a ofertelor, situație în care se restituie taxa și garanția de participare;
- prin revocarea ofertei de către ofertant, între data expirării termenului de depunere a ofertelor și data și ora începerii licitației, situație care atrage pierderea taxei de participare și se restituie garanția de participare.

NOTĂ:

Oferta nu poate fi retrasă după începerea licitației, în timpul licitației sau după stabilirea rezultatului licitației.

4.4. Excluderea ofertelor se poate face în următoarele situații:

- în cazul în care formularul de ofertă nu este completat corect sau nu poartă semnătura în original a ofertantului;
- în cazul în care ofertantul a fost declarat câștigătorul unei alte licitații organizate de către Primăria Municipiului Slatina la o altă licitație anterioară și nu a încheiat contractul, în termenul legal de la data adjudecării;
- în cazul în care nu se face dovada depunerii garanției de participare, a achitării taxei de participare și a achitării contravalorii documentației de licitație;
- în cazul depunerii ofertei după termenul limită stabilit, situație în care, ofertele, se înapoiază ofertanților fără a fi deschise;
- în cazul în care ofertanții sunt dovediți că dețin informații despre valoarea altor oferte din licitație sau au stabilit cu alți ofertanți înțelegeri pentru falsificarea rezultatului licitației;
- în cazul în care ofertantul nu anexează toate documentele solicitate prevăzute în prezenta procedura, iar comisia apreciază că documentele care lipsesc sunt absolut necesare pentru continuarea licitației;
- în cazul în care documentele solicitate în original, sunt depuse în copie, fără ca aceasta să fie legalizată.

CAP. 5 . DESFĂȘURAREA LICITAȚIEI

Se începe licitația parcurgând următoarele etape:

A. Se deschid plicurile exterioare

1. Ședința de deschidere a plicurilor este publică și va avea loc în data de _____, ora _____, la sediul Primăriei municipiului Slatina, strada Mihail Kogălniceanu, nr.1, jud. Olt.

2. După deschiderea plicurilor exterioare, Comisia de licitație elimină ofertele care nu conțin datele și documentele, prevăzute în instrucțiunile referitoare la organizarea și desfășurarea procedurii de licitație, iar comisia apreciază că documentele care lipsesc sunt absolut necesare pentru continuarea licitației, precum și ofertele care nu îndeplinesc condițiile de participare la licitație și întocmește un proces-verbal în care se va menționa rezultatul deschiderii plicurilor respective.
3. Procesul-verbal trebuie semnat de toți membri comisiei de licitație și de către ofertanții prezenți la licitație.
4. Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca după deschiderea plicurilor exterioare, cel puțin două oferte să corespundă condițiilor prevăzute de instrucțiunile de participare la această procedură.

B. Se deschid plicurile interioare

1. Comisia de licitație analizează ofertele din plicurile interioare și poate, atunci când consideră necesar, să ceară ofertanților precizări cu privire la conținutul ofertei lor.
2. Comisia de licitație alege oferta cu punctajul cel mai mare obținut conform criteriilor de selecție — anexa nr. 3 la prezentele instrucțiuni.
3. În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul cu ponderea cea mai mare, respectiv criteriul nr. 2 - programul cultural propus.
4. Pe baza evaluării ofertelor comisia de licitație întocmește, în termen de 5 zile lucrătoare de la data desfășurării licitației, un raport de evaluare a ofertelor în care se vor menționa elementele esențiale ale ofertelor depuse și motivele alegerii ofertantului câștigător, sau, în cazul în care nu a fost desemnat nici un câștigător, cauzele respingerii.
5. În situația în care licitația nu a condus la desemnarea unui câștigător se va consemna acest fapt în raport urmând a se relua licitația de la procedura anunțului de licitație și depunerea ofertelor.
6. Comisia de licitație va înainta raportul licitației Primarului municipiului Slatina pentru aprobare și va comunica ofertanților rezultatul licitației.
7. Contractul de asociere în participațiune se va încheia în termen de maxim 30 de zile de la data comunicării ofertanților a rezultatului licitației.
8. Refuzul ofertantului declarat câștigător de a se prezenta în termenul prevăzut mai sus, pentru încheierea contractului de asociere în participațiune, atrage după sine pierderea licitației și a garanției depuse pentru participare și dacă este cazul, plata de daune interese. În acest caz procedura se va relua de la publicarea anunțului de licitație.

NOTĂ: în situația în care la două licitații consecutive, nu au fost depuse 2 (două) oferte valabile, licitația se reia de la publicarea anunțului, urmând ca de această dată, dacă a fost depusă decât o singură ofertă valabilă, contractul de asociere în participațiune să fie atribuit ofertantului care a depus oferta.

Cap. 6. ALTE PRECIZĂRI

Procedura de contestare a licitației publice

Ofertanții pot face contestații privind modul în care au fost respectate dispozițiile legale care reglementează procedura desfășurării licitației pentru selectarea unei persoane juridice în vederea asocierii în participațiune a Consiliului Local al Municipiului Slatina în vederea administrării și exploatării Centrului Cultural „Eugen Ionescu”, situat în municipiul Slatina, b-dul A. I. Cuza, nr. 28, jud. Olt, numai după anunțarea rezultatului licitației.

În termen de 5 zile calendaristice de la stabilirea rezultatului licitației, la solicitarea în scris, a ofertanților, comisia de licitație va transmite o copie de pe procesul-verbal de stabilire a rezultatului licitației.

Contestațiile se depun la sediul Primăriei municipiului Slatina, strada Mihail Kogălniceanu , nr.1, în termen de 5 zile calendaristice de la primirea procesului verbal de stabilire a rezultatului licitației.

În termen de 5 zile calendaristice de la primirea contestației, Primarul Municipiului Slatina este obligat să soluționeze contestația și să comunice răspunsul său contestatarului.

-- În cazul în care contestația este fondată, se va decide anularea licitației, organizarea unei noi licitații și se va comunica tuturor ofertanților această decizie.

3 În cazul unui răspuns negativ la contestația depusă de către ofertant, acesta se va putea adresa instanței judecătorești competente.

Garanția de participare la licitație, depusă de ofertantul câștigător, se reține de până la data încheierii contractului de asociere în participațiune și se va restitui celorlalți ofertanți care nu au fost desemnați câștigători, pe baza unei cereri scrise din partea acestora.

Taxa de participare la licitație nu se restituie, cu excepția cazului în care licitația se amână sau se revocă înainte de începerea desfășurării licitației din vina organizatorului și va fi folosită pentru acoperirea cheltuielilor privind organizarea și desfășurarea licitației (contravaloare anunt publicitar, plata comisiei de licitație).

**Președinte de ședință,
STROIULEASA Loredana - Mihaela**



DECLARAȚIE

Subsemnatul/a _____,
reprezentant al _____, cu
sediul în _____,
având C.U.I. _____, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. _____,
declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice și în declarații ca am luat
cunoștință de toate drepturile și obligațiile ce decurg din calitatea de ofertant, de datele tehnice și clauzele
înscrise în H.C.L. nr. ____ / _____ și în instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea procedurii
de licitație pentru selectarea unei persoane juridice în vederea asocierii în participațiune a Consiliului Local al
Municipiului Slatina pentru administrarea și exploatarea Centrului Cultural "Eugen Ionescu", situat în
municipiul Slatina, b-dul A.I. Cuza nr. 28, jud. Olt și sunt de acord să particip licitația publică din data de
_____.

Declar ca am luat cunoștință de prevederile H.C.L. nr. ____ / _____, sunt de acord cu ele și mă
oblig ca în cazul în care voi fi declarat câștigător să respect aceste prevederi, precum și oferta prezentată la
licitație și să închei contractul de asociere în participațiune în termen de maxim 30 de zile de la data
comunicării rezultatului licitației.

Totodată, îmi exprim acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal de către Primăria
municipiului Slatina în scopul întocmirii documentației necesare pentru participarea la această licitație, în
conformitate cu legislația din domeniu în vigoare.

Data completării :

OFERTANT

**Președinte de ședință,
STROIULEASA Loredana - Mihaela**



DELEGAȚIE

Prin prezenta _____, reprezentată prin _____, având CUI _____, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. _____, împuternicesc pe _____ având C.N.P. _____ și C.I./B.I. seria _____ nr. _____, ca în numele nostru și pentru noi, să participe la licitația publică pentru selectarea unei persoane juridice în vederea asocierii în participațiune a Consiliului Local al Municipiului Slatina pentru administrarea și exploatarea Centrului Cultural "Eugen Ionescu", situat în municipiul Slatina, b-dul A.I. Cuza nr. 28, jud. Olt, din data de _____.

Data :

Semnătura și ștampila după caz

**Președinte de sedință,
STROIULEASA Loredana - Mihaela**



CRITERII DE SELECȚIE A OFERTELOR

<u>Criteriul</u>	<u>Punctaj maxim</u>	<u>Punctaj acordat</u>
<p>1. Cota de profit oferit asociantului Pentru oferta cu cota cea mai mare, se acordă punctajul maxim Pentru celelalte oferte, punctajul se calculează astfel: Punctaj oferta n = (procent cotă oferta n / procent cotă cel mai mare) X numărul maxim de puncte acordat pentru criteriu</p>		20
<p>2. Program cultural propus :</p>		
<p>a) Număr de proiecții zilnice de filme pentru copii Pentru oferta cu numărul cel mai mare, se acordă punctajul maxim Pentru celelalte oferte, punctajul se calculează astfel: Punctaj oferta n = (număr oferta n/număr oferta maximă) X numărul maxim de puncte acordat pentru criteriu</p>		10
<p>b) Număr de proiecții zilnice de filme artistice Pentru oferta cu numărul cel mai mare, se acordă punctajul maxim Pentru celelalte oferte, punctajul se calculează astfel: Punctaj oferta n = (număr oferta n/număr oferta maximă) X numărul maxim de puncte acordat pentru criteriu</p>		5
<p>c) Număr de proiecții zilnice de filme documentare Pentru oferta cu numărul cel mai mare, se acordă punctajul maxim Pentru celelalte oferte, punctajul se calculează astfel: Punctaj oferta n = (număr oferta n/număr oferta maximă) X numărul maxim de puncte acordat pentru criteriu</p>		10
<p>d) Număr de proiecții zilnice de filme 3D Pentru oferta cu numărul cel mai mare, se acordă punctajul maxim Pentru celelalte oferte, punctajul se calculează astfel: Punctaj oferta n = (număr oferta n/număr oferta maximă) X numărul maxim de puncte acordat pentru criteriu</p>		5
<p>e) Număr spectacole de teatru în producție proprie Pentru oferta cu numărul cel mai mare, se acordă punctajul maxim Pentru celelalte oferte, punctajul se calculează astfel: Punctaj oferta n = (număr oferta n/număr oferta maximă) X numărul maxim de puncte acordat pentru criteriu</p>		5
<p>f) Număr spectacole de teatru cu actori locali Pentru oferta cu numărul cel mai mare, se acordă punctajul maxim Pentru celelalte oferte, punctajul se calculează astfel: Punctaj oferta n = (număr oferta n/număr oferta maximă) X numărul maxim de puncte acordat pentru criteriu</p>		10

g)	Număr contracte de colaborare cu unitățile de învățământ din municipiul Slatina, pentru organizarea de spectacole	
	Pentru oferta cu numărul cel mai mare, se acordă punctajul maxim	10
	Pentru celelalte oferte, punctajul se calculează astfel: Punctaj oferta n = (număr oferta n/număr oferta maximă) X numărul maxim de puncte acordat pentru criteriu	
h)	Număr programe culturale pentru diferite categorii sociale, cu excepția celor solicitate și achitate de către asociant	
	Pentru oferta cu numărul cel mai mare, se acordă punctajul maxim	20
	Pentru celelalte oferte, punctajul se calculează astfel: Punctaj oferta n = (număr oferta n/număr oferta maximă) X numărul maxim de puncte acordat pentru criteriu	
	Total punctaj criteriu 2 :	75
2. Aspecte financiare		
a)	Număr surse de finanțare atrase	
	Pentru oferta cu numărul cel mai mare, se acordă punctajul maxim	10
	Pentru celelalte oferte, punctajul se calculează astfel: Punctaj oferta n = (număr oferta n/număr oferta maximă) X numărul maxim de puncte acordat pentru criteriu	
b)	Valoarea prețului unui bilet pentru intrarea la cinematograful a unor categorii sociale, la proiecțiile solicitate de asociant	
	Pentru oferta cu valoarea cea mai mică, se acordă punctajul maxim	20
	Pentru celelalte oferte, punctajul se calculează astfel: Punctaj oferta n = (valoare ofertă n/valoare oferta minimă) X numărul maxim de puncte acordat pentru criteriu	
	Total punctaj criteriu 3:	30
	TOTAL PUNCTAJ MAXIM:	125

**Președinte de ședință,
STROIULEASA Loredana - Mihaela**

