



# Primăria municipiului Slatina

Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080

telefon 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336

e-mail: [office@primariaslatina.ro](mailto:office@primariaslatina.ro) site: [www.primariaslatina.ro](http://www.primariaslatina.ro)

Nr. 808 / 2506/2017

## Dispoziție

**Referitor la : aprobarea Strategiei anuale de achiziție publică și al Programului Anual al Achizițiilor Publice pe anul 2017 al Primăriei Municipiului Slatina**

### **Având în vedere:**

- necesitatea elaborării și aprobării Strategiei anuale de achiziție publică 2017 a Primăriei Municipiului Slatina, în conformitate cu prevederile Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice și Hotărârii Guvernului nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare;

- **prevederile art.11 din Hotărârea Guvernului nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare;**

### **„Art.11”**

(1) Autoritatea contractantă are obligația de a realiza un proces de achiziție publică prin utilizarea uneia dintre următoarele abordări:

a) cu resursele profesionale necesare celor trei etape mai sus identificate existente la nivel de autoritate contractantă;

b) prin recurgerea la unități centralizate de achiziție înființate prin hotărâre a Guvernului, în condițiile art. 40 din Lege;

c) cu ajutorul unui furnizor de servicii de achiziție, selectat în condițiile legii.

(2) Totalitatea proceselor de achiziție publică planificate a fi lansate de o autoritate contractantă pe parcursul unui an bugetar reprezintă strategia anuală de achiziție publică la nivelul autorității contractante.

(3) Strategia anuală de achiziție publică se realizează în ultimul trimestru al anului anterior anului căruia îi corespund procesele de achiziție publică cuprinse în aceasta, și se aprobă de către conducătorul autorității contractante.

(4) Autoritatea contractantă are dreptul de a opera modificări sau completări ulterioare în cadrul strategiei anuale de achiziție publică, modificări/completări care se aprobă conform prevederilor alin. (3).

(5) În cazul în care modificările prevăzute la alin. (4) au ca scop acoperirea unor necesități ce nu au fost cuprinse inițial în strategia anuală de achiziții publice, introducerea acestora în strategie este condiționată de identificarea surselor de finanțare.

(6) Autoritatea contractantă utilizează ca informații pentru elaborarea strategiei anuale de achiziții cel puțin următoarele elemente estimative:

a) nevoile identificate la nivel de autoritate contractantă ca fiind necesar a fi satisfăcute ca rezultat al unui proces de achiziție, așa cum rezultă acestea din solicitările transmise de toate compartimentele din cadrul autorității contractante;

CAPL PO02/F2

- b) valoarea estimată a achiziției corespunzătoare fiecărei nevoi;
- c) capacitatea profesională existentă la nivel de autoritate contractantă pentru derularea unui proces care să asigure beneficiile anticipate;
- d) resursele existente la nivel de autoritate contractantă și, după caz, necesarul de resurse suplimentare externe, care pot fi alocate derulării proceselor de achiziții publice.

- **prevederile art.12 din Hotărârea Guvernului nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare;**

„ Art.12”

(1) În cadrul strategiei anuale de achiziție publică, autoritatea contractantă are obligația de a elabora programul anual al achizițiilor publice, ca instrument managerial utilizat pentru planificarea și monitorizarea portofoliului de procese de achiziție la nivel de autoritate contractantă, pentru planificarea resurselor necesare derulării proceselor și pentru verificarea modului de îndeplinire a obiectivelor din strategia locală/regională/națională de dezvoltare, acolo unde este aplicabil.

(2) Programul anual al achizițiilor publice se elaborează pe baza referatelor de necesitate transmise de compartimentele autorităților contractante și cuprinde totalitatea contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru pe care autoritatea contractantă intenționează să le atribuie în decursul anului următor.

(3) Atunci când stabilește programul anual al achizițiilor publice, autoritatea contractantă are obligația de a ține cont de:

- a) necesitățile obiective de produse, servicii și lucrări;
- b) gradul de prioritate a necesităților prevăzute la lit. a);
- c) anticipările cu privire la sursele de finanțare ce urmează a fi identificate.

(4) După aprobarea bugetului propriu, autoritatea contractantă are obligația de a-și actualiza programul anual al achizițiilor publice în funcție de fondurile aprobate.

(5) Programul anual al achizițiilor publice trebuie să cuprindă cel puțin informații referitoare la:

- a) obiectul contractului de achiziție publică/acordului-cadru;
- b) codul vocabularului comun al achizițiilor publice (*CPV*);
- c) valoarea estimată a contractului/acordului-cadru ce urmează a fi atribuit ca rezultat al derulării unui proces de achiziție, exprimată în lei, fără TVA;
- d) sursa de finanțare;
- e) procedura stabilită pentru derularea procesului de achiziție;
- f) data estimată pentru inițierea procedurii;
- g) data estimată pentru atribuirea contractului;
- h) modalitatea de derulare a procedurii de atribuire, respectiv online sau offline

(6) După definitivarea programului anual al achizițiilor publice, autoritatea contractantă are obligația de a publica semestrial în SEAP extrase din acesta, precum și orice modificări asupra acestora, în termen de 5 zile lucrătoare, extrase care se referă la:

- a) contractele/acordurile-cadru de produse și/sau servicii a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art. 7 alin. (1) din Lege;
- b) contractele/acordurile-cadru de lucrări a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art. 7 alin. (5) din Lege.

În temeiul dispozițiilor art.68 alin (1) și art.115 alin (1) lit.”a” din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare,

## **Primarul municipiului Slatina dispune:**

**Art.1** - Se aprobă Strategia anuală a achizițiilor publice pe anul 2017 a Primăriei Municipiului Slatina, cuprinsă în Anexa nr.1, care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

CAPL PO02/F2

**Art.2** – Se aprobă Programul anual al achizițiilor publice pe anul 2017 al Primăriei Municipiului Slatina, cuprins în Anexa nr.2 – Proceduri, Anexa la Anexa nr.2 – Achiziții directe, Anexa nr.3 – Proiectul Network for co-productive development of sustainable urban mobility plans empowering cities to create joint visions targets and sets of measures to manage their future city progress - CityMobilNet.

**Art.3** – Prezenta dispoziție se comunică la:

- Instituția Prefectului – județul Olt;
- Serviciul Achiziții Publice din cadrul Primăriei municipiului Slatina;
- Se va publica pe sit - ul oficial al Primăriei municipiului Slatina

[www.primariaslatina.ro](http://www.primariaslatina.ro)

Primar,  
Constantin Stelian Emil MOT



Avizat pentru legalitate:  
Secretarul municipiului Slatina,  
Mihai Ion IDITA



# Primăria municipiului Slatina

Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080  
telefon 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336  
e-mail: [office@primariaslatina.ro](mailto:office@primariaslatina.ro) site: [www.primariaslatina.ro](http://www.primariaslatina.ro)

Anexă 1 la Dispoziția nr 808/25.05.2017  
BAP PO01/F3

Aprob,  
Conducătorul Autorității Contractante  
Primar,  
Constantin Stelian Emil MOȚ

Vizat,  
Administrator Public,  
Constantin Cristian CISMARU

## STRATEGIA ANUALĂ DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ PE ANUL 2017

### 1. Noțiuni introductive

În conformitate cu prevederile art.11, alin.(3) din HG nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, "Strategia anuală de achiziție publică se realizează în ultimul trimestru al anului anterior, anului căruia îi corespund procesele de achiziție publică cuprinse în acestea, și se aproba de către conducătorul autorității contractante".

Potrivit dispozițiilor art.11. alin, (2) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului - cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Serviciul Achiziții Publice, a elaborat strategia anuală de achiziție publică care cuprinde totalitatea proceselor de achiziție publică planificate a fi lansate de Primaria municipiului Slatina pe parcursul anului bugetar 2017.

Strategia anulă de achiziție publică se poate modifica sau completa ulterior, modificări/completări care se aprobă conform prevederilor de mai sus. Introducerea modificărilor și completarea în prezenta Strategie este condiționată de identificarea surselor de finanțare.

Serviciul Achiziții Publice a procedat la întocmirea prezentei Strategii prin utilizarea informațiilor și a cel puțin următoarelor elemente estimative:

a) nevoile identificate la nivelul Primăriei municipiului Slatina ca fiind necesare a fi satisfăcute ca rezultat al unui proces de achiziție publică, așa cum rezultă acestea din solicitările transmise de toate direcțiile și compartimentele de specialitate din cadrul instituției, prezentate în anexă.



- b) valoarea estimată a achizițiilor corespunzătoare fiecărei nevoi;
- c) capacitatea profesională existentă la nivelul instituției pentru derularea unui proces care să asigure beneficiile anticipate;
- d) resursele existente la nivelul Primăriei municipiului Slatina și, după caz necesarul de resurse suplimentare externe, care pot fi alocate derulării proceselor de achiziții publice.

În cadrul Strategiei anuale de achiziții publice la nivelul Primăriei municipiului Slatina se va elabora Programul anual al achizițiilor publice și Anexa privind achizițiile directe, ca instrument managerial utilizat pentru planificarea și monitorizarea portofoliului de procese de achiziție la nivelul Primăriei municipiului Slatina, pentru planificarea resurselor necesare derulării proceselor și pentru verificarea modului de îndeplinire a obiectivelor din Strategia Primăriei municipiului Slatina.

## **2. Etapele procesului de achiziție publică care vor fi parcurse în anul 2017**

2.1. Atribuirea unui contract de achiziție publică /acord-cadru este rezultatul unui proces ce se derulează în mai multe etape.

2.2. Primăria municipiului Slatina în calitate de autoritate contractantă, are obligația să se documenteze și să parcurgă pentru fiecare proces de achiziție publică trei etape distincte:

- a) etapa de planificare /pregătire, inclusiv consultarea pieței;
- b) etapa de organizare a procedurii și atribuirea contractului/ acordului - cadru;
- c) etapa post atribuire contract/acord-cadru, respectiv executarea și monitorizarea implementării contractului/acord-cadru;

### **a) Etapa de planificare/pregătire a procesului de achiziție publică**

Se inițiază prin identificarea necesităților și elaborarea referatelor de necesitate de către Direcțiile și compartimentele de specialitate și se finalizează cu aprobarea de către ordonatorul de credite al autorității contractante a documentației de atribuire, a documentelor suport, precum și a strategiei de contractare pentru procedura respectivă.

Strategia de contractare este un document al fiecărei achiziții cu o valoare estimată egală sau mai mare decât pragurile valorice stabilite la art. 7 alin. 5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, inițiată de Primăria municipiului Slatina și este obiect de evaluare a Agenției Naționale a Achizițiilor Publice, în condițiile stabilite la art. 23 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică /acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Prin intermediul strategiei de contractare se documentează deciziile din etapa de planificare/pregătire a achizițiilor în legătură cu:

- relația dintre obiectul, constrângerile asociate și complexitatea contractului pe de o parte, și resursele disponibile la nivel de autoritate contractantă pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție publică, pe de alta parte;
- procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului de achiziție publică asociate, dacă este cazul;
- tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia;
- mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a acestora, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale;

- justificările privind determinarea valorii estimate a contractului/acord-cadru, precum și orice alte elemente legate de obținerea de beneficii pentru autoritatea contractantă și/sau îndeplinirea obiectivelor autorității contractante;

- justificările privind alegerea procedurii de atribuire în situațiile prevăzute la art. 69 alin. 2-5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și după caz, decizia de a reduce termenele în condițiile legii, decizia de a nu utiliza împărțirea pe loturi, criteriile de calificare privind capacitatea și, după caz, criteriile de selecție, criteriul de atribuire și factorii de evaluare utilizați;

- obiectivul din strategia locală/regională/națională de dezvoltare la a cărei realizare contribuie contractul/acordul-cadru respectiv, dacă este cazul

- orice alte elemente relevante pentru îndeplinirea necesităților autorității contractante.

**b) Etapa de organizare a procedurii și atribuire a contractului/acord-cadru** începe prin transmiterea documentației de atribuire în SEAP și se finalizează odată cu intrarea în vigoare a contractului de achiziție publică /acord cadru.

Având în vedere dispozițiile legale în materia achizițiilor publice, Primăria municipiului Slatina va realiza un proces de achiziție publică prin utilizarea uneia dintre următoarele abordări, respectiv cu resurse profesionale proprii, resurse necesare celor trei etape mai sus identificate existente la nivel de autoritate contractantă. Atunci când resursele proprii nu permit întocmirea caietelor de sarcini/specificațiilor tehnice, Primăria municipiului Slatina va recurge la achiziția de servicii de consultanță în domeniul achizițiilor publice, selectat în condițiile legislației achizițiilor publice.

**c) Etapa post atribuire contract/acord cadru, respectiv executarea și monitorizarea implementării contractului/acordului cadru** începe odată cu intrarea în vigoare a contractului de achiziție publică/acordului cadru și se finalizează la încheierea perioadei de valabilitate a contractului de achiziție publică/acordului cadru.

Structurile beneficiare ale contractelor de achiziție publică/acordurilor cadru încheiate, vor urmări ducerea la îndeplinire a prevederilor contractuale și se vor asigura de buna exploatare a dotărilor și serviciilor achiziționate.

### **3. Programul anual al achizițiilor publice**

3.1. Programul anual al achizițiilor publice pe anul 2017 la nivelul Primăriei municipiului Slatina se elaborează pe baza referatelor de necesitate transmise de direcțiile și compartimentele de specialitate și cuprinde totalitatea contractelor de achiziție publică/acord-cadru pe care Primăria municipiului Slatina intenționează să le atribuie în cursul anului 2017.

3.2. La elaborarea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2017 s-a ținut cont de:

a) necesitățile obiective de produse, servicii și lucrări;

b) gradul de prioritate a necesităților, conform propunerilor direcțiilor și compartimentelor de specialitate;

c) anticipările cu privire la sursele de finanțare ce urmează a fi identificate.

După aprobarea bugetului propriu pentru anul 2017, precum și ori de câte ori intervin modificări în bugetul alocat, Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2017 se va actualiza, în funcție de fondurile aprobate.

3.3. Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2017 al Primăriei municipiului Slatina, este prezentat în Anexa la prezenta Strategie și cuprinde cel puțin informații referitoare la:

- a) obiectul contractului de achiziție publică/acord cadru;
- b) codul vocabularului comun al achizițiilor publice (CPV)
- c) valoarea estimată a contractului/acordului-cadru ce urmează a fi atribuit ca rezultat al derulării unui proces de achiziție, exprimată în lei, fără TVA, stabilită în baza estimărilor compartimentelor de specialitate;
- d) sursa de finanțare;
- e) procedura stabilită (în funcție de valoarea estimată în lei fără TVA) pentru atribuirea contractului de achiziție publică;
- f) data estimată pentru inițierea procedurii;
- g) data estimată pentru atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului cadru;
- e) modalitatea de derulare a procedurii de atribuire, respectiv online sau offline;

3.4. După definitivarea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2017 al Primăriei municipiului Slatina, în termen de 5 zile lucratoare de la data aprobării acestuia, se va publica Programul anual al achizițiilor publice în SEAP și pe pagina de internet a instituției.

De asemenea, se va proceda semestrial la publicarea în SEAP a extraselor din Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2017, precum și a oricăror modificări/completări aduse acestuia, extrase care se refera la:

a) contractele/acordurile-cadru de produse și/sau servicii a caror valoare estimata este mai mare sau egala cu pragurile prevazute la art. 7 alin. I din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice,

b) contractele/acordurile-cadru de lucrări a caror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevazute la art. 7 alin. 5 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice.

Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2017 se va publica de asemenea, pe pagina de internet a Primăriei municipiului Slatina: [www.primariaslatina.ro](http://www.primariaslatina.ro).

Având în vedere dispozițiile art.4 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, conform căruia *"prin ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice (ANAP) se vor pune la dispoziția autorităților contractante și a furnizorilor de servicii auxiliare achiziției un set de instrumente ce se utilizează pentru planificarea portofoliului de achiziții la nivelul autorității contractante, fundamentarea deciziei de realizare a procesului de achiziție și monitorizarea implementării contractului, precum și prevenirea/diminuarea riscurilor în achiziții publice"*, Primăria municipiului Slatina va proceda la revizuirea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2017 în vederea punerii de acord cu actele normative ce se vor elabora/aproba în legătură cu prezenta strategie, în termen de 15 zile de la data intrării lor în vigoare, sau în termenul precizat în mod expres în actele normative ce se vor elabora/aproba.

#### **4. Sistemul de control intern**

4.1 Avand în vedere noua legislatie privind achizițiile publice, ca document de politică Interna, Primăria municipiului Slatina consideră, că sistemul propriu de control intern trebuie sa acopere toate fazele procesului de achiziții publice de la pregătirea achizitiei până la executarea contractului, iar cerințele efective trebuie diferențiate în functie de complexitatea contractului de achiziție publică care urmează a fi atribuit.

De asemenea, având în vedere standardele de control intern pentru gestionarea efectivă a procesului de achiziții publice (inclusiv descrierea procesului, fluxul de informații și matricea responsabilităților) pentru a stabili cerințele pentru activitățile de control intern, controlul intern va trebui să includă cel puțin următoarele faze:

- a) pregătirea achizițiilor,
- b) redactarea documentației de atribuire,
- c) desfășurarea procedurii de atribuire,
- d) implementarea contractului.

4.2. Sistemul de control intern trebuie să includă următoarele principii:

a) Separarea atribuțiilor, cel puțin între funcțiile operationale și funcțiile financiare/de plata, persoanelor responsabile cu achizițiile publice și direcțiile de specialitate tehnice și economice, cerințe de separare a atribuțiilor care depind de alocarea cu personal la nivelul , Autorității Contractante, respectiv de resursele profesionale proprii.

b) Aplicarea „Principiul celor 4 ochi” care implică împartirea clară a sarcinilor în doi pași: pe de o parte inițierea și pe de alta parte verificarea, efectuate de persoane diferite.

c) Fundamentarea avizelor interne precum și cele acordate de Serviciul Buget și Contabilitate și Serviciul juridic și contencios, pe bază pe recomandări și observații de specialitate.

## 5. Excepții

5.1 Prin excepție de la art. 12 alin. (1) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acord-cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, în cazul în care, Primăria municipiului Slatina va implementa în cursul anului 2017, proiecte finanțate din fonduri nerambursabile și/sau proiecte cu finanțare externă, va elabora distinct pentru fiecare proiect în parte un program al achizițiilor publice aferent proiectului respectiv, cu respectarea procedurilor de elaborare cuprinse în legislația achizițiilor publice, a procedurilor prevăzute în prezenta Strategie și a procedurilor operaționale interne.

5.2 Având în vedere dispozițiile art. 2 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice precum și ale art.1 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu referire la exceptările de la legislația achizițiilor publice a achizițiilor de produse, servicii și/sau lucrări care nu se supun regulilor de achiziție publică, se va proceda la achiziția de produse, servicii și/sau lucrări exceptate prin aplicarea procedurilor operaționale interne cu respectarea principiilor care stau la baza atribuirii contractelor de achiziție publică respectiv:

- nediscriminarea,
- tratamentul egal,
- recunoașterea reciprocă,
- transparenta,
- proporționalitatea,
- asumarea răspunderii.

5.3 Primăria municipiului Slatina va derula toate procedurile de achiziție numai prin sistemul electronic al achizițiilor publice SEAP. Utilizarea altor mijloace (offline) se va putea realiza numai în condițiile legii și numai pentru situațiile expres reglementate prin lege. Prin

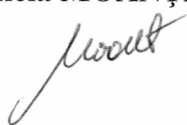
exceptie de la regula online, procedurile de achiziție realizate pe baza procedurilor interne proprii, se vor realiza în sistem offline.

#### **6. Prevederi finale si tranzitorii**

6.1 Primăria municipiului Slatina, prin personalul specializat în domeniul achizițiilor publice, va ține evidenta achizițiilor directe de produse, servicii și lucrări, precum și a tuturor achizițiilor de produse, servicii și lucrări ca parte a Strategiei anuale de achiziții publice.

6.2. Prezenta Strategie anuală de achiziții pe anul 2017 se va aproba prin Dispoziția Primarului Municipiului Slatina și se va publica pe pagina de internet [www.primariaslatina.ro](http://www.primariaslatina.ro).

**Șef Serviciu Achiziții Publice,  
Daniela MOANȚĂ**



**Întocmit,  
Maria VÂLCEANU**





APROB,  
Conducătorul autorității contractante  
Constantin Stănișcu

Avizat

Control Financiar Preventiv

Anexa nr.2 la Dispoziția nr. 808 / 25.06.2017

PRIMARIA MUNICIPIULUI SLATINA  
PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE PE ANUL 2017

Nr. Crt.	Tipul și obiectul contractului de achiziție publică/acordului cadru	Cod CPV	Valoarea estimată a contractului de achiziție publică/acordului cadru Lei, fără TVA	Sursa de finanțare	Procedura stabilită/instrumente specifice pentru derularea procesului de achiziție	Data estimată pentru inițierea procedurii	Data estimată pentru atribuirea contractului și de achiziție publică/acordului cadru	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire online/offline	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
	<b>Lucrări</b>								
1	Execuția lucrărilor de intervenție necesare implementării proiectului Sprijinirea investițiilor în eficiența energetică a blocurilor de locuințe din Municipiul Slatina, pentru familii cu un venit mediu sub 150 Euro/luna (V)	45321000-3 45261310-0 45421000-4 45443000-4	2.384.673,84	buget local	procedura simplificata	apr.-17	iul.-17	online	Vâlceanu Maria
2	Execuția lucrărilor de intervenție necesare implementării proiectului Sprijinirea investițiilor în eficiența energetică a blocurilor de locuințe din Municipiul Slatina, pentru familii cu un venit mediu sub 150 Euro/luna (II)	45321000-3 45261310-0 45421000-4 45443000-4	2.141.178,28	buget local	procedura simplificata	apr.-17	iul.-17	online	Moanță Daniela



Nr. Crt.	Tipul și obiectul contractului de achiziție publică/acordului cadru	Cod CPV	Valoarea estimată a contractului de achiziție publică/acordului cadru Lei, fără TVA	Sursa de finanțare	Procedura stabilită/instrumente specifice pentru derularea procesului de achiziție	Data estimată pentru inițierea procedurii	Data estimată pentru atribuirea contractului i de achiziție publică/acordului cadru	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire online/offline	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
3	Execuția lucrărilor de intervenție necesare implementării proiectului Sprijinirea investițiilor în eficiența energetică a blocurilor de locuințe din Municipiul Slatina, pentru familii cu un venit mediu sub 350 Euro/luna (VII)	45321000-3 45261310-0 45421000-4 45443000-4	4.327.762,08	buget local	procedura simplificata	apr.-17	iul.-17	online	Nedeloiu Florina
4	Modernizare și extindere sistem supraveghere video în municipiul Slatina	45311000-0	1.618.113,89	buget local	procedura simplificata	mai.-17	aug.-17	online	Vâlceanu Maria
5	Demolare corp construcție cu destinația ateliere (corp Bastilia), construire corp cladire P+1 cu 8 sali de clasa, alei acces, parcare, sala sport și teren de sport Colegiul National Radu Greceanu municipiul Slatina, str. N. Balcescu, nr.8	45214200-2	2.704.100,00	buget local	procedura simplificata	iun.-17	oct.-17	online	Nedeloiu Florina
6	Sistem de irigații zona Club Nautic	45232120-9	1.083.816,00	buget local	procedura simplificata	mai.-17	aug.-17	online	Moanță Daniela
7	Modernizare infrastructura rutiera existentă în municipiul Slatina (bulevardul Sfantul Constantin Brancoveanu, strada Pitesti, strada Oituz)	45233140-2	37.035.930,00	buget local	licitatie deschisa	iun.-17	dec.-17	online	Moanță Daniela



Nr. Crt.	Tipul și obiectul contractului de achiziție publică/acordului cadru	Cod CPV	Valoarea estimată a contractului de achiziție publică/acordului cadru Lei, fără TVA	Sursa de finanțare	Procedura stabilită/instrumente specifice pentru derularea procesului de achiziție	Data estimată pentru inițierea procedurii	Data estimată pentru atribuirea contractului i de achiziție publică/acordului cadru	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire online/offline	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
	<b>Servicii</b>								
8	Studiu fezabilitate transformare/construire imobil strada Tunari nr.1 in Gradinita cu program prelungit	79314000-8	168.067,22	buget local	procedura simplificata	apr.-17	aug.-17	online	Nedeloiu Florina
9	Concurs solutii proiectare porti de intrare in municipiul Slatina	71230000-9	42.016,00	buget local	licitație deschisă	iun.-17	dec.-17	online	Vâlceanu Maria
10	Studiu fezabilitate amenajare pista carting in municipiul Slatina	79314000-8	168.067,00	buget local	procedura simplificata	mai.-17	aug.-17	online	Nedeloiu Florina
11	Studiu de fezabilitate reabilitare termică (sedii administrative, clădiri proprietatea UAT)	79314000-8	189.075,00	buget local	procedura simplificata	iun.-17	sep.-17	online	Vâlceanu Maria
12	Studiu fezabilitate realizare infrastructură rutieră si de utilități Parcul industrial	79314000-8	210.084,00	buget local	procedura simplificata	iul.-17	dec.-17	online	Vâlceanu Maria
13	Servicii de dirigenție de șantier - servicii de supraveghere a șantierului necesare implementării proiectului Modernizare infrastructură rutieră existentă în municipiul Slatina, Județul Olt (bulevardul Sfântul Constantin Brancoveanu, strada Pitești, strada Oituz)	71520000-9	178.238,00	buget local	procedura simplificata	iun.-17	dec.-17	online	Moanță Daniela

Nr. Crt.	Tipul și obiectul contractului de achiziție publică/acordului cadru	Cod CPV	Valoarea estimată a contractului de achiziție publică/acordului cadru Lei, fără TVA	Sursa de finanțare	Procedura stabilită/instrumente specifice pentru derularea procesului de achiziție	Data estimată pentru inițierea procedurii	Data estimată pentru atribuirea contractului i de achiziție publică/acordului cadru	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire online/offline	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
14	Organizare manifestare Zilele Slatinei - 649 ani	79952100-3	176.470,00	buget local	procedura simplificata	apr.-17	iun.-17	online	Nedeloiu Florina
15	Organizare excursie în Franța pentru câștigătorii concursului Disney Cup	55100000-1 60400000-2	183.674,00	buget local	procedura simplificata	iun.-17	aug.-17	online	Nedeloiu Florina
16	Servicii de expediii postale pentru trimiterea de corespondenta recomandata si cu confirmare de primire AR	72261000-3 64110000-0	148.721,00	buget local	procedura simplificata	iun.-17	aug.-17	online	Nedeloiu Florina
17	Organizare manifestare Târgul de Crăciun	79952100-3	8.403,00	buget local	procedura simplificata	sep.-17	dec.-17	online	Vâlceanu Maria
18	Organizare manifestare Ziua Recoltei	79952100-3	8.403,00	buget local	procedura simplificata	iul.-17	sep.-17	online	Vâlceanu Maria
19	Organizare manifestare Oktober Fest	79952100-3	38.655,00	buget local	procedura simplificata	iul.-17	sep.-17	online	Nedeloiu Florina
20	Servicii de organizare a Festivalului Oltenii si restu lumii ediția a XXIII a	79952100-3	116.721,00	buget local	procedura simplificata	iul.-17	sep.-17	online	Nedeloiu Florina
21	Organizare eveniment Ziua Internațională a Persoanelor Vârstnice	79952100-3	1.500,00	buget local	procedura simplificata	sep.-17	sep.-17	online	Nedeloiu Florina
22	Organizare eveniment - Revelion 2018	79954000-6	10.084,00	buget local	procedura simplificata	sep.-17	nov.-17	online	Nedeloiu Florina

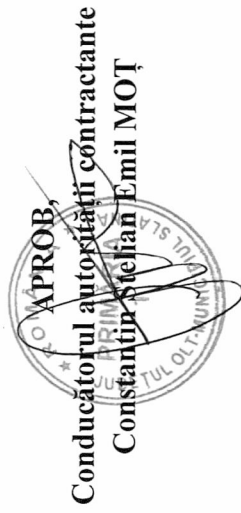
Nr. Crt.	Tipul și obiectul contractului de achiziție publică/acordului cadru	Cod CPV	Valoarea estimată a contractului de achiziție publică/acordului cadru Lei, fără TVA	Sursa de finanțare	Procedura stabilită/instrumente specifice pentru derularea procesului de achiziție	Data estimată pentru inițierea procedurii	Data estimată pentru atribuirea contractului i de achiziție publică/acordului cadru	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire online/offline	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
	<b>Produse</b>								
22	Licențe computere	48218000-9	201.600,00	buget local	procedura simplificata	mai.-17	dec.-17	online	Moanță Daniela
23	Achiziționare aplicație informatică arhiva electronica	480000000-8	109.243,00	buget local	procedura simplificata	aug.-17	dec.-17	online	Vâlceanu Maria
24	Achiziționare aplicație software pentru administrarea electronica a datelor	480000000-8	109.243,00	buget local	procedura simplificata	oct.-17	dec.-17	online	Vâlceanu Maria

**Elaborat  
Serviciul Achiziții Publice**

Șef serviciu  
Moanță Daniela

Inspector  
Nedeloiu Florina





Avizat  
 Control Financiar Preventiv

Anexa la Anexa nr.2 la Dispoziția POS/25.04.2017

PRIMARIA MUNICIPIULUI SLATINA  
 PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE DIRECTE PE ANUL 2017

Nr. Crt.	Tipul și obiectul achiziției directe	Cod CPV	Valoarea estimată a achiziției directe Lei, fără TVA	Sursa de finanțare	Data estimată pentru inițiere	Data estimată pentru finalizare	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
	<b>Lucrări</b>						
1	Lucrări de reparații în birouri și grupuri sanitare Direcția Economică	45453000-7 45453100-8	25.210,08	buget local	mai.-17	aug.-17	Nedeloiu Florina
2	Racord retea apa Colegiul Național Ion Minulescu - corp B	45232100-3	16.806,00	buget local	iul.-17	dec.-17	Vâlceanu Maria
3	Racord retea apa C.N.I. Minulescu	45232100-3	16.806,00	buget local	iul.-17	dec.-17	Vâlceanu Maria
4	Deviere LEA 20 KV- tarlaua 23	45231400-9	378.151,00	buget local	mai.-17	dec.-17	Nedeloiu Florina
5	Racord electric extindere Colegiul Național Ion Minulescu	45231400-9	42.016,00	buget local	iul.-17	dec.-17	Nedeloiu Florina
6	Racord electric Colegiul Național Ion Minulescu - corp B	45231400-9	58.823,00	buget local	iul.-17	dec.-17	Nedeloiu Florina

Nr. Crt.	Tipul și obiectul achiziției directe	Cod CPV	Valoarea estimată a achiziției directe Lei, fără TVA	Sursa de finanțare	Data estimată pentru inițiere	Data estimată pentru finalizare	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
7	Extindere racord gaze Colegiul National Ion Minulescu	45231221-0	16.806,00	buget local	iul.-17	dec.-17	Vâlceanu Maria
8	Racord retea gaze Colegiul National Ion Minulescu - corp B	45231221-0	16.806,00	buget local	iul.-17	dec.-17	Vâlceanu Maria
9	Racord retea canalizare Colegiul National Ion Minulescu - corp B	45232400-6	16.806,00	buget local	iul.-17	dec.-17	Nedeloiu Florina
10	Racord retea canalizare CNI Minulescu	45232400-6	16.806,00	buget local	iul.-17	dec.-17	Nedeloiu Florina
	<b>PROECTARE SI SERVICII</b>						
11	Realizare studiu de fezabilitate Modernizare și extindere sediul Administrativ Primaria municipiului Slatina	71241000-9	126.000,00	buget local	ian.-17	mar.-17	Nedeloiu Florina
12	Documentatie demolare punct termic strada Zmeurei	45111100-9	8.403,00	buget local	mai.-17	iun.-17	Nedeloiu Florina
13	Servicii de coordonare securitate si protecția muncii pentru Scoala Vlaicu Vodă și Centrul Județean de Excelență	71521000-6	17.647,00	buget local	mai.-17	iun.-17	Vâlceanu Maria
14	Servicii de dirigenție de șantier - servicii de supraveghere a șantierului necesare implementării proiectului Modernizare și extindere a sistemului de supraveghere video în municipiul Slatina, județul Olt	71520000-9	16.110,00	buget local	iun.-17	iul.-17	Vâlceanu Maria
15	Studiu fezabilitate construire locuințe în municipiul Slatina	79314000-8	14.000,00	buget local	iun.-17	iul.-17	Vâlceanu Maria
16	Verificare metrologică supape la centralele termice	50510000-3	29.411,00	buget local	iun.-17	dec.-17	Nedeloiu Florina
17	Abonament program Doclib	79980000-7	2.521,01	buget local	iun.-17	iul.-17	Nedeloiu Florina

Nr. Crt.	Tipul și obiectul achiziției directe	Cod CPV	Valoarea estimată a achiziției directe Lei, fără TVA	Sursa de finanțare	Data estimată pentru inițiere	Data estimată pentru finalizare	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
18	Studiu fezabilitate modernizare arcade intrare in municipiul Slatina	79314000-8	8.403,00	buget local	iun.-17	dec.-17	fara referat
19	Reînnoire Certificate digitale	79132100-9	1.268,07	buget local	ian.-17	dec.-17	Nedeloiu Florina
20	Servicii de găzduire website- "Atelier Intercultural Victoria"	72415000-2	700,00	buget local	ian.-17	iun.-17	Nedeloiu Florina
21	Asistență tehnică și mentenanța pentru aplicațiile Indeco Soft	72610000-9	114.000,00	buget local	ian.-17	mar.-17	Vâlceanu Maria
22	Servicii de organizare eveniment Gala Laureatilor- ediția 1	79952100-3	49.490,00	buget local	ian.-17	iun.-17	Nedeloiu Florina
23	Închiriere utilaje transport material antiderapant	45500000-2	30.133,00	buget local	ian.-17	mar.-17	Nedeloiu Florina
24	Servicii consultanță în achiziții publice	79418000-7	130.000,00	buget local	apr.-17	dec.-17	Vâlceanu Maria
25	Servicii arhivare	79995100-6	124.814,36	buget local	mai.-17	dec.-17	Vâlceanu Maria
26	Servicii de intretinere a unui sistem de dirijare si ordonare	71520000-9	29.411,76	buget local	ian.-17	iun.-17	Nedeloiu Florina
27	Evaluarea serviciului de transport public local cu autobuze si elaborarea unui studiu de oportunitate a serviciului	79419000-4 79311200-9	8.300,00	buget local	mai.-17	iun.-17	Vâlceanu Maria
28	Servicii de traduceri autorizate pentru documente cu finanțare internațională	79530000-8	12.605,04	buget local	mai.-17	iun.-17	Nedeloiu Florina
29	Realizare analiza economica din perspectiva absorției fondurilor europene în Primăria municipiului Slatina	66171000-9	98.823,53	buget local	mai.-17	iun.-17	Vâlceanu Maria



Nr. Crt.	Tipul și obiectul achiziției directe	Cod CPV	Valoarea estimată a achiziției directe Lei, fără TVA	Sursa de finanțare	Data estimată pentru inițiere	Data estimată pentru finalizare	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
30	Realizarea analizei capacității instituționale a UAT Municipiul Slatina din perspectiva atragerii fondurilor europene nerambursabile 2014-2020	80530000-8	117.983,19	buget local	mai.-17	iun.-17	Nedeloiu Florina
31	Servicii telefonie fixa	72261000-5	40.336,00	buget local	mai.-17	dec.-17	Vâlceanu Maria
32	Servicii de intretinere cu limita de incidente pentru copiatoare si aparate multifunctionale	50313200-4	15.960,00	buget local	mai.-17	iun.-17	Nedeloiu Florina
33	Servicii de mentenanță pentru imprimante	50313200-4	2.016,80		mai.-17	iun.-17	Nedeloiu Florina
34	Servicii echipamente hardware si instalare software, intretinere si asistenta tehnica cablare structurata si asigurare securitate date retea metropolitana, posta electronica, pagina web, service retea fibra optica	50313100-3	30.000,00	buget local	mai.-17	iun.-17	Vâlceanu Maria
35	Asigurări RCA pentru autoturismele din dotarea Primăriei municipiului Slatina	66516100-1	5.240,00	buget local	mai.-17	dec.-17	Vâlceanu Maria
36	Asigurari Casco pentru autoturismele din dotarea Primăriei municipiului Slatina	66514110-0	12.510,00	buget local	mai.-17	dec.-17	Vâlceanu Maria
37	Achizitionare Rovinetelor pentru Taxa de drum pentru autovehiculele din dotarea Primăriei municipiului Slatina	22453000-0	650,00	buget local	mai.-17	iun.-17	Nedeloiu Florina
38	Servicii de efectuare a Inspectii tehnice periodice obligatorie pentru autovehiculele din dotarea Primăriei municipiului Slatina	50112200-5	500,00	buget local	mai.-17	iun.-17	Nedeloiu Florina
39	Servicii spalatorie auto	50112300-6	15.406,00	buget local	mai.-17	iun.-17	Nedeloiu Florina
40	Servicii de intretinere, reparatii curente, schimburi de piese a autoturismelor din dotarea Primariei in ateliere auto specializate	50112000-3	25.378,00	buget local	mai.-17	iun.-17	Nedeloiu Florina



Nr. Crt.	Tipul și obiectul achiziției directe	Cod CPV	Valoarea estimată a achiziției directe Lei, fără TVA	Sursa de finanțare	Data estimată pentru inițiere	Data estimată pentru finalizare	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
41	Servicii de formare profesională	79633000-0	12.800,00	buget local	mai.-17	iun.-17	Nedeloiu Florina
42	Servicii mentenanța a aparatelor de aer conditionat	50000000-5	8.402,80	buget local	mai.-17	iun.-17	Vâlceanu Maria
43	Servicii specifice medicului de întreprindere	72261000-4	29.135,00	buget local	mai.-17	iul.-17	Nedeloiu Florina
44	Servicii/reparații multifuncționale din cadrul Primăriei municipiului Slatina	72611000-6	4.433,61	buget local	mai.-17	dec.-17	Nedeloiu Florina
45	Servicii de mentenanță pentru imprimante	72611000-6	2.016,80	buget local	mai.-17	dec.-17	Nedeloiu Florina
46	Servicii de reclama și publicitate	79341000-6	29.000,00	buget local	mai.-17	dec.-17	Vâlceanu Maria
47	Servicii de verificare și/sau reîncărcare a mijloacelor de primă intervenție în caz de incendiu (stingătoare)	50413200-5	4.000,00	buget local	mai.-17	dec.-17	Nedeloiu Florina
48	Extindere program informatic cu aplicatia DDI modulul executconsult	48611000-4	12.605,00	buget local	mai.-17	iul.-17	Vâlceanu Maria
49	Organizare spectacol de lasere și lumini pentru Inaugurare Sala Polivalentă	38636100-3	25.210,00	buget local	aug.-17	dec.-17	Nedeloiu Florina
50	Servicii de asistență medicală pentru spectacolele organizate în municipiul Slatina	85143000-3	1.222,00	buget local	mai.-17	dec.-17	Nedeloiu Florina
51	Servicii de animație și divertisment cu ocazia zilei de 1 iunie	92331210-5 92300000-4	14.705,00	buget local	mai.-17	dec.-17	Nedeloiu Florina
52	Servicii amenajare scena	79951000-9	4.202,00	buget local	mai.-17	dec.-17	Nedeloiu Florina

Nr. Crt.	Tipul și obiectul achiziției directe	Cod CPV	Valoarea estimată a achiziției directe Lei, fără TVA	Sursa de finanțare	Data estimată pentru inițiere	Data estimată pentru finalizare	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
53	Instalare stand de mustărie La Cățeaua Leșinată	5532100-6	6.000,00	buget local	sep.-17	sep.-17	Nedeloiu Florina
	<b>PRODUSE</b>						
54	Achiziționare aparat aer conditionat	39717200-3	8.067,22	buget local	ian.-17	iun.-17	Nedeloiu Florina
55	Achiziționare telefoane analogice	32552330-9	579,81	buget local	ian.-17	iun.-17	Nedeloiu Florina
56	Achiziționare volum Manual de identitate a unui brand	22471000-2	65.546,00	buget local	iul.-17	aug.-17	Vâlceanu Maria
57	Achiziționare autoturism	34110000-1	67.200,00	buget local	apr.-17	mai.-17	Nedeloiu Florina
58	Achiziționare copiatoare și multifuncționale	30121100-4	39.708,36	buget local	mai.-17	dec.-17	Nedeloiu Florina
59	Achiziționare server de e-mail	48820000-2	33.613,00	buget local	mai.-17	dec.-17	Vâlceanu Maria
60	Achiziționare imprimante	30232110-8	10.075,57	buget local	mai.-17	dec.-17	Vâlceanu Maria
61	Achiziționare componente IT unități centrale, monitoare, UPS, tastatura, mouse, stick, switch, cablu rețea, mufe, etc.	30200000-1 30213300-8 30231320-6 30237410-6 30237160-1	51.513,05	buget local	mai.-17	dec.-17	Nedeloiu Florina

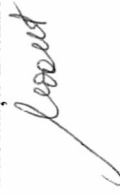
Nr. Crt.	Tipul și obiectul achiziției directe	Cod CPV	Valoarea estimată a achiziției directe Lei, fără TVA	Sursa de finanțare	Data estimată pentru inițiere	Data estimată pentru finalizare	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
62	Achiziționare mobilier birou (scaun directorial ergonomic, rafturi)	39113000-7 39111100-4	30.053,89	buget local	mai.-17	dec.-17	Nedeloiu Florina
63	Achiziționare rafturi si cutii depozitare documente arhivate	39153100-0 30193700-5	5.305,90	buget local	mai.-17	dec.-17	Nedeloiu Florina
64	Verificatoare de autenticitate bancnote si masina de numarar bani de categorie mijlocie cu verificatoare de autenticitate	30132200-5	2.493,00	buget local	mai.-17	dec.-17	Vâlceanu Maria
65	Achiziționare nisip	14211000-3	44.000,00	buget local	ian.-17	iun.-17	Nedeloiu Florina
66	Achiziționare sare pentru deszăpezire	34927100-2	42.400,00	buget local	ian.-17	iun.-17	Nedeloiu Florina
67	Achiziționare clorură de calciu	14400000-5	97.000,00	buget local	ian.-17	feb.-17	Nedeloiu Florina
68	Achiziționare valva de roata cu senzor de presiune	34320000-6	600,00	buget local	ian.-17	iun.-17	Nedeloiu Florina
69	Achiziționare cocarde-Ziua Unirii	19200000-8	4.000,00	buget local	ian.-17	iun.-17	Nedeloiu Florina
70	Achiziționare stegulețe-Ziua Unirii	35821000-5	1.300,00	buget local	ian.-17	iun.-17	Nedeloiu Florina
71	Achiziționare afise, invitații, diplome, afise, ecusoane	22000000-0	10.250,00	buget local	ian.-17	dec.-17	Nedeloiu Florina
72	Achiziționare-trofee- Gala Laureatilor-editia I	39298700-4	13.000,00	buget local	ian.-17	iun.-17	Nedeloiu Florina
73	Achiziționare Telemtru cu laser	32441000-6	251,10	buget local	mai.-17	dec.-17	Vâlceanu Maria

Nr. Crt.	Tipul și obiectul achiziției directe	Cod CPV	Valoarea estimată a achiziției directe Lei, fără TVA	Sursa de finanțare	Data estimată pentru inițiere	Data estimată pentru finalizare	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
74	Achiziționare materiale curățenie	39831240-0	16.377,06	buget local	mai.-17	dec.-17	Vâlceanu Maria
75	Ecusoane Taxi	35123400-6	8.300,00	buget local	mai.-17	iun.-17	Vâlceanu Maria
76	Achiziționare rulete	30192200-3	110,00	buget local	mai.-17	dec.-17	Nedeloiu Florina
77	Achiziționare șepci personalizate	18443340-1	800,00	buget local	mai.-17	aug.-17	Nedeloiu Florina
78	Achiziționare materiale consumabile de papetărie pentru Primăria municipiului Slatina	30192700-8	67.701,32	buget local	mai.-17	dec.-17	Nedeloiu Florina
79	Achiziționare formulare tipizate	22000000-0	10.930,00	buget local	mai.-17	dec.-17	Nedeloiu Florina
80	Achiziționare tonere, cartuse	30125120-8	128.390,00	buget local	mai.-17	dec.-17	Vâlceanu Maria
81	Achiziție materiale electrice	31224810-3	10.321,27	buget local	mai.-17	dec.-17	Vâlceanu Maria
82	Achiziționare Mocheta	39531400-7	840,00	buget local	mai.-17	dec.-17	Nedeloiu Florina
83	Achiziționare și montare sigla monument istoric	22462000-6	42.016,80	buget local	mai.-17	dec.-17	Vâlceanu Maria
84	Achiziționare stegulețe și cocarde tricolore cu ocazia Zilei Naționale a României	19200000-8 35821000-5	840,00	buget local	oct.-17	nov.-17	Vâlceanu Maria
85	Achiziționare pachete pentru Povestea lui Mos Nicolae	18530000-3	5.294,00	buget local	sep.-17	dec.-17	Nedeloiu Florina

Nr. Crt.	Tipul și obiectul achiziției directe	Cod CPV	Valoarea estimată a achiziției directe Lei, fără TVA	Sursa de finanțare	Data estimată pentru inițiere	Data estimată pentru finalizare	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
86	Achiziționare pachete pentru Desaga lu” Moș Crăcin	18530000-3	5.294,00	buget local	sep.-17	dec.-17	Nedeloiu Flrina
87	Achiziționare produse de protocol necesare evenimentelor din cadrul Atelierului Intercultural Victoria	15800000-6	6.184,00	buget local	mai.-17	dec.-17	Nedeloiu Flrina
88	Achiziționare apă pentru Campionatul de handbal pentru fete, Cupa Slatinei la Inot, Slatina Orașul Copiilor	15981100-9	2.667,00	buget local	mai.-17	dec.-17	Nedeloiu Flrina
89	Achiziționare cutii bomboane pentru evenimentul Ziua Internațională a Persoanelor Vârstnice	15842310-8	4.903,00	buget local	sep.-17	sep.-17	Nedeloiu Flrina
90	Achiziționare mingi de fotbal si handbal	07451700-1	15.840,00	buget local	mai.-17	dec.-17	Nedeloiu Flrina
91	Achiziționare produse pentru evenimentul Cupa Slatinei la Inot	37400000-2	1.000,00	buget local	mai.-17	dec.-17	Nedeloiu Flrina
92	Achiziționare produse pentru Primul meu ghiozdan	39162110-9	42.017,00	buget local	aug.-17	aug.-17	Vâlceanu Maria
93	Achiziționare produse pentru Slatina Orașul Copiilor	37522000-3	13.445,00	buget local	mai.-17	mai.-17	Nedeloiu Flrina

**Elaborat  
Serviciul Achiziții Publice**

**Șef serviciu  
Moanță Daniela**



**Inspector  
Nedeloiu Florina**



APROB,

Conducătorul autorității contractante  
Constantin Stelian Emil MOTI



Avizat

Control Financiar Preventiv

Anexa nr.3 la Dispoziția nr. 808 / 25.07.2017

PRIMARIA MUNICIPIULUI SLATINA

PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZITIILOR PUBLICE PE ANUL 2017

pentru proiectul CityMobilNet

Nr. Crt.	Tipul și obiectul contractului de achiziție publică/acordului cadru	Cod CPV	Valoarea estimată a contractului de achiziție publică/acordului cadru Lei, fără TVA	Sursa de finanțare	Procedura stabilită/instrumente specifice pentru derularea procesului de achiziție	Data estimată pentru inițierea procedurii	Data estimată pentru atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire online/offline	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
1	Servicii de transport și cazare aferente seminariilor organizate în cadrul proiectelor CityMobilNet (Urbact III)	6040000-2	36.033,33	FEDR FSE	cumpărare directă	ian.-17	dec.-17	online	Vâlceanu Maria
2	Expertiză în comunicare - servicii de comunicare în cadrul proiectului CityMobilNet (Urbact III)	79341100-7	66.000,00	FEDR FSE	cumpărare directă	ian.-17	mar.-17	online	Vâlceanu Maria

Elaborat  
Serviciul Achiziții Publice

Șef serviciu

Moanță Daniela

Inspector

Vâlceanu Maria