



Nr.174/ 30.12.2008

HOTĂRÂRE

Referitor la : criteriile si conditiile acordare premii personalului contractual din cadrul Serviciului Public de Iluminat Public

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI SLATINA, întrunit în ședința ordinară din data de 30.12.2008

Având în vedere :

- referatul Serviciului Public de Iluminat Public inregistrat la nr.1907/ 09.12.2008
- expunerea de motive a Primarului Municipiului Slatina înregistrat la nr. 29526/09.12.2008
- avizul favorabil al Comisiei de Buget - Finante din cadrul Consiliului Local Slatina, Comisiei de munca si protectie sociala si al Comisiei juridica si disciplina din cadrul Consiliului Local al Municipiului Slatina;
- prevederile art. 12 din O.G. 10/2008 "Consiliile Locale pot constitui, in limita a 5% din cheltuielile cu salariile aferente anului respective pentru personalul contractual prevazut in statul de functii, un fond de premiere, in cazul in care veniturile curente acopera in totalitate cheltuielile de personal, inclusiv acest fond de premiere. Fondul de premiere poate fi utilizat, conform criteriilor si conditiilor stabilite prin hotarare a consiliului local, in luna decembrie a anului 2008" aprobata prin Legea 177/2008 cu modificarile si completarile ulterioare.

În temeiul art.36 alin.1, coroborat cu art. 45 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicata.

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aproba criteriile si conditiile de acordare a premiilor pentru personalul contractual din cadrul Serviciului Public de Iluminat Public potrivit regulamentului anexat la prezenta hotărâre.

Art. 2. Primarul Municipiului Slatina, Serviciul Public de Iluminat Public vor aduce la indeplinire prezenta hotărâre.

Art. 3. Prezenta hotărâre se va comunica la:

- Instituția Prefectului Județului Olt;
- Primarul Municipiului Slatina;
- Serviciul Public de Iluminat Public.
- Directia Generala de Venituri si Cheltuieli;

Președinte de ședință
Constantin MITRICA



Avizat de legalitate,
p. Secretar,
Truică Iulia Georgiana

REGULAMENT

Privind condițiile și criteriile de acordare a premiilor pentru personalul contractual din cadrul Serviciului Public de Iluminat Public – Slatina în conformitate cu art. 12 din O.G. 10/2008

Art. 1. Șefii de Servicii, suma reprezentând premiul acordat în baza O.G. nr. 10/2008 privind nivelul salariilor de bază și al altor drepturi ale personalului bugetar salarizat art 12, va fi stabilită și aprobată de ordonatorul principal de credite, având în vedere următoarele criterii:

- capacitatea de a organiza munca în cadrul serviciului sau biroului din subordine;
- capacitatea de a conduce serviciul sau biroul din subordine ;
- capacitatea de control a personalului din subordine;
- competența decizională;
- conduita în timpul serviciului.

Art. 2. pentru personalul de execuție suma reprezentând premiul acordat în baza art. 12 din O.G. nr. 10/2008 privind nivelul salariilor de bază și al altor drepturi ale personalului bugetar salarizat potrivit O.U.G. nr. 24/2000 privind sistemul de stabilire a salariilor de bază pentru personalul contractual din sectorul bugetar și personalului salarizat potrivit anexelor nr II și III la Legea Nr. 154/1998 privind sistemul de stabilire a salariilor de bază în sectorul bugetar și a indemnizațiilor pentru personalul care ocupă funcții de demnitate publică, precum și unele măsuri de reglementare a drepturilor salariale și a altor drepturi ale personalului contractual salarizat prin legi speciale, aprobată de O.G. nr. 177/2008 cu modificările și completările ulterioare, va fi propusă de către șeful serviciu, stabilită de viceprimarul mun. Slatina care coordonează activitatea serviciului respectiv și va fi aprobată de către ordonatorul principal de credite având în vedere următoarele criterii:

- cantitatea și calitatea lucrărilor și sarcinilor realizate;
- gradul de îndeplinire a sarcinilor și lucrărilor în termenele stabilite;
- eficiența lucrărilor și sarcinilor realizate în contextual atingerii obiectivelor propuse;
- adaptarea la concepția de alternative ale schimbării sau de soluții noi (creativitate)
- analiza și sinteza riscurilor, influențelor, a efectelor și consecințelor evaluate
- evaluarea lucrărilor și sarcinilor de rutină(repetitive)
- intensitatea implicării și rapiditatea intervenției în realizarea atribuțiilor;
- evaluarea nivelului riscului decizional;
- capacitatea de evitare a stărilor conflictuale și respectarea relațiilor ierarhice;
- adaptabilitatea la situații neprevăzute.

Pentru a propune sumele reprezentând premiul acordat pentru fiecare salariat din subordine, șeful de serviciu va avea la dispoziție un fond care îi va fi repartizat de către ordonatorul principal de credite.

