



Primăria municipiului Slatina

Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Țl, 230080
telefon 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336
e-mail: office@primariaslatina.ro site: www.primariaslatina.ro

Nr. 126 / 13.02.2026

Dispoziție

Referitor la: *desemnare responsabil cu transmiterea raportului semestrial pentru analizarea activității de soluționare a petițiilor din cadrul Compartimentului Relații cu Publicul*

Având în vedere:

- referatul Serviciului Resurse Umane, Relații cu Publicul înregistrat la nr.14874/13.02.2026;
- prevederile art. 6 și art.14 din Legea nr. 233/2002 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor.

În temeiul prevederilor art.155 alin.(5) lit. „e” și art.196 alin.(1) lit.„b” din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Primarul municipiului Slatina dispune:

Art. 1. – Pe data prezentei se desemnează doamna Iacob Luiza Artimisiasa – inspector, clasa I, grad profesional principal în cadrul Compartimentului Relații cu Publicul-Serviciul Resurse Umane, Relații cu Publicul al aparatului de specialitate al Primarului municipiului Slatina, responsabil cu transmiterea raportului semestrial pentru analizarea activității de soluționare a petițiilor din cadrul Compartimentului Relații cu Publicul.

Art. 2. – Atribuțiile prevăzute la art. 1 completează fișa de post a doamnei Iacob Luiza Artimisiasa.

Art. 3. – Doamna Iacob Luiza Artimisiasa va lua măsuri pentru aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții.

Art. 4. – Prezenta dispoziție se comunică la:

- Instituția Prefectului - Județul Țl;
- Persoana nominalizată la art.1
- Serviciul Resurse Umane, Relații cu Publicul;

Primar,
Mario – Lucian DE MEZZO



Avizat pentru legalitate:
Secretarul municipiului Slatina,
Mihai Ion IDITA