



# Consiliul Local al municipiului Slatina

Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080, tel. 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336  
E.-mail: pms\_it@primariaslatina.ro



Nr.196/12.06.2014

## HOTĂRÂRE

**Referitor la: aprobarea Regulamentului privind ocuparea temporară a domeniului public și privat în municipiul Slatina și modalitatea de încasare a taxei pentru vehicule/autovehicule scoase la vânzare**

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI SLATINA, întrunit în ședința ordinară din data de 12.06.2014 .

Având în vedere:

- expunerea de motive a Primarului municipiului Slatina nr. 49733/28.05.2014
- raportul de specialitate nr. 49734/28.05.2014 al Direcției Economice din cadrul Primăriei municipiului Slatina;
- avizul favorabil al comisiei de buget, finanțe;
- prevederile art. 283 din Legea nr. 571/2003, privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 36, alin 9 și ale art. 45, alin. 1 din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

## HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1.** Se aproba **Regulamentul privind ocuparea temporară a domeniului public și privat în municipiul Slatina și modalitatea de încasare a taxei pentru vehicule/autovehicule scoase la vânzare** conform anexelor nr. 1-3 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de Primarul municipiului Slatina, Direcția Administrarea Domeniului Public și Privat și Direcția Economică

**Art. 3.** – Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică și se comunică la:

- Instituția prefectului – Județul Olt;
- Primarul municipiului Slatina;
- Direcția Administrarea Domeniului Public și Privat;
- Direcția Economică ;
- Direcția Poliția Locală.

Președinte de ședință,  
Florica Gheorghe



Avizat de legalitate  
Secretarul Municipiului Slatina,  
Mihai Ion IDITA



# Consiliul Local al municipiului Slatina

Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080, tel. 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336  
E.-mail: pms\_it@primariaslatina.ro



Anexa nr.1 la HCL nr.196/12.06.2014

## REGULAMENT

### privind ocuparea temporară a domeniului public și privat în municipiul Slatina și modalitatea de încasare a taxei pentru vehicule/autovehicule scoase la vânzare

**Art.1.** (1) Terenurile aparținând domeniului public sau privat al Municipiului Slatina pot fi ocupate ocazional, contra cost, pe o perioadă determinată de timp, fără licitație publică, pentru efectuarea comerțului stradal ocazional, a vehiculelor/autovehiculelor scoase spre vânzare.

**Art.2.** (1) Persoanele fizice și agenții economici care solicită ocuparea temporară a terenurilor aparținând domeniului public/privat al municipiului Slatina, cu **vehicule/autovehicule scoase spre vânzare (autoturisme, remorci, mopede, platforme, scutere)**, vor depune la registratura Direcției Administrarea Domeniului Public și Privat Slatina o cerere înainte de perioada solicitată, însoțită de următoarele documente :

- Copie carte de identitate proprietar;
- Copie act de proprietate;
- Certificat fiscal eliberat de Direcția Economică din care să rezulte că solicitantul nu figurează cu datorii la bugetul local.

(2) Cererea trebuie să cuprindă următoarele elemente

- numele și prenumele solicitantului
- adresa(sediul), nr. telefon/fax
- scopul ocupării terenului
- suprafața ocupată
- perioada pentru care se solicită ocuparea temporară a domeniului public.

(3) Acordul se eliberează după achitarea taxei

(4) Acordul trebuie afișat obligatoriu la loc vizibil.

(5) Ocuparea temporară a domeniului public în scopul precizat la alin. (1) este posibilă doar în zonele delimitate în acest sens de autoritatea locală.

(6) Pentru ocuparea temporară a domeniului public cu vehicule/autovehicule scoase spre vânzare (autoturisme, mopede, scutere, platforme, remorci), taxa se calculează în lei/mp/zi și se achită anticipat după aprobarea cererii.

**Art.3.** (1) Taxa privind ocuparea domeniului public și privat pentru vehicule/autovehicule scoase la vânzare se stabilește astfel:

- autoturisme - 10lei/mp/zi
- remorci /platforme - 5lei/mp/zi
- scutere/motociclete - 5lei/mp/zi

(2) Suprafața unui loc de parcare se calculează pentru 12,5 mp.

**Art.4. Contravenții:**

Constituie contravenție depozitarea sau expunerea spre vânzare pe domeniul public al municipiului Slatina fără a deține” Acord de ocupare temporară a domeniului public „, se sancționează cu amendă de la 500 lei la 1.000 lei pentru persoane fizice și persoane juridice și dispoziție de ridicarea mașinii.

**Art.5.** Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor din prezentul Regulament se face de către Poliția Locală Slatina.

**Art.6.** Prevederile prezentei hotărâri se completează și cu dispozițiile O.G. nr. 2/2001, privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.7.** (1) Împotriva procesului verbal de constatare a contravenției și de aplicare a sancțiunii se poate face plângere în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării acestuia.

(2) Soluționarea plângerii însoțită de o copie a procesului verbal de constatare a contravenției este de competența Judecătoriei Slatina.

(3) Plângerea împreună cu dosarul cauzei va fi înaintată de îndată instanței de judecată competentă să o soluționeze.

**Art.8.** Contravenientul poate achita pe loc sau în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii procesului verbal, jumătate din minimumul amenzii prevăzute în actul normativ, agentul constatatator făcând mențiunea despre această posibilitate în procesul verbal.

(1) Plata amenzii se face la casieria Direcției Economice.

**Art.8.** Sumele provenite din amenzi se fac venit la bugetul local.

Președinte de ședință,  
Florică Gheorghe





# Consiliul Local al municipiului Slatina

Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080, tel. 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336

E-mail: pms\_it@primariaslatina.ro



Anexa 2 la HCL nr.196/12.06.2014

## CERERE PENTRU OCUPAREA TEMPORARĂ A DOMENIULUI PUBLIC SAU PRIVAT AL MUNICIPIULUI SLATINA

Domnule Primar ,

Subsemnatul.....

în calitate de.....

(asociat, administrator)

denumirea S.C./A.F./P.F.....cu sediul social/domiciliul în

.....str.....nr.....ap.....etaj.....

.....scară.....jud.....C.U.I.....

telefon/fax.....

vă rog să binevoiți a-mi elibera: « Acordul privind ocuparea temporară a domeniului public »  
pentru vânzarea .....

.....

Locul amplasării/depozitării .....

.....

Suprafața ocupată .....mp, perioada. ....

mențiuni.....

Anexez prezentei următoarele documente (după caz):

.....

.....

.....

.....

Documentele anexate sunt cele stabilite in Regulamentul aprobat prin HCL.....

Semnătura,

DIRECTOR EXECUTIV,

Președinte de sedință,  
Florica Gheorghe





# Consiliul Local al municipiului Slatina

Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080, tel. 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336

E.-mail: pms\_it@primariaslatina.ro



Anexa 3 la HCL nr.196/12.06.2014

## PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SLATINA DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC SI PRIVAT

### ACORD DE OCUPARE TEMPORARĂ A DOMENIULUI PUBLIC Nr. .... / .....

Urmarea cererii adresate de ..... posesor/posesoare a BI/  
CI seria.....nr.....C.N.P....., reprezentant legal al  
S.C./A.F./P.F.....cu sediul/domiciliul în localitatea  
.....strada.....nr.....ap.....et.....jud. OLT, înregistrată la Oficiul  
Registrului Comerțului cu...../...../...../ având C.U.I. .... se  
aprobă ocuparea temporară a terenului aparținând domeniului public/privat al Municipiului  
Slatina în suprafață de .....mp, situat pe strada..... în scopul  
depozitării.....

Ocuparea temporară a terenului aparținând domeniului public/privat al Municipiului  
Slatina se face din data de.....până în data de.....

Nerespectarea prevederilor privind ocuparea temporară a domeniului public se  
sanctionează potrivit HCL nr...../.....

Ocuparea temporară a domeniului public s-a achitat cu chitanța nr.....din data de  
.....în sumă de .....lei.

Președinte de ședință,  
Florica Gheorghe

