



Primăria Municipiului Slatina

Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080

telefon 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336

e-mail: office@primariaslatina.ro site: www.primariaslatina.ro

Nr. 1417/12908 2021

DISPOZIȚIE

Referitoare la: constituire Comisie de rezolvare a contestațiilor cu privire la acordarea priorităților în soluționarea cererilor de locuințe pentru tineri destinate închirierii și a locuințelor destinate închirierii în mod exclusiv unor tineri specialiști din învățământ și din sănătate

Având în vedere:

- referatul nr. 9178 / 126.08 2021 al Direcției Administrare Patrimoniu – Biroul Administrare Contracte;
- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Slatina nr. 67/30.03.2021 referitoare la desemnare consilieri locali care să facă parte din Comisiei de rezolvare a contestațiilor cu privire la acordarea priorităților în soluționarea cererilor de locuințe pentru tineri destinate închirierii și a locuințelor destinate închirierii în mod exclusiv unor tineri specialiști din învățământ și din sănătate potrivit careia au fost desemnați un număr de patru consilieri locali;
- dispozițiile art. 15, alin. 1, alin. 3 și alin. (4) din anexa la H.G. nr. 962/2001 privind Normele metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, cu modificările și completările ulterioare conform căroră:

(1) „În urma analizării cererilor de locuințe pentru tineri, destinate închirierii, inclusiv cele construite și destinate închirierii în mod exclusiv tinerilor specialiști din învățământ și din sănătate, comisiile sociale vor prezenta consiliilor locale ale comunelor, orașelor, municipiilor, respectiv ale sectoarelor municipiului București, consiliilor județene, Consiliului General al Municipiului București sau conducătorilor autorităților administrației publice centrale din domeniul învățământului ori din domeniul sănătății, după caz, lista solicitanților care au acces la locuințele pentru tineri, destinate închirierii, precum și propuneri privind ordinea și modul de soluționare a cererilor”.

(3) „Listele privind solicitanții care au acces la locuințe și cele cu privire la stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor, criteriile care au stat la baza stabilirii respectivelor liste, precum și hotărârile sau ordinele prin care au fost aprobate vor fi date publicității prin afișare într-un loc accesibil publicului.”

(4) „Contestațiile cu privire la stabilirea accesului la locuințe, precum și la acordarea priorităților în soluționarea cererilor se vor adresa, după caz, primarului, președintelui consiliului județean, primarului general al municipiului București sau autorității administrației publice centrale din domeniul învățământului ori din domeniul sănătății, în termen de 7 zile de la afișarea listelor prevăzute la alin. (3). Soluționarea contestațiilor se va asigura în termen de 15 zile de la primire, în condițiile legii”;

În conformitate cu prevederile art. 196 alin.1 lit ”b” din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

PRIMARUL MUNICIPIULUI SLATINA

DISPUNE:

Art. 1. - (1) - Se constituie Comisiei de rezolvare a contestațiilor cu privire la acordarea priorităților în soluționarea cererilor de locuințe pentru tineri destinate închirierii și a locuințelor destinate închirierii în mod exclusiv unor tineri specialiști din învățământ și din sănătate, în următoarea componență:

1. - Consilier local Alexa Ioan;
2. - Consilier local Vătraș Ion;
3. - Consilier local Popa Emil Costin;
4. - Consilier local Stroiuleasa Loredana Mihaela.

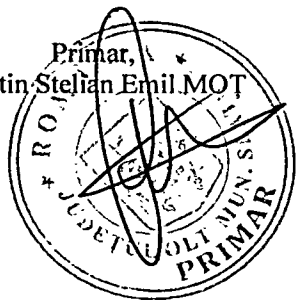
(2) - Membrii comisiei nominalizați la alin. 1, vor alege dintre aceștia, președintele Comisiei.

(3) - Lucrările de secretariat ale Comisiei, vor fi asigurate de către doamna Anghel Lavinia Daniela – referent asistent în cadrul Direcției Administrare Patrimoniu – Biroul Administrare Contracte.

Art. 2. Membrii comisiei nominalizați la art. 1, alin. 1 vor soluționa contestațiile în termen de 15 zile calculat de la ultima zi de depunere a contestațiilor și va propune, dacă este cazul, Consiliului Local spre aprobare o nouă listă de priorități.

- Art. 3.**
- Prezenta dispoziție se va comunica la:
 - Instituția Prefectului - Județul Olt;
 - Primarul Municipiului Slatina;
 - Direcția Administrare Patrimoniu;
 - Persoanele nominalizate la art. 1, alin 1 și alin 3 .

Primar,
Constantin Stelian Emil MOT



Contrasemnează,
Secretarul General al Municipiului Slatina,
Mihai Ion IDITA