



Consiliul Local al municipiului Slatina

Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080, tel. 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336

Nr.196 /22.12.2016

HOTĂRÂRE

Referitor la: aprobare Plan de acțiuni și lucrări de interes local ce se vor desfășura în anul 2017 cu beneficiarii de ajutor social

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI SLATINA, întrunit în ședința ordinară din data de 22.12.2016

Având în vedere:

- expunerea de motive a Primarului municipiului Slatina înregistrată sub nr. 118102/16.12.2016;
- raportul de specialitate nr. 11363/16.12.2016 al Direcției Protecție și Asistență Socială;
- prevederile art.6 alin.(7) din Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 28, alin. (3) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.416/2001, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin H.G. nr. 50/2011;
- Comisiei pentru muncă și protecție socială din cadrul Consiliului Local al Municipiului Slatina;

În conformitate cu prevederile art. 36, alin.(2), lit. d), alin.(6), lit. a), și art. 45 (1) coroborat cu art. 115 alin. (1), lit.,b” din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă Planul de acțiuni și lucrări de interes local ce se vor desfășura în anul 2017 cu beneficiarii Legii nr.416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, conform anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 (1) În realizarea Planului de acțiuni și lucrări de interes local Primăria municipiului Slatina și instituțiile partenere în organizarea și evidența orelor de muncă, au următoarele atribuții:

a) gestionează munca cu beneficiarii de ajutor social, fără a se putea depăși regimul normal de lucru și vor asigura instructajul privind normele de tehnică a securității și igiena muncii, pentru toate persoanele care prestează acțiuni și lucrări de interes local.

b) vor ține evidența orelor efectuate de beneficiarii de ajutor social, într-un registru special;

c) vor comunica Direcției Protecție și Asistență Socială:

- până pe data de 3 a fiecărei luni, situația privind orele și activitățile efectuate de fiecare beneficiar de ajutor social în parte;

- până pe data de 20 a fiecărei luni, planul cu lucrările ce urmează a fi efectuate în luna următoare, în vederea aprobării acestuia de către Primarul municipiului Slatina prin dispoziție.

(2) Direcția Protecție și Asistență Socială, conform domeniului de activitate, în realizarea Planului de acțiuni și lucrări de interes local are următoarele atribuții:

a) să calculeze orele de muncă proporțional cu cuantumul ajutorului social de care beneficiază familia sau persoana singură, cu un tarif orar corespunzător salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, raportat la durata medie lunară a timpului de muncă;

b) să stabilească numărul zilelor de lucru (limitate la norma lunară de 21,25 zile), prin împărțirea orelor de muncă calculate la 8 ore/zi, fracțiunile întregindu-se în plus;

c) să comunice, în prima zi a fiecărei luni, Primăriei municipiului Slatina și instituțiilor partenere în organizarea și evidența orelor de muncă, datele de identificare ale persoanelor repartizate precum și numărul de zile de efectuat pentru fiecare beneficiar de ajutor social; în același termen se va realiza și afișarea la sediul direcției, a situațiilor comunicate.

Art.3 Primăria municipiului Slatina, Direcția Protecție și Asistență Socială, instituțiile partenere în organizarea și evidența orelor de muncă vor duce la îndeplinire prezenta hotărâre.

Art. 4 Prezenta hotărâre se va comunica la:

- Instituția Prefectului –Județul Olt;
- Primarul municipiului Slatina;
- Agenția Județeană Plăți și Inspecție Socială Olt;
- Direcția Protecție și Asistență Socială;
- Clubul Sportiv Municipal Slatina.

Președinte de ședință,
Vilceleanu Gigi Ernes



Avizat de legalitate
Secretarul municipiului Slatina,
Mihai Ion IDITA

Hotărârea a fost adoptată cu 17 voturi „PENTRU” .

17 - consilieri prezenți

3 - consilieri absenți

20 - consilieri în funcție.

**Plan de acțiuni și lucrări de interes local
ce se vor desfășura în anul 2017 cu beneficiarii de ajutor social**

1. Lucrări coordonate de către Primăria municipiului Slatina prin:

A.1. Compartimentul Securitate și Sănătate în Muncă Situații Urgență

1. Acțiuni de curățare a trotuarelor și a căilor de acces (alei, scări), a parcarilor auto temporare limitrofe sediilor Primăriei, a serviciilor publice locale și punctele de lucru ale acestora, instituții de învățământ (pre)școlar, alte spații aparținând domeniului Public și Privat al Municipiului Slatina, precum și activități de curățenie în sediile respective;

2. Lucrări periodice de curățire și decolmatare locală atât în zona de canal betonat (caseta de liniștire - traversare str. T. Vladimirescu), în zona nedalată (traversare str. T. Vladimirescu – traversare str. N. Bălcescu), în zona de traversare a pârâului Strehareți, pe sub podul din str. N. Bălcescu și alte cursuri de apă;

- înlăturare vegetație spontană crescută în caseta de liniște și între dalele din beton ale canalelor;

- înlăturare vegetație spontană arbustoidă de pe versanții nedalați ai canalelor/cursului de apă;

- înlăturare depuneri aluvionare;

3. Lucrări de curățire periodică a canalului de preluare a apelor pluviale din jurul stației de transformare 110/20KV situată în str. T. Vladimirescu nr. 197, asigurând integritatea cablurilor din canalele de rețea și a instalațiilor electrice din stație.

A.2. Direcția Administrarea Domeniului Public și Privat

1. Lucrări de întreținere și curățire a intrărilor în municipiul Slatina cât și în interiorul acestuia:

- curățirea gunoaielor;

- cosirea vegetației abundente;

- curățirea pomilor și arbuștilor ornamentali;

- curățat și îndepărtat zăpada și gheața;

2. Lucrări de întreținerea curățeniei în zonele în care există depozite necontrolate de deșeuri;

3. Lucrări de săpare / desfundare manuală a șanțurilor;

4. Lucrări de curățare și de decolmatare a cursurilor de apă;

5. Lucrări de încărcare și descărcare bunuri provenite în urma acțiunilor de evacuare a persoanelor pentru care s-au obținut hotărâri judecătorești definitive și a celor care locuiesc în mod abuziv;

2. Lucrări/ Acțiuni Clubul Sportiv Municipal Slatina:

B.1. Lucrări la Stadion "1 Mai"

Sezonul cald:

1. Măturat tribune;

2. Măturat platoul din incinta bazei sportive;

3. Golirea coșurilor de gunoi;

4. Strângerea gunoaielor din incinta și din împrejurimile stadionului și încărcarea lor;

5. Greblat și încărcat în remorcă iarba și crengile rezultate din tăierile de corecție a arborilor din incinta stadionului;

6. Degajarea terenurilor de fotbal și a pistei de atletism de corpuri străine;

7. Împrăștierea de materiale antiderapante în incinta bazei sportive;

8. Greblat nisip;

9. Șters geamuri, gresie, faianță, pereții exteriori din sticlă Nevada;

Sezonul rece:

1. Îndepărtat zăpada de pe stadion și pe aleile din jurul stadionului;

2. Curățat zăpada de pe scaunele și dintre scaunele din incinta stadionului;

3. Spart gheața de pe stadion și de pe aleile din jurul stadionului;

4. Încărcat în remorcă zăpada și gheața de pe stadion și de pe aleile din jurul stadionului;
 5. Măturat tribune;
 6. Măturat platoul din incinta bazei sportive;
 7. Golirea coșurilor de gunoi;
 8. Strângerea gunoaielor din incinta și din împrejurimile stadionului și încărcarea lor;
 9. Greblat și încărcat în remorcă iarba și crengile rezultate din tăierile de corecție a arborilor din incinta stadionului;
 10. Degajarea terenurilor de fotbal și a pistei de atletism de corpuri străine;
 11. Împrăștierea de materiale antiderapante în incinta bazei sportive;
 12. Greblat nisip;
 13. Șters geamuri, gresie, faianță, pereții exteriori din sticlă Nevada.
- B.2. Lucrări la Clubul Nautic și de Agrement „Plaja Olt”:
- Strângerea algelor din apa din zona debarcader – în sezon cald;
 - Îndepărtat zăpada – în sezon rece;
- B.3. Lucrări la patinoarul artificial, descoperit:
- Curățat zăpada de pe suprafața patinoarului;
 - Măturat patinoar;
 - Curățenie în spațiile administrative ale patinoarului;
 - Întreținere, spart gheața de pe suprafața patinoarului prin udare cu furtunul;
 - Curățat zăpada din zona de acces a patinoarului.
- 3. Alte lucrări și acțiuni de interes local**
1. Descărcare/încărcare/manipulare cutii ajutoare alimentare acordate în cadrul POAD;
 2. Lucrări/acțiuni urgente, stabilite prin dispoziția primarului.

**Președinte de ședință,
Vilceleana Gigi Ernes**

