



# Primăria municipiului Slatina

Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080

telefon 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336

e-mail: [office@primariaslatina.ro](mailto:office@primariaslatina.ro) site: [www.primariaslatina.ro](http://www.primariaslatina.ro)

Nr. 80088 / 04.08.2024

## ANUNȚ

În conformitate cu prevederile HG nr.1336/2022, cu modificările și completările ulterioare și HCL nr.172/27.06.2024, **Primăria municipiului Slatina**, cu sediul în str. **Mihail Kogălniceanu nr. 1**, organizează concurs în data de **03 septembrie 2024**, ora **10<sup>00</sup>** - proba scrisă și în data de **06 septembrie 2024**, ora **10<sup>00</sup>** - interviul, pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată și cu normă întreagă de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână a postului contractual vacant din cadrul **Clubului sportiv Municipal Slatina**, după cum urmează:

director gr.II

- 1 post

În vederea participării la concurs candidații vor depune dosarul de înscriere ce va conține următoarele:

- a) formular de înscriere la concurs (anexat)
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat (model orientativ anexat);
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitat pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. lit. b) -e), precum se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Înscrierea la concurs se va face la sediul instituției în perioada **08 august 2024 – 23 august 2024** ora 14,00 inclusiv.

Rezultatele selecției dosarelor de înscriere se afișează în termen de 3 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a dosarelor.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei.

Contestațiile la selecția dosarelor, proba scrisă, respectiv la proba interviu se pot depune în cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor.

Rezultatele finale se afișează în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de soluționare a contestațiilor pentru ultima probă.

Bibliografia, tematica, condițiile generale necesare ocupării unui post de natură contractuală și condițiile pentru participarea la concurs sunt cele alăturate.

Pentru relații suplimentare vă puteți adresa secretariatului comisiei de concurs din cadrul Compartimentului Resurse Umane, Funcții Publice, Pregătire Profesională, telefon (0249) 439233, (0249) 439377.

**Viceprimar Laura GIURA**



# BIBLIOGRAFIE

## pentru concurs

### POSTUL: director gr.II

1. 1 Partea VI, Titlul III din OUG nr.57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
4. O.G. nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată, modificată și completată de Legea nr. 233/2002;
5. Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
7. Constituția României, republicată;
8. Legea nr. 69/2000 – Legea educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare;
9. Normele financiare pentru activitatea sportivă aprobate prin H.G. nr. 1447/2007, cu modificările și completările ulterioare;
10. Normele metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, aprobate prin Ordinul nr. 1792/2002, cu modificările și completările ulterioare;
11. Ordinul 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
12. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
13. Lege nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

  
**Viceprimar Laura GIURA**

# TEMATICA

## pentru concurs

### POSTUL: director gr.II

1. Partea VI, Titlul III din OUG nr.57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare - integral;
2. Legea 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare - integral;
3. Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare - integral;
4. O.G. nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată, modificată și completată de Legea nr. 233/2002- integral;
5. Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare - integral;
6. Legea nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
7. Constituția României, republicată - integral;
8. Legea nr. 69/2000 – Legea educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare - integral;
9. Normele financiare pentru activitatea sportivă aprobate prin H.G. nr. 1447/2007, cu modificările și completările ulterioare - integral;
10. Normele metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, aprobate prin Ordinul nr. 1792/2002, cu modificările și completările ulterioare- integral;
11. Ordinul 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice - integral;
12. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare - integral;
13. Lege nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare- integral.

  
**Viceprimar Laura GIURA**

## Condiții generale necesare ocupării unui post vacant sau temporar vacant

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra îndeplinirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii.

**Viceprimar Laura GIURA**



**Condiții de participare  
la concurs**

**Clubul Sportiv Municipal Slatina**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Denumire post</b>	<b>Condiții de participare la concurs</b>
1.	director gr.II - 1 post	- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă - vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului: minim 1 an

**Viceprimar Laura GIURA**

